



Monitor Prawny Politechniki Śląskiej

poz. 945

ZARZĄDZENIE NR 155/2023 REKTORA POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ z dnia 31 lipca 2023 r.

w sprawie dziennika urzędowego „Monitor Prawny Politechniki Śląskiej”

Działając na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.), w związku z § 4 Statutu Politechniki Śląskiej (Monitor Prawny PŚ z 2020 r. poz. 339, z późn. zm.) oraz § 31 ust. 4, § 74 pkt 4 i 5 Regulaminu organizacyjnego Politechniki Śląskiej stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 123/2019 Rektora Politechniki Śląskiej z dnia 1 października 2019 r. (Monitor Prawny PŚ z 2019 r. poz. 281, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Akty normatywne organów Politechniki Śląskiej oraz osób upoważnionych do ich wydawania ogłasza się w dzienniku urzędowym „Monitor Prawny Politechniki Śląskiej”, zwanym dalej „Monitorem”.
2. Monitor jest elektroniczną platformą informacyjną Politechniki Śląskiej prowadzoną w formie witryny WWW, dostępną ze strony głównej w domenie polsl.pl, a także w sieci Internet pod adresem: lex.polsl.pl. Monitor może być również wydawany w formie papierowej.
3. Witryna, o której mowa w ust. 2, wykorzystuje oprogramowanie narzędziowe firmy Wolters Kluwer Polska Spółka z o.o. z siedzibą w Warszawie o nazwie „Lex Baza Dokumentów”. Korzystanie z Monitora nie wymaga instalowania dodatkowego oprogramowania na komputerze użytkownika. Dostęp do witryny odbywa się przy użyciu przeglądarki internetowej.
4. Logowanie do Monitora odbywa się przez autoryzację w ramach Active Directory przy użyciu nazwy użytkownika i hasła wykorzystywanych w domenie polsl.pl; dostęp do niego mają członkowie wspólnoty Politechniki Śląskiej.
5. W Monitorze ogłasza się:
 - 1) uchwały senatu,
 - 2) zarządzenia rektora,
 - 3) uchwały i zarządzenia innych organów Politechniki Śląskiej,
 - 4) uchwały Uczelnianej Komisji Wyborczej,
 - 5) inne akty prawne oraz dokumenty.
6. Podstawą ogłoszenia w Monitorze aktu normatywnego jest jego oryginał podpisany przez osobę do tego upoważnioną.
7. Dokumenty publikowane w Monitorze nie zawierają odręcznych podpisów.
8. Monitor zawiera akty normatywne wydawane począwszy od września 1996 roku, z zachowaniem kolejności pozycji w danym roku kalendarzowym. O zamieszczeniu w Monitorze dokumentu z innego okresu decyduje komórka, o której mowa w § 5 ust. 1.

§ 2

Sposób przygotowywania oraz wydawania aktów, o których mowa w § 1 ust. 5, określa zarządzenie nr 235/2021 Rektora Politechniki Śląskiej z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie zasad, trybu przygotowywania, wydawania i ogłaszania aktów prawnych na Politechnice Śląskiej (Monitor Prawny PŚ z 2021 r. poz. 1105).

§ 3

Wzór strony tytułowej aktów normatywnych publikowanych w Monitorze stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Kierownicy jednostek/komórek organizacyjnych Uczelni są zobowiązani do bieżącego informowania podległych sobie pracowników o nowo wydanych aktach.

§ 5

1. Za zamieszczanie na stronach Monitora treści dokumentów, ich poprawność i aktualizację odpowiada Biuro Legislacji i Organizacji (RR11).
2. Komórka, o której mowa w ust. 1, ustala szczegółową strukturę Monitora.
3. Problemy związane z działaniem lex.polsl.pl należy zgłaszać na adres e-mail: monitor.prawny@polsl.pl lub dzwoniąc pod numer: (32) 237 25 63.
4. Obsługę informatyczną witryny zapewnia Centrum Informatyczne (RN4).

§ 5

Traci moc zarządzenie nr 234/2021 Rektora Politechniki Śląskiej z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie dziennika urzędowego „Monitor Prawny Politechniki Śląskiej” (Monitor Prawny PŚ z 2021 r. poz. 1104).

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2023 roku.

Rektor PŚ: A. Mężyk

Znak sprawy: (zgodnie z wytycznymi określonymi w Instrukcji kancelaryjnej Politechniki Śląskiej)



Politechnika
Śląska

Monitor Prawny Politechniki Śląskiej

poz. ... (liczbowe oznaczenie nr pozycji
zgodnie z chronologią publikacji w danym roku kalendarzowym)

**... (OZNACZENIE RODZAJU AKTU) NR .../... (oznaczenie w formacie:
nr w danym roku kalendarzowym/rok kalendarzowy)**

**... (OZNACZENIE ORGANU LUB OSOBY UPOWAŻNIONEJ
DO WYDANIA AKTU) POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ**

z dnia ... (oznaczenie daty wydania w formacie:
dzień miesiąca, nazwa miesiąca, rok z końcówką r.)

w sprawie (tytuł dokumentu)

Podstawa prawna.

Treść właściwa aktu.

(nazwa organu lub osoby podpisującej) PŚ: *A. Kowalski (pierwsza litera imienia, pełne nazwisko)*