

**Umowa ramowa nr .....**  
**(dalej: Umowa)**  
**o realizację Pracy B+R+I w ramach realizacji zadania nr 1 „Inkubator Rozwoju”, w ramach**  
**projektu pn. „Science4Business - Nauka dla Biznesu” dofinansowanego z Funduszy**  
**Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki, Priorytet II: Środowisko sprzyjające innowacjom**  
**(dalej: Projekt)**

zawarta w Gliwicach, pomiędzy:

Politechniką Śląską - uczelnią publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z siedzibą: 44-100 Gliwice, ul. Akademicka 2A, posiadającą nr identyfikacyjny NIP: 631-020-07-36,

Centrum Inkubacji i Transferu Technologii (CITT), ul. Stefana Banacha 7, 44-100 Gliwice  
reprezentowaną przez

**Kierownika Projektu:** .....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

**Główny wykonawca Pracy B+R+I:** .....

**Nr Pracy B+R+I:** .....

**Tytuł Pracy B+R+I:** .....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

a łącznie: „Stronami”,

o następującej treści:

**§ 1**  
**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy zgodnie z postanowieniami Regulaminu uczestnictwa w Konkursie dotyczącym prowadzenia badań przemysłowych oraz eksperymentalnych prac rozwojowych, w odniesieniu do wyników badań o zidentyfikowanym potencjale komercyjnym i ich dalszego rozwoju w ramach zadania „Inkubator Rozwoju” projektu pn. „Science4Business - Nauka dla Biznesu” w ramach Programu FENG, jest przeprowadzenie opisanej we Wniosku – (stanowiącym Załącznik nr 2 do Regulaminu), Pracy B+R+I pt.: „.....”
2. Praca B+R+I będzie realizowana zgodnie z:
  - a) Wnioskiem o wsparcie Prac B+R+I złożonym w ramach procedury konkursowej (**Załącznik nr 2 do Regulaminu**);
  - b) Harmonogramem rzeczowo finansowym skorygowanym i zaakceptowanym obustronnie przez Zamawiającego i Wykonawcę (**Załącznik nr 3 do Regulaminu**)
3. Termin rozpoczęcia Pracy B+R+I ustala się na dzień ..... r.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zaplanowane we Wniosku działania dotyczące Pracy B+R+I w terminie nie późniejszym niż ..... r.
5. Wykonawca zobowiązany jest do składania pisemnych sprawozdań okresowych jak również sprawozdania końcowego (zawierającego część merytoryczną i finansową) z postępu rzeczowego wykonywanych Prac B+R+I odpowiednio za każdy kwartał realizacji Pracy B+R+I, do 5 dnia roboczego 5 dnia roboczego następującego po zakończeniu kwartału. Wzór sprawozdania kwartalnego stanowi **Załącznik nr 5 do Regulaminu**
6. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu sprawozdania końcowego w terminie 14 dni od zakończenia realizacji Pracy B+R+I. Wzór sprawozdania końcowego stanowi **Załącznik nr 6 do Regulaminu**.
7. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w konferencjach projektowych i zaprezentowania wyników zrealizowanych Prac B+R+I w Demo Day / Innovation Day.



## § 2

### Zakres czynności osób biorących udział w Pracy B+R+I

1. Do zadań Głównego wykonawcy pracy B+R+I należą:
  - a. Sprawowanie nadzoru merytorycznego nad realizacją Pracy B+R+I; Odpowiedzialność za spełnienie wszystkich wymagań formalnych i merytorycznych związanych z wykorzystaniem środków przyznanych na jej realizację, zgodnie z Umową o dofinansowanie i wytycznymi wskazanym w ramach § 1, § 8 ust.1,2 Regulaminu uczestnictwa w Konkursie w tym również w razie zmiany jakichkolwiek obowiązków wynikających z zawartych umów i porozumień.
  - b. Monitorowanie postępów realizacji Pracy B+R+I oraz sporządzanie i przekazywanie raportów w tym zakresie; Nadzór nad wykonaniem postanowień Umowy;
  - c. Identyfikacja, ocena oraz zarządzanie ryzykiem związanym z realizacją Pracy B+R+I;
  - d. Nadzór nad działaniami osób pełniących rolę Wykonawców w Pracy B+R+I
  - e. Weryfikacja zadań merytorycznych oraz kontrola zgodności realizacji z harmonogramem; Monitorowanie i zarządzanie wydatkami w ramach Pracy B+R+I zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem;
  - f. Dbłość o należyte wykonanie pełnej dokumentacji dotyczącej Pracy B+R+I;
  - g. Terminowe składanie sprawozdań określonych w Regulaminie;
  - h. Informowanie Kierownika Projektu o nieprawidłowościach związanych z realizacją projektu, a także o wszelkich sytuacjach mogących mieć istotny wpływ na dalszy jego przebieg;
  - i. Nadzór nad wykonaniem niezbędnej dokumentacji wew. narzuconej przez Kierownika Projektu.

## § 3

### Oświadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca Umowy oświadcza że zapoznał się z dokumentacją dotyczącą prowadzenia Pracy B+R+I oraz zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania przepisów, zasad i wytycznych zawartych w dokumentacji konkursowej:
  - a. W Regulaminie uczestnictwa w Konkursie dotyczącym prowadzenia badań przemysłowych oraz eksperymentalnych prac rozwojowych, w odniesieniu do wyników badań o zidentyfikowanym potencjale komercyjnym i ich dalszym rozwoju w ramach zadania „Inkubator Rozwoju” projektu pn. „Science4Business - Nauka dla Biznesu” w ramach Programu FENG.
  - b. W Załącznikach do Regulaminu.

## § 4

### Zmiany w Umowie

1. Treść niniejszej Umowy nie podlega negocjacom i zawiera wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji Pracy B+R+I. Zakres świadczenia Wykonawcy, wynikający z Umowy, jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym we Wniosku. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza zakres zawarty we Wniosku. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Wniosku, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem poniższych przypadków:
  - a. poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu Pracy B+R+I na równoważną lub lepszą,
  - b. zmiany w terminach realizacji pracy w sytuacji, kiedy są one korzystne dla Zamawiającego,
  - c. dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego w przypadku zmiany obowiązujących przepisów.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Treść Umowy może ulec zmianie na drodze pisemnego aneksu.

## § 5

### Odstąpienie od Umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Pracy B+R+I nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od Umowy jeżeli Wykonawca nie wykona Umowy w określonym terminie lub naruszy inne istotne postanowienia Umowy, w szczególności, jeśli harmonogram realizacji pracy będzie znacząco opóźniać się w stosunku do deklarowanego w złożonym wniosku.

## § 6

### RODO – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Zamawiający wskazany w komparycji umowy.
2. Na podstawie niniejszej umowy Administrator będzie przetwarzać dane osobowe Wykonawcy wskazane w komparycji umowy.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – przetwarzanie jest niezbędne do podpisania i realizacji łączącej nas umowy.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania łączącej nas umowy, jak również przez okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń z tym związanych, wynikających z kodeksu cywilnego.
5. Pani/Pana dane możemy przekazywać, Konsorcjantom realizującym wspólnie projekt opisany w §1 ust.1 przedmiotowej umowy, podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto, także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
7. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## § 7

### Postanowienia

1. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy jest prawo polskie.
2. Wszystkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po 1 egz. dla każdej ze stron.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

.....  
WYKONAWCA  
Główny wykonawca pracy B+R+I

.....  
ZAMAWIAJĄCY  
Kierownik Projektu