



Monitor Prawny Politechniki Śląskiej

poz. 415

ZARZĄDZENIE NR 70/2024
REKTORA POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ
z dnia 29 kwietnia 2024 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu podziału środków finansowych przyznawanych
na wsparcie organizacji wydarzeń w ramach pasma Miasto-Region-Akademia
realizowanego podczas obchodów Europejskiego Miasta Nauki Katowice 2024
na Politechnice Śląskiej**

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin podziału środków finansowych przyznawanych na wsparcie organizacji wydarzeń w ramach pasma Miasto-Region-Akademia realizowanego podczas obchodów Europejskiego Miasta Nauki Katowice 2024 na Politechnice Śląskiej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor PŚ: A. Mężyk

**Regulamin podziału środków finansowych przyznawanych na wsparcie organizacji wydarzeń
w ramach pasma Miasto-Region-Akademia realizowanego podczas obchodów
Europejskiego Miasta Nauki Katowice 2024 na Politechnice Śląskiej**

§ 1

1. Niniejszy Regulamin dotyczy podziału środków finansowych przyznawanych na wsparcie organizacji wydarzeń wynikających ze statutowej działalności Politechniki Śląskiej, zwanej dalej również „Politechniką”, oraz projektów specjalnych w ramach pasma Miasto-Region-Akademia, realizowanych podczas obchodów Europejskiego Miasta Nauki Katowice 2024, zwanego dalej również EMNK 2024.
2. Na dofinansowanie inicjatyw w ramach pasma Miasto-Region-Akademia (poprzez działania w postaci upowszechniania i pomnażania osiągnięć nauki i kultury oraz działania na rzecz społeczności regionalnych) przeznacza się otrzymaną kwotę pochodzącą z dotacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w ramach EMNK 2024 oraz dotacji GZM przeznaczonych na pasmo Miasto-Region-Akademia.
3. Decyzję o przyznaniu dofinansowania oraz jego wysokości podejmuje rektor Politechniki lub właściwy prorektor na podstawie rekomendacji powołanej w tym celu komisji.
4. Komisja dokonuje oceny pod względem merytorycznym i formalnym wniosków składanych za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej EMNK 2024 lub do pobrania w biurze Centrum Promocji i Komunikacji Politechniki Śląskiej.
5. Komisja rekomenduje wnioski, które pod względem merytorycznym oraz formalnym spełniają warunki dofinansowania, a także wysokość dofinansowania.
6. Środki, o których mowa w ust. 1, mają służyć dofinansowaniu:
 - 1) wydarzeń naukowych, popularnonaukowych, konferencji, kongresów, wydarzeń muzycznych, kulturalnych, festiwali, inicjatyw społecznych i imprez rekreacyjnych, w tym wydarzeń i inicjatyw, które są podejmowane od wielu lat i wynikają z działalności statutowej Politechniki Śląskiej;
 - 2) projektów specjalnych o charakterze naukowym, popularnonaukowym lub artystycznym, związanych z działalnością badawczą, artystyczną lub dydaktyczną organizatora. Jako projekty specjalne traktowane są inicjatywy nowe, zaproponowane w związku z przyznaniem tytułu EMNK 2024. Projekty te nie muszą wynikać z bieżącej działalności Politechniki Śląskiej, ale powinny cechować się innowacyjnością. Preferowane jest, by miały interdyscyplinarny charakter, duży zasięg i były realizowane we współpracy (np. międzywydziałowej, z otoczeniem społeczno-gospodarczym lub w ramach Konsorcjum Akademickiego – Katowice Miasto Nauki).
7. Podmiotami uprawnionymi do złożenia wniosku o przyznanie środków finansowych są pracownicy Politechniki Śląskiej, a także osoby studiujące lub realizujące doktorat na Politechnice Śląskiej.

Wydarzenia wynikające ze statutowej działalności Politechniki Śląskiej

§ 2

1. W celu ubiegania się o środki finansowe należy wypełnić formularz zgłoszenia wydarzenia do kalendarza obchodów Europejskiego Miasta Nauki Katowice 2024: <https://emnk2024.systemcoffee.pl/> wraz z kosztorysem.
2. W trybie podstawowym komisja, o której mowa w § 1 ust. 3, może zarekomendować dofinansowanie jednego wydarzenia w wysokości 10 000 zł lub wielokrotności tej kwoty.
3. Komisja może zarekomendować dofinansowanie w kwocie niższej niż ta, o którą wnioskował organizator, jeżeli jest to uzasadnione charakterem lub zasięgiem inicjatywy.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach komisja może zarekomendować podwyższenie maksymalnej kwoty dofinansowania.

Projekty specjalne

§ 3

W celu ubiegania się o środki finansowe organizator dokonuje zgłoszenia mailowego swojego projektu na adres emnk@polsl.pl, które powinno zawierać następujące dane:

- 1) imię i nazwisko;
- 2) numer telefonu;
- 3) jednostkę;
- 4) opis projektu specjalnego;
- 5) szacunkowe koszty – kosztorys;
- 6) informację, w jaki sposób projekt wpłynie na realizację założeń programowych EMNK 2024;
- 7) wskazanie, które ze ścieżek EMNK 2024 realizuje projekt (Klimat i środowisko, Zdrowie i jakość życia, Przemysł przyszłości, Innowacje społeczne, Dziedzictwo przemysłowe i kulturowe, Kreacja i krytyka).

§ 4

1. Ocena wniosków przez komisję, o której mowa w § 1 ust. 3, jest dokonywana na podstawie następujących kryteriów:

- 1) zgodność z założeniami programowymi EMNK 2024 dostępnymi na stronie miastonauki.pl/zasady-wspolpracy;
- 2) zgodność z zasadami współpracy w ramach pasma Miasto-Region-Akademia dostępnymi na stronie miastonauki.pl/zasady-wspolpracy-w-ramach-programu-miasto-region-akademia;
- 3) aspekt naukowy wydarzenia/inicjatywy (np. udział ekspertów naukowych z danej dziedziny, publikacje naukowe);
- 4) aspekt międzynarodowy wydarzenia/inicjatywy, np.:
 - a) rekrutacja (dotarcie do różnych grup docelowych, w tym cudzoziemców):
 - kontakt z koordynatorami ds. ERASMUS+: erasmus@polsl.pl,
 - kontakt z Działem Współpracy z Zagranicą w zakresie umów bilateralnych: dwz@polsl.pl, w zakresie działalności Konsorcjum EURECA-PRO: eureca-pro@polsl.pl,
 - b) uczestnictwo bierne:
 - uczestnictwo studentów cudzoziemców, którzy kształcą się na Politechnice (w ramach wymiany lub w pełnym cyklu kształcenia),
 - uczestnictwo pracowników zagranicznych, którzy przebywają na Politechnice w ramach wymiany w celach dydaktycznych lub/i naukowych i badawczych,
 - c) uczestnictwo czynne:
 - uczestnictwo studentów cudzoziemców, którzy kształcą się na Politechnice (w ramach wymiany lub w pełnym cyklu kształcenia),
 - uczestnictwo pracowników zagranicznych, którzy przebywają na Politechnice w ramach wymiany w celach dydaktycznych lub/i naukowych i badawczych,
 - d) promocja:
 - umieszczenie informacji na stronie/w mediach społecznościowych Politechniki Śląskiej i konsorcjantów EMNK2024 (po polsku i po angielsku), kontakt: promocja@polsl.pl,
 - przesłanie informacji do partnerów zagranicznych z prośbą o umieszczenie informacji na ich stronie/w mediach społecznościowych (po polsku i po angielsku),
 - e) inne:
 - organizacja wydarzeń w języku obcym,
 - umożliwienie tłumaczenia wydarzenia na język obcy (napisy, przetłumaczone materiały, tłumaczenie symultaniczne);
- 5) aspekt związany z dostępnością wydarzenia/inicjatywy (np. tłumacz języka migowego, tłumacz języka angielskiego, usługa napisów na żywo);
- 6) aspekt równościowy i zgodny z przeciwdziałaniem dyskryminacji;
- 7) zasięg wydarzenia;

- 8) liczba uczestników wydarzenia;
- 9) uzasadnienie potrzeby dofinansowania.
2. Terminy naboru zgłoszeń: do 20 maja 2024 roku; do 20 czerwca 2024 roku, do 20 września 2024 roku, do 20 października 2024 roku.
3. Decyzja o przyznaniu lub nieprzyznaniu środków jest przekazywana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wnioskodawcy.
4. Politechnika Śląska zastrzega, że może odmówić dofinansowania w uzasadnionych przypadkach:
 - 1) odwołania wydarzenia, na które zostało przyznane dofinansowanie;
 - 2) przeznaczenia środków na wydatki nieujęte w zaakceptowanym kosztorysie;
 - 3) naruszenia zasad współpracy w ramach Europejskiego Miasta Nauki Katowice 2024: miastonauki.pl/zasady-wspolpracy.

§ 5

Obowiązki organizatora:

- 1) używanie logotypu EMNK 2024 oraz Unii Europejskiej ([Wzory oznakowania wydarzeń](#)) na wszelkich materiałach promocyjnych, zgodnie z określonymi zasadami: miastonauki.pl/system-identyfikacji-wizualnej Realizacja obowiązków promocyjnych wynikających z przyznanej dotacji;
- 2) informowanie, że wydarzenie jest realizowane w paśmie Miasto-Region-Akademia w ramach obchodów Europejskiego Miasta Nauki Katowice 2024;
- 3) wykorzystanie brandingu EMNK 2024;
- 4) upowszechnianie informacji na temat Europejskiego Miasta Nauki we wszelkich komunikatach promocyjnych i informacyjnych – strony WWW, media społecznościowe, reklamy, artykuły itp.;
- 5) opracowanie sprawozdania po zakończeniu wydarzenia;
- 6) wydatkowanie i rozliczenie środków inicjatywy na zasadach przyjętych na Politechnice.

§ 6

1. Przyznane środki muszą być przeznaczone wyłącznie na realizację inicjatywy opisanej we wniosku, na realizację zadań, które wynikają z § 4 ust. 1 niniejszego Regulaminu oraz wydatkowane do 13 grudnia 2024 roku.
2. Wszelkie wydatki poniesione w ramach otrzymanego dofinansowania muszą być udokumentowane na zasadach określonych w zarządzeniu nr 57/2021 Rektora Politechniki Śląskiej z dnia 23 kwietnia 2021 r. w sprawie obowiązków jednostek i komórek organizacyjnych Politechniki Śląskiej w zakresie stosowania ustawy – Prawo zamówień publicznych (Monitor Prawny PŚ z 2021 r. poz. 296, z późn. zm.).
3. Dotowany zobowiązany jest do:
 - 1) celowego i oszczędnego dokonywania wydatków publicznych, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów, zgodnie z art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.);
 - 2) stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.);
 - 3) udokumentowania poniesionych wydatków zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.).
4. Organizator, po zakończeniu wydarzenia, do 14 dni jest zobowiązany przedstawić podsumowanie zrealizowanego wydarzenia/inicjatywy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu, wraz z kosztorysem powykonawczym sporządzonym:
 - 1) dla wydarzeń wynikających ze statutowej działalności Politechniki i projektów specjalnych;
 - 2) dla konferencji naukowych, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego Regulaminu.

do Regulaminu podziału środków finansowych przyznawanych na wsparcie organizacji wydarzeń w ramach pasma Miasto-Region-Akademia realizowanego podczas obchodów Europejskiego Miasta Nauki Katowice 2024 na Politechnice Śląskiej

Podsumowanie zrealizowanego wydarzenia/inicjatywy

Rodzaj danych	Dane organizacyjne					Sprawozdawczość								Realizacja zasad ogólnych		
Szczegóły	Nr zgłoszenia	Data wydarzenia	Nazwa inicjatywy	Organizator	Kontakt	Liczba osób uczestniczących (zbiorczo oraz w poszczególnych wydarzeniach)	Treści w j. angielskim (nagrania, teksty do dalszego upowszechniania)	Treści w mediach o danym wydarzeniu (linki do newsów, artykułów itd.)	Zdjęcia (linki do folderów ze zdjęciami)	Grafiki (linki do folderów ze zdjęciami)	Nagrania (linki do transmisji itd.)	Informacja o reklamach płatnych (fb, google, media)	Grafiki (organizator jest zobowiązany do przekazania koordynatorowi w swojej jednostce grafik oraz do 20 zdjęć z wydarzenia)	Sposób realizacji obowiązku dostępności i równości (wypisać konkretne działania)	Sposób realizacji celu zrównoważonego rozwoju (wypisać konkretne działania)	Wykazanie wpływu społecznego w ramach zrealizowanego wydarzenia w kontekście obowiązków akademickich

do Regulaminu podziału środków finansowych przyznawanych na wsparcie organizacji wydarzeń
w ramach pasma Miasto-Region-Akademia realizowanego podczas obchodów
Europejskiego Miasta Nauki Katowice 2024 na Politechnice Śląskiej

Politechnika Śląska

Gliwice, dnia

Jednostka organizacyjna PŚ:
(nazwa)

Organizator:
(imię i nazwisko/nazwa)
.....
(adres)
.....
(telefon)
.....
(e-mail)

Wydarzenie:
(nazwa)
.....
(data)
.....
(miejsce)
.....
(liczba uczestników)

Organizacja imprezy: przez jednostkę organizacyjną PŚ/we współpracy z podmiotem zewnętrznym/
przez podmiot zewnętrzny*

Odbiorcy:

Rozliczenie faktycznie poniesionych kosztów organizacji wydarzenia

Lp.	Wyszczególnienie						Wartość w zł
I.	Finansowanie wydarzenia						0
1.	Źródła finansowania, w tym kwota dotacji:						0
a)							
b)							
c)							
II.	Koszty organizacji wydarzenia						0
1.	Wynagrodzenie wg stanowisk – umowy cywilnoprawne:						0
a)							
	liczba**		liczba godzin		stawka		0
b)							
	liczba**		stawka				0
c)							
	liczba**		stawka				0

2.	Składka ZUS od umów cywilnoprawnych objętych obowiązkowym ubezpieczeniem:					
	Suma wynagrodzeń	0 zł	%			0
3.	Materiały, w tym:					0
a)						
b)						
c)						
4.	Usługi obce, w tym:					0
a)						
b)						
c)						
5.	Pozostałe koszty, w tym:					0
a)						
b)						
c)						
III.	Wynik finansowy					0

.....
(organizator)

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej)

.....
(Kwestor/zastępca Kwestora)

.....
(Rektor)

*niepotrzebne skreślić

** studentów/osób