



Monitor Prawny Politechniki Śląskiej

poz. 943

ZARZĄDZENIE NR 64/2025 REKTORA POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ z dnia 7 kwietnia 2025 r.

w sprawie zasad korzystania z mobilnego laboratorium promocyjnego Politechniki Śląskiej – Xperium PŚ

Działając na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

Celem utworzenia mobilnego laboratorium promocyjnego Politechniki Śląskiej – Xperium PŚ w formie pojazdu o uchylanej ścianie bocznej i poszerzanej platformie, o zabudowie wnętrza pozwalającej na łatwą rekonfigurację i zmianę wyposażenia demonstracyjnego, jest poszerzenie możliwości atrakcyjnej promocji i popularyzacji nauki w terenie. Mobilne laboratorium promocyjne będzie mogło być wykorzystywane między innymi do promowania Uczelni, kierunków studiów, rezultatów badań naukowych i przybliżania nauki społeczeństwu. Możliwe będzie także wykonywanie w nim wybranych eksperymentów przez obsługę laboratorium oraz odwiedzających gości. Mobilne laboratorium promocyjne Politechniki Śląskiej – Xperium PŚ będzie aktywne w szczególności w pobliżu szkół podstawowych i ponadpodstawowych, parków, galerii, dworców, podczas targów i innych wydarzeń.

§ 1

Zarządzenie określa warunki korzystania z mobilnego laboratorium promocyjnego Politechniki Śląskiej – Xperium PŚ, zwanego dalej „Xperium PŚ”, pozyskanego przez Uczelnię w ramach projektu „Europejskie Miasto Nauki – Katowice 2024”.

§ 2

1. Xperium PŚ stanowi samochód marki Peugeot Boxer z zabudową specjalną, wyposażony w bazowe instalacje z możliwością łatwej zmiany i uzupełnienia w zależności od promowanej tematyki.
2. Xperium PŚ jest przeznaczone do prowadzenia działalności promocyjnej Uczelni i popularyzacji nauki, praktycznego nauczania podczas zajęć w terenie poprzez wykonywanie eksperymentów laboratoryjnych, prezentowania wyników badań, upowszechniania działalności Uczelni wśród młodzieży szkolnej i społeczeństwa.
3. Xperium PŚ stanowi część infrastruktury Bazy Transportu.
4. Xperium PŚ stacjonuje w Bazie Transportu, która dba o jego stan techniczny, ubezpieczenie pojazdu i udostępnienie do ruchu.

§ 3

1. Xperium PŚ może zostać udostępnione jednostkom/komórkom organizacyjnym Politechniki Śląskiej.
2. Jednostką odpowiedzialną za udostępnianie Xperium PŚ jest Centrum Promocji i Komunikacji, które odpowiada także za ubezpieczenie wyposażenia stałego, gdy jest to uzasadnione, przygotowanie instrukcji korzystania, instrukcji BHP oraz przeszkolenie korzystającego.
3. Korzystający ponosi odpowiedzialność za używanie Xperium PŚ zgodnie z instrukcją i jego przeznaczeniem.
4. Wyposażenie specjalistyczne/materiały/odczynniki niezbędne do działania Xperium PŚ zapewnia korzystający we własnym zakresie.

5. Każdy zaistniały wypadek związany z użytkowaniem Xperium PŚ oraz wszelkie niesprawności i usterki w działaniu należy zgłaszać niezwłocznie do Centrum Promocji i Komunikacji.

§ 4

1. Jednostka/komórka organizacyjna Politechniki Śląskiej zainteresowana udostępnieniem na jej rzecz Xperium PŚ występuje do Dyrektora Centrum Promocji i Komunikacji z wnioskiem, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, co najmniej 7 dni przed planowanym wydarzeniem.
2. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z udostępnieniem Xperium PŚ.
3. Decyzję o udostępnieniu Xperium PŚ podejmuje Dyrektor Centrum Promocji i Komunikacji, uwzględniając priorytetowe wydarzenia oraz dostępność kierowcy w terminie wykorzystania Xperium PŚ.
4. Centrum Promocji i Komunikacji, w terminie do 3 dni roboczych od złożenia wniosku, zawiadamia wnioskodawcę o podjętej przez Dyrektora decyzji.
5. Każdorazowo w momencie przekazania Xperium PŚ albo jego odbioru po zakończeniu trwania udostępnienia Centrum Promocji i Komunikacji jest zobowiązane do sporządzenia Protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
6. Korzystający ponosi odpowiedzialność za kradzież, uszkodzenia, dekompletację wyposażenia Xperium PŚ.
7. Kierowcę samochodu, o którym mowa w § 2 ust. 1, zapewnia Baza Transportu na podstawie informacji przekazanej przez Centrum Promocji i Komunikacji.

§ 5

Koszty utrzymania Xperium PŚ, w tym ubezpieczenia samochodu, zapewniania sprawności technicznej i stacjonowania na Politechnice Śląskiej ponosi Baza Transportu.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor PŚ: *M. Pawełczyk*

.....
(nazwa i symbol jednostki/komórki organizacyjnej)

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy – korzystającego)

Dyrektor Centrum Promocji i Komunikacji

WNIOSEK

o udostępnienie mobilnego laboratorium promocyjnego Politechniki Śląskiej – Xperium PŚ

1. Wnoszę o udostępnienie Xperium PŚ dla:

.....

.....
(nazwa, adres korzystającego, np. jednostki podstawowej, wewnętrznej jednostki organizacyjnej, jednostki ogólnouczelnianej lub usługowej)

2. Sposób wykorzystania Xperium PŚ:

.....

3. Planowany okres korzystania z Xperium PŚ:

.....

4. Inne uwagi:

.....

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

.....
(data i podpis kierownika jednostki/komórki organizacyjnej)

Decyzja Dyrektora Centrum Promocji i Komunikacji:

Wyrażam zgodę/nie wyrażam* zgody na udostępnienie Xperium PŚ

.....
(data i podpis Dyrektora Centrum Promocji i Komunikacji)

*niepotrzebne skreślić

.....
(miejscowość, data)

PROTOKÓŁ
zdawczo-odbiorczy z wykorzystania Xperium PŚ

Udostępniający: Centrum Promocji i Komunikacji

Dane korzystającego:
.....

W dniu udostępniający/korzystający* przekazuje/przyjmuje* Xperium PŚ.

Uwagi:
.....
.....
.....

.....
(udostępniający)

.....
(korzystający)

*niepotrzebne skreślić