**Standard pisania prac magisterskich
na kierunku Zarządzanie projektami**

**Praca magisterska:**

* ma charakter **badawczy**;
* musi być opracowana **samodzielnie** przez studenta;
* musi dotyczyć konkretnego **tematu** z praktyki lub teorii;
* musi mieć odpowiednią **strukturę / układ;**
* jest prowadzona pod kierunkiem **opiekuna naukowego**.

**Charakter pracy**

1. Praca magisterska musi mieć charakter badawczy. W pracy magisterskiej student definiuje problem badawczy i w sposób obiektywny, zgodny z obecną wiedzą i wykorzystaniem metod, technik i narzędzi badawczych, stara się go rozwiązać.
2. Temat pracy dyplomowej powinien być związany z obszarem nauk o zarządzaniu i jakości, kierunkiem kształcenia Zarządzanie projektami i specjalizacją, którą wybrał student.
3. Prace magisterskie wymagają poznania i zrozumienia oraz wykorzystania licznych pozycji literaturowych w rozwiązaniu danego problemu badawczego.
4. Treść pracy magisterskiej powinna odpowiadać jej tytułowi.
5. Praca magisterska powinna być twórcza, innowacyjna, wnikliwa, opierać się w dużym stopniu na samodzielnych badaniach magistranta. Praca magisterska dowodzi, że magistrant jest w stanie innowacyjnie rozwiązywać problemy badawcze oraz że potrafi sporządzić odpowiednią dokumentację, nadającą się do dalszego wykorzystania. Dowodzi również, że magistrant potrafi formułować wnioski z prowadzonych badań.

**Wymogi merytoryczne**

Praca magisterska powinna zawierać:

* 1. Sprecyzowany temat pracy uzgodniony z opiekunem naukowym i zatwierdzony przez prowadzącego seminarium dyplomowe.
	2. Sprecyzowany cel pracy (zgodny z tematem pracy)
	3. Sprecyzowane tezy/hipotezy pracy (zgodne z tematem pracy)
	4. Określenie problemu badawczego
	5. Określenie metod, technik i narzędzi badawczych
	6. Wyniki badań własnych
	7. Wnioski

**Układ pracy magisterskiej**

1. Spis treści
2. Wstęp / uzasadnienie wyboru tematu
3. Struktura pracy (tu przedstawić krótkie streszczenie max. 1,5 strony poszczególnych rozdziałów). Struktura może być również elementem wstępu.
4. Cel pracy, tezy / hipotezy pracy / pytania badawcze
5. Cześć teoretyczna z wydzielonymi rozdziałami i podrozdziałami
6. Część badawcza (powinna zawierać część metodologiczną)

-    przedmiot i cel pracy

-    tezy/hipotezy (główne i szczegółowe)

-    metody, techniki i narzędzia badawcze

-    organizacja i przebieg badań

-    charakterystyka terenu badań/badanej grupy

-    prezentacja wyników badań własnych

1. Wnioski
2. Spis tabel, rysunków i wykresów (wraz z podanymi stronami w tekście)
3. Bibliografia (uporządkowana alfabetycznie wg nazwisk autorów)
4. Załączniki

**Wymogi techniczne**

1. Praca powinna zawierać stronę tytułową oraz inne załączniki zgodne z obowiązującymi przepisami w Politechnice Śląskiej.
2. Objętość pracy: minimum 50 stron tekstu. Objętość pracy powinna być indywidualnie ustalona z opiekunem naukowym w zależności od zagadnienia i zakresu badań.
3. Objętość bibliografii: minimum 30 pozycji bibliograficznych.
4. Praca powinna składać się z części teoretycznej i praktycznej (proporcje około 50% na 50%). Objętość poszczególnych rozdziałów powinna być zbliżona.
5. W pracy przestrzegamy formy bezosobowej lub piszemy w III osobie.
6. Pracę piszemy w języku polskim literackim, z zachowaniem zasad ortograficznych, interpunkcyjnych i stylistycznych.

**Wymogi edytorskie**

1. Czcionka Times New Roman 12 punktów, standardowe odstępy między literami.
2. Interlinia 1,5 wiersza.
3. Tekst wyjustowany za wyjątkiem wszystkich tytułów.
4. Margines lewy 3,5 cm, prawy 2 cm, górny i dolny 2,5 cm
5. Każdy rysunek, wykres i tabela muszą mieć numer i podpis: tabela nad, a rysunek i wykres pod (dopuszczalna jest opcja, że podpisy znajdują się nad wykresami i rysunkami).
6. Pod każdym rysunkiem, wykresem i tabelą powinno być podane źródło
7. Nie stawiać kropek po tytułach.
8. Na końcu wierszy nie zostawia się pojedynczych liter (tzw. sieroty) takich jak: w, o, i, itp. Przenosimy je na początek następnego wiersza używając tak zwanej „twardej spacji” np. w Wordzie [Ctrl]+[Shift]+[spacja].
9. Cytowanie autora w tekście: preferuje się formę przypisów dolnych (w stopce).

Forma przypisów:

Armstrong M.: Zarządzanie zasobami ludzkimi, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2004, s. 23.

Jeżeli ten sam przypis powtarza się bezpośrednio po sobie piszemy: Ibidem, s. 18.

W przypadku gdy pozycja była już przez nas cytowana w pracy, ale przypis nie powtarza się bezpośrednio po sobie piszemy: Armstrong M.: op. cit., s. 23.

**Standard pisania prac licencjackich**

**na kierunku Zarządzanie projektami**

**Praca licencjacka:**

* ma charakter pracy **badawczej**;
* nacisk jest położony na **praktyczne** wykorzystanie metod, technik i narzędzi badawczych, charakterystycznych dla zarządzania projektami;
* musi być opracowana **samodzielnie** przez studenta;
* musi dotyczyć konkretnego **tematu z praktyki**;
* musi mieć odpowiednią **strukturę / układ**;
* jest prowadzona pod kierunkiem **prowadzącego seminarium dyplomowe**;
* zaleca się wyznaczanie **konsultanta** pracy licencjackiej.

**Charakter pracy licencjackiej**

* Różnice pomiędzy pracą licencjacką a pracą magisterską sprowadzają się do jej **zawartości**, nie zaś do konstrukcji.
* Różnice pomiędzy pracą magisterską, a pracą licencjacką dotyczą przede wszystkim celu, dla którego się je przygotowuje. W przypadku prac licencjackich pisanych na kierunku Zarządzanie projektami, cel ten powinien polegać uzyskaniu **dowodu** na to, że student potrafi zgromadzić specjalistyczną wiedzę, niezbędną do **samodzielnego** i **profesjonalnego** rozwiązania problemów zawodowych oraz opisać to w sposób naukowy. Nie oznacza to, że prace licencjackie nie mogą dotyczyć problemów innowacyjnych.
* Różnice pomiędzy pracą magisterską, a pracą licencjacką dotyczą przede wszystkim:
* **tematu** – prace licencjackie mogą być mniej ambitne od magisterskich, a znajomość wybranego problemu mniejsza w przypadku licencjata niż magistranta;
* **opanowania literatury** – magistrant musi udowodnić swoją sprawność w korzystaniu ze źródeł pisemnych w wyższym stopniu niż licencjat;
* **metodologii badań** – autor pracy magisterskiej powinien wykazać się znajomością metod badawczych właściwych dla dyscypliny Nauki o zarządzaniu i jakości, natomiast w przypadku pracy licencjackiej nie zawsze jest to wymagane.
* Wskazane wyżej różnice mają z kolei wpływ na objętość, która w pracach magisterskich jest większa niż w pracach licencjackich, a także stopień samodzielności w rozwiązywaniu rozmaitych problemów przez studenta, które mogą się pojawić przy wyborze literatury, doborze metod badawczych itp.
* Praca licencjacka na kierunku Zarządzanie projektami powinna dotyczyć konkretnego tematu z **praktyki zarządzania projektami**. Zaleca się aby tematy prac licencjackich na kierunku Zarządzanie projektami dotyczyły przygotowania **planu projektu** dla określonego podmiotu według wybranego standardu (np. PMBOK®, PRINCE2®) wraz z **poszerzeniem analiz i badań w wybranym obszarze projektu** (np. zarządzanie ryzykiem, zarządzanie interesariuszami).

**Wymogi merytoryczne**

Praca magisterska powinna zawierać:

1. Sprecyzowany **temat pracy** uzgodniony z prowadzącym seminarium dyplomowe i zatwierdzony przez kierownika Katedry Zarządzania i Logistyki. W uzgodnieniu tematu pracy może uczestniczyć wyznaczony konsultant.
2. Sprecyzowany **cel pracy** (zgodny z tematem pracy).
3. Określenie **metod, technik i narzędzi** charakterystycznych dla zarządzanie projektami.
4. **Wyniki** prac i badań własnych.
5. **Wnioski.**

**Układ pracy licencjackiej**

1. Spis treści
2. Wstęp / uzasadnienie wyboru tematu
3. Struktura pracy (tu przedstawić krótkie streszczenie max. 1,5 strony poszczególnych rozdziałów). Struktura może być również elementem wstępu.
4. Cel pracy licencjackiej
5. Cześć teoretyczna z wydzielonymi rozdziałami i podrozdziałami
6. Część praktyczna

-    metody, techniki i narzędzia badawcze i wykorzystywane do osiągnięcia celu pracy

-    charakterystyka przedmiotu badań

-    prezentacja wyników prac i badań własnych

1. Wnioski
2. Spis tabel, rysunków i wykresów (wraz z podanymi stronami w tekście)
3. Bibliografia (uporządkowana alfabetycznie wg nazwisk autorów)
4. Załączniki

**Wymogi techniczne**

1. Praca powinna zawierać stronę tytułową oraz inne załączniki zgodne z obowiązującymi przepisami w Politechnice Śląskiej.
2. Objętość pracy: minimum 30 stron tekstu. Objętość pracy powinna być indywidualnie ustalona z opiekunem naukowym w zależności od zagadnienia i zakresu badań.
3. Objętość bibliografii: minimum 30 pozycji bibliograficznych.
4. Praca powinna składać się z części teoretycznej (do maksymalnie 50% objętości pracy) i praktycznej.
5. W pracy przestrzegamy formy bezosobowej lub piszemy w III osobie.
6. Pracę piszemy w języku polskim literackim, z zachowaniem zasad ortograficznych, interpunkcyjnych i stylistycznych.

**Wymogi edytorskie**

1. Czcionka Times New Roman 12 punktów, standardowe odstępy między literami.
2. Interlinia 1,5 wiersza.
3. Tekst wyjustowany za wyjątkiem wszystkich tytułów.
4. Margines lewy 3,5 cm, prawy 2 cm, górny i dolny 2,5 cm
5. Każdy rysunek, wykres i tabela muszą mieć numer i podpis: tabela nad, a rysunek i wykres pod (dopuszczalna jest opcja, że podpisy znajdują się nad wykresami i rysunkami).
6. Pod każdym rysunkiem, wykresem i tabelą powinno być podane źródło
7. Nie stawiać kropek po tytułach.
8. Na końcu wierszy nie zostawia się pojedynczych liter (tzw. sieroty) takich jak: w, o, i, itp. Przenosimy je na początek następnego wiersza używając tak zwanej „twardej spacji” np. w Wordzie [Ctrl]+[Shift]+[spacja].
9. Cytowanie autora w tekście: preferuje się formę przypisów dolnych (w stopce).

Forma przypisów:

Armstrong M.: Zarządzanie zasobami ludzkimi, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2004, s. 23.

Jeżeli ten sam przypis powtarza się bezpośrednio po sobie piszemy: Ibidem, s. 18.

W przypadku gdy pozycja była już przez nas cytowana w pracy, ale przypis nie powtarza się bezpośrednio po sobie piszemy: Armstrong M.: op. cit., s. 23.