KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu: ***Język angielski (C1) (RM-JO>S1AC1-1)***

Nazwa w języku polskim: ***Język angielski (C1)***

Nazwa w języku angielskim: ***English language (C1)***

Dane dotyczące przedmiotu:

Jednostka oferująca przedmiot: Politechnika Śląska
Przedmiot dla jednostki: Politechnika Śląska

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu:

ZAL

Język wykładowy:

angielski

Strona WWW:

https://www.polsl.pl/rjo5-sjo/

Skrócony opis:

Założenia przedmiotu:
· Podniesienie poziomu praktycznej znajomości języka angielskiego do poziomu C1 ESOKJ poprzez doskonalenie wszystkich sprawności językowych
· Poszerzenie posiadanej przez studenta znajomości języka angielskiego ogólnego o umiejętność posługiwania się słownictwem charakterystycznym dla studiowanej dziedziny
· Przygotowanie do korzystania z obcojęzycznych źródeł w zakresie studiowanego kierunku
· Przygotowanie do posługiwania się językiem obcym w środowisku zawodowym

Opis:

Treści programowe:
Konstrukcje gramatyczne, frazeologia i słownictwo umożliwiające komunikowanie się w mowie i piśmie oraz korzystanie z ustnych i pisemnych form przekazu w celu pozyskania i przetworzenia informacji z różnych źródeł w zakresie tematyki ogólnej jak i - w ograniczonym stopniu - specjalistycznej związanej z obranym kierunkiem studiów. Przygotowanie do sporządzania wybranych rodzajów wypowiedzi pisemnych i prezentowania wypowiedzi ustnych. Kształtowanie umiejętności XXI wieku (21st century skills) takich jak komunikatywność, współpraca, krytyczne myślenie i kreatywność w zakresie posługiwania się językiem angielskim - tematyka i stopień trudności treści programowych zgodny z poziomem C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

Szczegółowe treści programowe:

1. Wprowadzenie do przedmiotu: omówienie programu, efektów uczenia się, literatury i warunków zaliczenia
2. Tematyka i słownictwo: doskonalenie słuchania i czytania ze zrozumieniem, wypowiadania się i krytycznego myślenia
   a. SUT – wprowadzenie: informacje o Uczelni i SJO, typowa terminologia wykorzystywana w środowisku akademickim, nazwy jednostek i kierunków
   b. Creativity – czy szkoły zabijają kreatywność, cele edukacji, znaczenie kreatywności w edukacji i gospodarce, potrzeba indywidualizacji w procesie nauczania
   c. Creativity survey – sondaż na temat kreatywności, w czym przejawia się kreatywność w życiu codziennym
   d. How talent thrives – jak rozwija się talent, jak robić postępy, jak być skutecznym w danej działalności, upodobania i talenty
   e. Hopes and fears; Why I live in mortal dread of public speaking – nadzieje i obawy, pokonywanie ograniczeń i lęków, lęk przed wystąpieniami publicznymi, zaburzenia mowy
   f. Optimist or pessimist – wyrażanie postaw, nadziei i oczekiwań wobec przyszłości
   g. Expanding your horizons – poszerzanie horyzontów, przezwyciężanie obaw i lęków, wychodzenie z własnej strefy komfortu
   h. Worst-case scenario – najgorszy możliwy scenariusz, planowanie strategiczne
3. Gramatyka
   a. Definite and indefinite time – czas określony i nieokreślony: Present Perfect Simple and Continuous, Past Simple and Continuous
   b. Nominalization – nominalizacja, zastępowanie czasowników rzeczownikami
   c. Future forms – wyrażanie przyszłości: Future Simple and Continuous, Future Perfect Simple and Continuous, Present Simple and Continuous as future forms, will vs shall, may and might, Future in the past, wyrażenia określające różny stopień prawdopodobieństwa
4. Funkcje językowe
   a. Rozmowa i wyrażanie opinii o działaniach twórczych
   b. Wyrażenia opisujące ilość i liczbę, określenia dotyczące statystyki
   c. Opisywanie upodobań, niechęci, talentów
   d. Wystąpienia publiczne - nawiązywanie kontaktu z publicznością, bycie autentycznym, rola humoru
   e. Udzielanie i uzasadnianie rad
   f. Writing (pisanie) – report (sprawozdanie)
   g. Speaking (mówienie) – 1) student profile: autoprezentacja; 2) prezentacja ciekawostki technicznej, wynalazku, innowacji technologicznej, itp. wybranej przez studenta na podstawie źródeł angielskojęzycznych

Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego: 30h (ćwiczenia)

Liczba godzin zajęć przeznaczonych na pracę własną studenta:
- przygotowanie do zajęć, wykonanie zadań: 10h
- przygotowanie do prac kontrolnych (testy, prace pisemne): 10h
- samodzielny dobór i zapoznanie się z materiałami źródłowymi koniecznymi do opracowania prezentacji oraz przygotowanie prezentacji ustnej: 5h

- przygotowanie do zaliczenia, konsultacje: 5h

Całkowita liczba godzin: 60h
Liczba punktów ECTS: 2

Literatura:

Literatura postawowa:
***Keynote Proficient**;* Helen Stephenson, Lewis Lansford, Paul Dummett; National Geographic Learning;

Literatura uzupełniająca - do wyboru, m.in:
- materiały audiowizualne i online jako komponenty uzupełniające podręczniki lub ogólnodostępne źródła internetowe
- *Professional English in Use*; M. Ibbotson; Cambridge
- *Technology 2*; E.H. Glendinning, A.Pohl; Oxford
- *Technical English 4*; D. Bonamy; Pearson
- *Keynote Advanced;* Lewis Lansford, Paul Dummett, Helen Stephenson; National Geographic Learning
- *Advanced Language Practice*; M.Vince; Macmillan
- *Advanced Grammar in Use*; M.Hewings; Cambridge University Press
- *Destination C1 Grammar and Vocabulary*, M. Mann, S. Taylore-Knowles
- inne materiały poszerzające słownictwo techniczne związane ze studiowaną dziedziną dostosowane do potrzeb grupy
- w grupach realizujących projekty autorskie (*telekolaboracja, CLIL, itp.*) – dobór literatury i materiałów źródłowych adekwatny do projektu, sugerowany przez prowadzącego oraz materiały autorskie prowadzących i studentów

Efekty uczenia się:

Kierunkowe efekty uczenia się dla kierunku ZARZĄDZANIE I INŻYNIERIA PRODUKCJI (profil ogólnoakademicki):

Student potrafi:

K1A_U11 - Samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie.

K1A_U12 - Posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

Efekt uczenia się jest realizowany na zajęciach języka angielskiego poprzez doskonalenie sprawności językowych na poziomie C1 ESOKJ, zgodnie z którym student potrafi:

U01 – wykorzystywać różnorodne konstrukcje gramatyczne, frazeologię i słownictwo, w tym terminologię specjalistyczną właściwą dla obranego kierunku studiów, pozwalające na rozumienie i tworzenie rozbudowanych wypowiedzi ustnych i pisemnych o tematyce ogólnej oraz specjalistycznej

U02 - rozumieć i interpretować główne i poboczne wątki rozbudowanych wypowiedzi i tekstów o różnorodnej tematyce, w tym również akademickich związanych z obranym kierunkiem studiów np. dyskusji, wykładów, prezentacji i artykułów, dostrzegając w nich także ukryte znaczenia

U03 - napisać dobrze skonstruowany tekst dotyczący zagadnień ogólnych oraz związanych z obranym kierunkiem studiów wykorzystując szeroką wiedzę z zakresu gramatyki i stylistyki właściwej dla stylu formalnego i korespondencji typowej dla środowiska pracy

U04 - tworzyć rozbudowane, klarowne wypowiedzi ustne i opracować dobrze skonstruowaną formalną prezentację ustną na tematy związane z obranym kierunkiem studiów i zainteresowań zawodowych korzystając samodzielnie z materiałów dydaktycznych i pozadydaktycznych, w tym z obcojęzycznych publikacji fachowych

U05 – skutecznie i swobodnie posługiwać się językiem obcym w sytuacjach zawodowych i pozazawodowych oraz w środowisku akademickim biorąc udział w dyskusjach i debatach, wypowiadając się płynnie i spontanicznie bez trudu znajdując właściwe sformułowania, stosując język argumentacji, perswazji, negocjacji i wyrażania własnego zdania

Metody i kryteria oceniania:

1) osiągnięcie efektów uczenia się weryfikuje się w oparciu o pisemne testy kontrolne, prace pisemne, wypowiedzi i prezentacje ustne, aktywność na zajęciach

2) pisemne testy kontrolne ocenia się w skali 2.0 - 5.0 wg następujących wymagań: 3.0 (dst) ≥50.01%; 3.5 (dst plus) ≥60.01%; 4.0 (db) ≥70.01%; 4.5 (db plus) ≥80,01%; 5.0 (bdb) ≥90.01%; minimum wymaganym do zaliczenia jest ocena 3.0

3) wypowiedzi i prezentacje ustne ocenia się w skali 2.0 – 5.0; minimum wymaganym do zaliczenia jest ocena 3.0 4)- prace pisemne i aktywność ocenia się w skali (-) – niezaliczony; (+) - zaliczony; (bdb) – wyróżniający

5) każdy niezaliczony pisemny test kontrolny, pracę pisemną, wypowiedź lub prezentację ustną oraz niewystarczającą aktywność na zajęciach należy poprawić na zasadach określonych przez prowadzącego

6) ocena zaliczeniowa jest wyrażona oceną zgodną ze skalą obowiązującą na uczelni: 3.0; 3.5; 4.0; 4.5; 5.0; uzyskanie pozytywnej oceny zaliczającej semestr jest możliwe w przypadku zaliczenia wszystkich pisemnych testów kontrolnych, prac pisemnych, wypowiedzi i prezentacji ustnych oraz zadowalającej aktywności przy jednoczesnym spełnieniu kryterium dotyczącego wymaganych obecności na zajęciach określonego Regulaminem Studiów

Praktyki zawodowe:

Nie dotyczy

Przynależność do grup przedmiotów w cyklach:

Opis grupy przedmiotów	Cykl pocz.	Cykl kon.
Przedmioty ogólne, obowiązkowe; sem.1	2022/2023-Z	

Punkty przedmiotu

w cyklach:

Zarządzanie i Inżynieria Produkcji, stacjonarne I stopnia inżynierskie 7 sem.			
Typ punktów	Liczba	Cykl pocz.	Cykl kon.
Europejski System Transferu Punktów (ECTS)	2	2022/2023-Z	