Załącznik nr 3 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie realizowanym przez Politechnikę Śląską w ramach programu PROM – krótkookresowa wymiana akademicka

**Karta kompetencji Uczestnika/ Uczestniczki Projektu**

**Część A – Standard wymagań przed rozpoczęciem mobilności.**

**I. Informacje dot. mobilności.** Wypełnia Uczestnik/ Uczestniczka Projektu.

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| Numer umowy udziału w Projekcie | Wypełnia SWM. |
| Grupa docelowa | ☐ Student  ☐ Doktorant  ☐ Pracownik Akademicki |
| Dyscyplina naukowa |  |
| Formy aktywności | ☐ aktywny udział w konferencji za granicą  ☐ pozyskanie materiałów do pracy doktorskiej, artykułu naukowego,  ☐ udział w szkole letniej lub szkole zimowej,  ☐ wykonanie pomiarów z wykorzystaniem unikatowej aparatury, testowanie aparatury badawczej,  ☐ udział w krótkich formach kształcenia tj. kursach, w tym intensywnych kursach zaliczanych do procesu kształcenia, warsztatach, stażach zawodowych lub stażach przemysłowych, wizytach studyjnych, w tym również realizowanych u przedsiębiorców,  ☐ wykonanie kwerend archiwalnych/bibliotecznych,  ☐ prowadzenie zajęć dydaktycznych,  ☐ udział w przygotowaniu międzynarodowego wniosku grantowego. |
| Instytucja Przyjmująca/ Tytuł i organizator wydarzenia |  |
| Opiekun naukowy w Instytucji Przyjmującej |  |
| Suma dni mobilności | Wypełnia SWM. |

**II. Planowane efekty uczenia się.** Wypełnia Uczestnik/ Uczestniczka Projektu.

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza |  |
| Umiejętności |  |
| Kompetencje społeczne |  |

Załącznik nr 3 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie realizowanym przez Politechnikę Śląską w ramach programu PROM – krótkookresowa wymiana akademicka

**III. Planowane kryteria oceny i metody weryfikacji efektów uczenia się.**

Wypełnia Dziekan (w przypadku pracownika), promotor/ Szkoła Doktorów (w przypadku doktoranta), Prodziekan ds. Studenckich/ Kształcenia (w przypadku studenta).

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny efektów uczenia się |  |
| Metody weryfikacji efektów uczenia się na podstawie przyjętych kryteriów |  |

……………………………………….. ………………………..……………….. …………………………………………….

Biuro realizujące Projekt (SWM) Dziekan / promotor / Prodziekan Uczestnik / Uczestniczka Projektu

ds. Studenckich lub Kształcenia

**Część B – Raport z mobilności z załącznikami I. Raport merytoryczny.**

Wypełnia Uczestnik/ Uczestniczka Projektu.

|  |
| --- |
| Proszę opisać, w jaki sposób zostały zrealizowane cele i planowane działania w trakcie mobilności. |
|  |
| Proszę wymienić konkretne efekty/rezultaty zrealizowanej mobilności (np. opublikowane artykuły naukowe, wygłoszone referaty podczas konferencji, przygotowane wspólnie z partnerami przedsięwzięcia, podniesione kompetencje/ kwalifikacje itp.). |
|  |
| Proszę wskazać, w jaki sposób Uczestnik/Uczestniczka planuje kontynuować współpracę międzynarodową z naukowcami z Instytucji Goszczącej. |
|  |

Załącznik nr 3 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie realizowanym przez Politechnikę Śląską w ramach programu PROM – krótkookresowa wymiana akademicka

**II. Opinia Dziekana (w przypadku pracownika), promotora/ Szkoły Doktorów (w przypadku doktoranta), Prodziekana ds. Studenckich/ Kształcenia lub osoba odpowiedzialna bezpośrednio za mobilność z PŚ.**

|  |
| --- |
| Opinia z uwzględnieniem (1) stopnia realizacji celów mobilności, (2) oceny jakościowej efektów/rezultatów pobytu Uczestnika/ Uczestniczki w instytucji przyjmującej, (3) oceny planów kontynuacji współpracy z instytucją przyjmującą/instytucją macierzystą Uczestnika/ Uczestniczki. |
|  |

………………………………………… ………….……………..………………………………………

Uczestnik / Uczestniczka Projektu Dziekan / promotor / Prodziekan ds. Studenckich lub

Kształcenia, osoba odpowiedzialna za mobilność z PŚ

**Część C – Weryfikacja efektów uczenia się po zakończeniu mobilności**

**I. Informacje o zrealizowanej mobilności.** Wypełnia SWM.

|  |  |
| --- | --- |
| Czy Uczestnik/Uczestniczka Projektu dostarczył/dostarczyła certyfikat potwierdzający udział w mobilności? | ☐ Tak  ☐ Nie, uzasadnienie: |
| Czy Uczestnik/Uczestniczka Projektu dostarczył/dostarczyła dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji uznawanych na rynku? | ☐ Tak, rodzaj dokumentu i kwalifikacji:  ☐ Nie dotyczy |
| Czy Uczestnik/Uczestniczka Projektu dostarczył/dostarczyła utwory/materiały powstałe w ramach lub w związku z realizacją mobilności? | ☐ Tak, lista utworów/materiałów:  ☐ Nie, uzasadnienie:  ☐ Nie dotyczy |
| Czy zrealizowano wszystkie planowane formy aktywności wskazane w części A? | ☐ Tak  ☐ Nie, uzasadnienie: |
| Czy zrealizowano zaplanowaną łączną liczbę dni mobilności wskazaną w części A? | ☐ Tak  ☐ Nie, uzasadnienie: |

**II. Uzyskane efekty uczenia się.** Wypełnia Uczestnik/ Uczestniczka Projektu PŚ.

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza |  |
| Umiejętności |  |
| Kompetencje społeczne |  |

Załącznik nr 3 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie realizowanym przez Politechnikę Śląską w ramach programu PROM – krótkookresowa wymiana akademicka

|  |  |
| --- | --- |
| Czy zastosowano kryteria oceny i metody weryfikacji efektów uczenia się wskazane w części A? | ☐ Tak  ☐ Nie, uzasadnienie: |
| Data i krótki opis przeprowadzonej weryfikacji efektów uczenia się |  |

**Część D – Porównanie uzyskanych wyników z przyjętymi wymaganiami I.**

Wypełnia SWM.

|  |  |
| --- | --- |
| Czy uzyskano zgodność uzyskanych wyników oceny z przyjętymi wymaganiami określonymi w części A? | ☐ Tak  ☐ Nie, uzasadnienie: |

Wypełnia SWM.

|  |  |
| --- | --- |
| Czy zachowano rozdzielność funkcji pomiędzy procesem kształcenia i weryfikacji kompetencji? | ☐ Tak, uzasadnienie:  ☐ Nie, uzasadnienie: |
| Czy wydano certyfikat potwierdzający nabycie kompetencji? | ☐ Tak  ☐ Nie, uzasadnienie: |

……………………………………….. ………………………..……………….. …………………………………………….

Biuro realizujące Projekt (SWM) Dziekan / promotor / Prodziekan Uczestnik / Uczestniczka Projektu

ds. Studenckich lub Kształcenia

osoba odpowiedzialna bezpośrednio

za mobilność