

Efekty kształcenia na kierunku Zarządzanie projektami I stopień

Nazwa kierunku studiów: Zarządzanie Projektami Poziom kształcenia: studia I stopnia Profil kształcenia: ogólnoakademicki	
Symbol	Zakładane efekty kształcenia
Wiedza	
ZP_W01	Zna podstawy teoretyczne nauk społecznych, ich miejsce w systemie nauk i relacjach do innych nauk. Rozpoznaje i opisuje miejsce i znaczenie zarządzania projektami w zarządzaniu organizacją
ZP_W02	Ma wiedzę z zakresu mikroekonomii
ZP_W03	Ma wiedzę z finansów i rachunkowości, w tym z zakresu analizy opłacalności projektów
ZP_W04	Zna i rozumie istotę działania przedsiębiorstw w zakresie uwarunkowań prawnych i biznesowych.
ZP_W05	Ma wiedzę na temat organizacji i zachowań organizacyjnych. Zna i rozumie pojęcie sukcesu zarządzania projektami oraz kryteria sukcesu projektu.
ZP_W06	Zna podstawy teoretyczne nauk o zarządzaniu w zakresie: procesu i funkcji zarządzania, planów i celów, umiejętności kierownika, procesu podejmowania decyzji
ZP_W07	Ma wiedzę w zakresie podstawowych obszarów i elementów zarządzania projektami, w tym w zakresie definiowania, planowania, realizacji, monitorowania i zakończenia projektu. Charakteryzuje i klasyfikuje projekty, programy, portfele projektów.
ZP_W08	Zna podstawy teoretyczne marketingu i badań marketingowych
ZP_W09	Ma wiedzę w zakresie teoretycznych podstaw, metod i narzędzi zarządzania jakością
ZP_W10	Ma wiedzę z zarządzania środowiskiem w zakresie norm, zasad i instytucji ochrony środowiska oraz narzędzi zarządzania środowiskiem
ZP_W11	Zna i rozumie warunki ergonomii i higieny pracy oraz uciążliwości czynników pracy
ZP_W12	Zna i rozumie podstawy z zarządzania produkcją i usługami
ZP_W13	Zna wiodące metodyki zarządzania projektami. Rozróżnia klasyczne i zwinne podejście do zarządzania projektami. Opisuje metody, techniki i modele klasycznego zarządzania projektami, w tym koncepcje zarządzania projektem poprzez pomiar wykonania oraz poprzez wyjątki
ZP_W14	Ma podstawową wiedzę z zakresu logistyki
ZP_W15	Ma wiedzę na temat zachowań organizacyjnych w zakresie struktur organizacyjnych, w tym także organizacji projektowej oraz zarządzania strategicznego i procesowego
ZP_W16	Zna podstawy teoretyczne w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi, w tym wskazuje i opisuje problemy zarządzania zespołem projektowym. Zna kluczowe kompetencje kierownika projektu, w tym rozpoznaje wymagania kompetencyjne wiodących systemów certyfikacji
ZP_W17	Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.
ZP_W18	Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości
Umiejętności	
ZP_U01	Potrafi rozpoznawać, diagnozować i rozwiązywać problemy gospodarowania zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacyjnymi, w tym szacuje zapotrzebowanie na zasoby, identyfikuje i rozwiązuje problemy przeciążenia zasobów w projekcie

ZP_U02	Potrafi zdobywać informacje z dostępnych źródeł, integrować i interpretować te informacje. W oszacowaniach i planach projektu integruje informacje dotyczące różnych obszarów zarządzania projektami
ZP_U03	Interpretuje wzajemny wpływ organizacji i jej otoczenia. Identyfikuje otoczenie i interesariuszy projektu oraz interpretuje i uwzględnia ich wpływ w planach projektu
ZP_U04	Właściwie rozpoznaje ograniczenia wynikające z relacji pomiędzy stałą strukturą organizacji a strukturami projektowymi oraz identyfikuje i rozwiązuje podstawowe problemy projektowe stosując kreatywne techniki
ZP_U05	Potrafi posługiwać się zdobytą wiedzą z zakresu matematyki i statystyki w analizie i syntezie danych ekonomicznych, finansowych, marketingowych
ZP_U06	Potrafi dokonać analizy i planowania finansowego organizacji, w tym budżetu projektu korzystając z właściwych technik klasyfikacji i szacowania kosztów
ZP_U07	Potrafi dokonać opisu i analizy problemów zarządzania. Analizuje i szacuje wpływ zmian na parametry projektu, w tym objaśnia stan wykonania projektu oraz prognozuje wynik końcowy projektu
ZP_U08	Prognozuje możliwości wystąpienie zagrożeń bezpieczeństwa publicznego oraz identyfikuje, analizuje i planuje reakcje na ryzyko w projekcie
ZP_U09	Potrafi zaplanować przebieg projektu, w tym dokonać opisu wstępnego planu i zakresu projektu oraz opracować harmonogram projektu zgodnie z najlepszymi praktykami
ZP_U10	Potrafi organizować sprawną i efektywną pracę zespołu, kierować pracą zespołu dobierając właściwy styl zarządzania, jednoznacznie definiować role w zespole, przydzielać zadania z uwzględnieniem kompetencji technicznych i psychospołecznych, określać priorytety, dokonywać analizy krytycznej
ZP_U11	Potrafi stosować przepisy prawa w praktyce
ZP_U12	Rozwiązuje problemy zarządzania jakością, w tym uwzględnia w planie projektu oczekiwania jakościowe klienta, działa zgodnie z zasadami jakości
ZP_U13	Potrafi ocenić za pomocą norm warunki bezpiecznej pracy
ZP_U14	Potrafi stosować zasady skutecznej i sprawnej komunikacji, w tym efektywnie planować komunikację w projekcie
ZP_U15	Rozwiązuje problemy zarządzania portfelem projektów oraz organizacji i wdrażania biur zarządzania projektami
ZP_U16	Potrafi przygotować dokumentację związaną z zarządzanym projektem oraz poprawnie interpretuje i krytycznie ocenia jej zapisy
ZP_U17	Potrafi przygotować i przedstawić w języku polskim i języku angielskim prezentację wyników realizacji projektu
ZP_U18	Posługuje się językiem angielskim lub innym językiem międzynarodowym w stopniu zapewniającym porozumiewanie się i czytanie źródeł (publikacje, instrukcje, noty katalogowe itp.).
Kompetencje społeczne	
ZP_K01	Jest gotów do uzupełniania i doskonalenia zdobytej wiedzy i umiejętności
ZP_K02	Jest odpowiedzialny za pracę własną i innych
ZP_K03	Wykazuje zrozumienie podstawowych zasad etyki zawodu
ZP_K04	Wykazuje inicjatywę i samodzielność w działaniach zawodowych
ZP_K05	Wykazuje wrażliwość na kwestie społeczne