

|                                                                                  |           |                     |                            |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------|----------------------------|
|  | PROCEDURA | Data:<br>2018-04-30 | Symbol:<br><b>P-RJM1-1</b> |
|                                                                                  |           | Wydanie:<br>3       | Strona/stron:<br>1 z 4     |
| ZASADY PROWADZENIA I ZALICZANIA LEKTORATÓW                                       |           |                     |                            |

**P-RJM1-1**

**ZASADY PROWADZENIA I ZALICZANIA LEKTORATÓW**

|                                                                                  |           |                     |                            |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------|----------------------------|
|  | PROCEDURA | Data:<br>2018-04-30 | Symbol:<br><b>P-RJM1-1</b> |
|                                                                                  |           | Wydanie:<br>3       | Strona/stron:<br>2 z 4     |
| ZASADY PROWADZENIA I ZALICZANIA LEKTORATÓW                                       |           |                     |                            |

## **1. Zakres procedury**

Procedura reguluje zasady postępowania nauczycieli akademickich i studentów w zakresie prowadzenia i zaliczania lektoratów języka obcego.

## **2. Terminologia**

### **Europejski System Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy**

ujednolicone wytyczne dotyczące nauczania języków w Europie sformułowane przez Radę Europy. System ten określa poziomy opanowania języka, zapewnia bazę do opracowania programów nauczania języka i umożliwia wprowadzenie zasady uznawalności tytułów.

### **SJO**

Studium Języków Obcych

## **3. Osoby odpowiedzialne:**

- prowadzący zajęcia;
- kierownicy zespołów językowych;
- Kierownik SJO;
- Zastępca Kierownika SJO.

## **4. Opis postępowania**

**4.1.** Student ma obowiązek zapisać się na zajęcia z języka obcego w sposób określony przez kierowników poszczególnych zespołów językowych na początku semestru, w którym zgodnie z planem studiów dla jego kierunku rozpoczyna się kształcenie językowe.

**4.2.** Prowadzący zajęcia ma obowiązek poinformować studentów o szczegółach wymagań zaliczeniowych na pierwszych zajęciach w semestrze.

|                                                                                  |                  |                     |                            |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|----------------------------|
|  | <b>PROCEDURA</b> | Data:<br>2018-04-30 | Symbol:<br><b>P-RJM1-1</b> |
|                                                                                  |                  | Wydanie:<br>3       | Strona/stron:<br>3 z 4     |
| <b>ZASADY PROWADZENIA I ZALICZANIA LEKTORATÓW</b>                                |                  |                     |                            |

**4.3.** Student ma obowiązek systematycznego uczęszczania na lektorat. W przypadku stwierdzenia więcej niż dwóch nieobecności (usprawiedliwionych lub nieusprawiedliwionych) student jest zobowiązany do uzupełnienia przerobionego materiału na warunkach określonych przez prowadzącego. Ponadto, przy trzykrotnej liczbie nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach, prowadzący zajęcia powiadamia Dziekana, który zajmie stanowisko w sprawie. Student ma obowiązek usprawiedliwienia nieobecności na pierwszych zajęciach po tej nieobecności.

**4.4.** Zakres materiału obowiązujący do zaliczenia kolejnych semestrów uzależniony jest od poziomu grupy, zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy oraz opisany we właściwej karcie przedmiotu i rozkładzie materiału.

**4.5.** W każdym kolejnym semestrze cyklu kształcenia językowego student jest oceniany zgodnie z poziomem zaawansowania językowego w pięciu kategoriach odpowiadających zakładanym efektom kształcenia określonym w karcie przedmiotu. Student jest zobowiązany do uzyskania pozytywnych ocen w zakresie:

- wiedzy językowej obejmującej znajomość gramatyki i słownictwa,
- umiejętności językowych dotyczących rozumienia treści mówionych i pisanych,
- umiejętności językowych dotyczących sporządzania krótkich wypowiedzi pisemnych,
- umiejętności językowych dotyczących opracowywania wypowiedzi i prezentacji ustnych,
- kompetencji językowo-społecznych wyrażonych zdolnością spontanicznego uczestniczenia w rozmowie, dyskusji lub współpracy w grupie.

Każdy efekt kształcenia należy sprawdzić przynajmniej raz w trakcie semestru. Warunkiem uzyskania zaliczenia semestru jest osiągnięcie każdego zakładanego efektu kształcenia w stopniu co najmniej dostatecznym. Oceny uzyskane przez studenta w trakcie semestru wyrażają jednocześnie stopień osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia.

**4.6.** O ocenie zaliczenia decydują wyniki prac ustnych i pisemnych odpowiadających metodom sprawdzania zakładanych efektów kształcenia określonych w karcie przedmiotu dla danego poziomu zaawansowania.

**4.7.** Student ma obowiązek posiadania i kompletowania materiałów dydaktycznych wymaganych przez prowadzącego.

|                                                                                  |                  |                     |                            |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|----------------------------|
|  | <b>PROCEDURA</b> | Data:<br>2018-04-30 | Symbol:<br><b>P-RJM1-1</b> |
|                                                                                  |                  | Wydanie:<br>3       | Strona/stron:<br>4 z 4     |
| <b>ZASADY PROWADZENIA I ZALICZANIA LEKTORATÓW</b>                                |                  |                     |                            |

**4.8.** Ocena końcowa z języka obcego w semestrze nie kończącym się egzaminem jest oceną z zaliczenia tego semestru.

**4.9.** W semestrze kończącym się egzaminem z języka obcego ocena z egzaminu jest jednocześnie oceną końcową z języka obcego.

**4.10.** Na studiach pierwszego stopnia po zakończeniu kształcenia językowego student ma obowiązek przystąpić do egzaminu na poziomie nie niższym niż B2.

**4.11.** Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest uzyskanie zaliczeń ze wszystkich semestrów języka obcego.

**4.12.** Student ma prawo wyrazić wolę zdawania egzaminu B2 lub C1 z języka obcego innego niż język angielski.

**4.13.** Jeśli prowadzący stwierdzi niesamodzielność pracy studenta lub korzystanie z niedozwolonych materiałów, student nie zalicza danego zadania / kolokwium / odpowiedzi / egzaminu.

**4.14.** Studentowi przysługuje prawo do dwóch terminów poprawkowych każdego wyznaczonego zadania lub kolokwium oraz zaliczenia komisyjnego całego semestru, jeśli nie osiągnie on wszystkich zakładanych efektów kształcenia w trybie regulaminowym. Terminy zaliczeń poprawkowych oraz zaliczenia komisyjnego wyznacza prowadzący zajęcia w porozumieniu ze studentem.

**4.15.** Podczas zajęć obowiązuje całkowity zakaz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń, chyba że stanowią one pomoc dydaktyczną lub prowadzący zajęcia wyraził zgodę na ich użycie.

## **5. Dokumenty związane z Procedurą**

- Regulamin Studiów
- Europejski System Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy

## **6. Instrukcje**

- I1-P-RJM1-1 Kryteria ocen cząstkowych i oceny zaliczeniowej
- I2-P-RJM1-1 Zasady zwalniania z lektoratów i egzaminów oraz kryteria przepisywania ocen zaliczeniowych i egzaminacyjnych