

**Zasady pracy w laboratoriach Centrum Biotechnologii Politechniki Śląskiej,
w których ma być prowadzone zamknięte użycie mikroorganizmów genetycznie
zmodyfikowanych zaliczonych do I oraz II kategorii zagrożenia biologicznego**

W oparciu o ustawę z dnia 22 czerwca 2001r. o *mikroorganizmach i organizmach genetycznie zmodyfikowanych* (Dz.U. 2001 nr 76 poz. 811) z późniejszymi zmianami oraz zarządzenia nr 257/2020 Rektora Politechniki Śląskiej z dnia 30 października 2020r. z późniejszymi zmianami w *sprawie szkodliwych czynników biologicznych dla zdrowia występujących na Politechnice Śląskiej* zostają wprowadzone zasady pracy w laboratoriach Centrum Biotechnologii Politechniki Śląskiej, w których ma być prowadzone zamknięte użycie mikroorganizmów genetycznie zmodyfikowanych zaliczonych do I oraz II kategorii zagrożenia biologicznego.

§ 1 Informacje ogólne

1. Każda osoba, który prowadzi badania w Centrum Biotechnologii z wykorzystaniem genetycznie zmodyfikowanych mikroorganizmów (GMM) zobowiązana jest do przestrzegania niniejszego regulaminu oraz przed przystąpieniem do pracy zobligowana jest do wypełnienia oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu.
2. Każda osoba, który prowadzi badania w Centrum Biotechnologii z wykorzystaniem GMM zobowiązana jest posiadać aktualne szkolenie BHP oraz badania lekarskie pozwalające jej na pracę z takimi mikroorganizmami.
3. Osoby nie będące pracownikami Uczelni zobowiązane są dostarczyć kopię aktualnego szkolenia BHP oraz badań lekarskich zezwalające na pracę z takimi mikroorganizmami do Sekretariatu jednostki wraz z podpisaną klauzulą RODO.
4. Pracownicy innych jednostek, studenci i doktoranci dostarczają do Sekretariatu jednostki informację o numerze z rejestru (odpowiednio z Działu Spraw Osobowych, Biura Obsługi Studentów i Wspólnej

Szkoły Doktorów), pod którym znajdują się dane dotyczące aktualnych szkoleń BHP oraz badań lekarskich.

5. Badania na GMM mogą odbywać się wyłącznie w pomieszczeniach wchodzących w skład Sekcji „Zakładu Inżynierii Genetycznej” Centrum Biotechnologii Politechniki Śląskiej (SZIG-CB). Spis pomieszczeń stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.
6. Pomieszczenia SZIG-CB są oznakowane symbolem zagrożenia biologicznego (załącznik nr 3). Na pomieszczeniach znajduje się również oznaczenie kategorii mikroorganizmów, na których można prowadzić badania w danym pomieszczeniu (I lub II).
7. Dostęp do pomieszczeń SZIG-CB mają wyłącznie osoby upoważnione, posiadające kartę dostępu umożliwiającą wejście do laboratoriów SZIG-CB. Do osób upoważnionych zaliczamy:
 - a. pracowników Centrum Biotechnologii posiadających aktualne szkolenie BHP oraz badania lekarskie zezwalające na pracę z czynnikami biologicznymi,
 - b. pracowników innych jednostek Politechniki Śląskiej posiadających aktualne szkolenie BHP i badania lekarskie zezwalające na pracę z czynnikami biologicznymi oraz oddelegowanie bezpośredniego przełożonego do pracy w SZIG-CB,
 - c. doktorantów Wspólnej Szkoły Doktorów posiadających aktualne szkolenie BHP i badania lekarskie zezwalające na pracę z czynnikami biologicznymi oraz oddelegowanie promotora (pracownika uczelni) pracy doktorskiej do pracy w SZIG-CB wraz z informacją o wzięciu odpowiedzialność za wykonywane przez niego prace; kopię oddelegowania należy dostarczyć również do Wspólnej Szkoły Doktorów,
 - d. studentów (dyplomantów) posiadających aktualne szkolenie BHP i badania lekarskie zezwalające na pracę z czynnikami biologicznymi oraz oddelegowanie promotora (pracownika uczelni) do pracy w SZIG-CB wraz z informacją o wzięciu odpowiedzialność za wykonywane przez niego prace; kopię oddelegowania należy dostarczyć również na Wydział studenta,
 - e. studentów (dotyczy członków kół naukowych) posiadających aktualne szkolenie BHP i badania lekarskie zezwalające na pracę z czynnikami biologicznymi oraz oddelegowanie opiekuna pracy badawczej (pracownika uczelni) do pracy w SZIG-CB wraz z informacją o wzięciu odpowiedzialność za wykonywane przez niego prace; kopię należy dostarczyć również do opiekuna koła naukowego,
 - f. pracownicy innych jednostek naukowych posiadających aktualne szkolenie BHP i badania lekarskie zezwalające na pracę z czynnikami biologicznymi, umowę/porozumienie o współpracy oraz oddelegowanie bezpośredniego przełożonego do pracy w SZIG-CB wraz

z informacją o wzięciu odpowiedzialność za wykonywane przez niego prace przez pracownika uczelni będącego jego opiekunem.

8. W pomieszczeniach SZIG-CB obowiązują całkowity zakaz jedzenia, picia, stosowania kosmetyków oraz przechowywania żywności.
9. Pracownicy są zobowiązani do używania indywidualnych środków ochrony osobistej (fartuchy, obuwie zmienne, rękawiczki) a w szczególnych przypadkach również dodatkowego sprzętu ochronnego (okulary oraz maski).
10. Każde pomieszczeniu SZIG-CB wyposażone jest w umywalkę oraz środki do dezynfekcji rąk. W pomieszczeniach, gdzie prowadzone są badania z mikroorganizmami zaliczanymi do kategorii II zagrożenia biologicznego znajduje się umywalka bezdotykowa.
11. Hodowle komórek prokariotycznych oraz eukariotycznych prowadzone są w specjalistycznych inkubatorach, w zamkniętych naczyniach np. kolbach, butelkach.
12. Po zakończeniu pracy z GMM należy przeprowadzić dezynfekcję miejsca pracy (blaty stołów, komory laminarne itp.) przy pomocy odpowiednich preparatów (załącznik nr 4). Miejsce pracy należy pozostawić w czystości, a wykorzystywany sprzęt, materiały i odczynniki odstawić na ich pierwotne miejsce.
13. W przypadku awarii z udziałem GMM należy niezwłocznie podjąć działania ratownicze i przystąpić do usunięcia jej skutków. W celu ograniczenia rozprzestrzeniania się GMM należy wykorzystać środki dezynfekcyjne z załącznika nr 4. Następnie należy zawiadomić Dyrektora Centrum Biotechnologii, uczelniany Inspektorat BHP oraz Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Gliwicach (☎+48 222 500 115).

§ 2 Postępowanie z odpadami

1. Po zakończeniu pracy odpady stałe mające kontakt z GMM należy spakować do specjalnie oznaczonych, odpornych na wilgoć i środki chemiczne pojemnikach do 2/3 ich objętości. Wzór etykiety na odpady stanowi załącznik nr 5 do regulaminu.
2. Odpady ciekłe mające kontakt z GMM należy umieszczać w oznaczonych (załącznik nr 5), odpornych na wilgoć i środki chemiczne kanistrach do 2/3 ich objętości. Zawartość kanistrów należy dodatkowo inaktywować specjalistycznymi środkami do dezynfekcji (załącznik nr 4).
3. Pojemniki oraz kanistry zawierające odpady po pracy z GMM należy przechowywać w temperaturze nie przekraczającej 10°C (kod odpadu 18 01 03*) lub w temperaturze pokojowej (kod odpadu 18 01 04). Pomieszczenie ze specjalnie oznakowanymi lodówkami znajduje się w pokoju P.15 (piwnica), do którego dostęp mają wyłącznie upoważnione osoby.

4. Odpady niebezpieczne mające kontakt z GMM będą przekazywane do utylizacji firmie REMONDIS Medison Sp. z o.o., ul. Puszkina 41, 42-530 Dąbrowa Górnicza.
5. Zużyte materiały stałe oraz odpady płynne nie mające kontaktu z GMM pakowane są do szczelnych pojemników, opisywane zgodnie z *Systemem Gospodarki Substancjami, Preparatami i Odpadami Niebezpiecznymi* w Politechnice Śląskiej, a następnie przekazywane do Centralnego Magazynu Odpadów Politechniki Śląskiej (kod odpadu 18 01 06* oraz 18 01 08*).
6. Lista osób upoważnionych za wynoszenie odpadów mających kontakt z GMM znajduje się w każdym laboratorium SZIG-CB.

§ 3 Dezynfekcja powierzchni

1. Błaty oraz powierzchnie urządzeń mające kontakt z GMM należy dezynfekować zarówno przed jak i po pracy wg procedury nr 1.
2. Podłogi oraz ściany należy minimum raz dziennie dezynfekować postępując zgodnie z procedurą nr 2.
3. W laboratoriach SZIG-CB znajdują się listy z wykonywaną procedurą dezynfekcji powierzchni oraz podłóg, którą należy uzupełniać na bieżąco.

§ 4 Inne prace badawcze

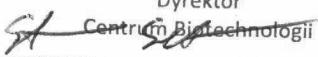
1. W pomieszczeniach SZIG-CB dozwolone jest prowadzenie badań naukowych nie wykorzystujących GMM za zgodą Dyrektora Centrum Biotechnologii.
2. Pracowników obowiązują te same zasady co osób wykonujących pracę z GMM.
3. Pracownik jest zobowiązany na dostarczenie do Sekretariatu Centrum Biotechnologii oświadczenia z załącznika nr 6.

§ 5 Dokumentacja i archiwizacja

1. Składający wniosek o wydanie zgody na zamknięte użycie GMM musi dostarczyć jego kopię do Sekretariatu Centrum Biotechnologii.
2. Po uzyskaniu indywidualnej zgody na zamknięte użycie GMM pracownik jest zobowiązany do dostarczenia jej kopii do Sekretariatu Centrum Biotechnologii.
3. Dla każdego z pomieszczeń SZIG-CB musi zostać przygotowana tabela zawierająca listę czynności wykonywanych podczas zamkniętego użycia GMM (zgodnie z załącznikiem nr 7). Dokumentację należy przekazywać raz w roku, do końca grudnia, do Sekretariatu Centrum Biotechnologii.

4. Czas archiwizacji dokumentacji wynosi 5 lat od dnia wygaśnięcia zgody.
5. Oświadczenia z załącznika nr 1 należy przechowywać przez okres 5 lat dla projektów wykorzystujących GMM kategorii I oraz 10 lat dla projektów wykorzystujących GMM kategorii II od zakończenia zamkniętego użycia GMM.
6. Oświadczenia z załącznika nr 6 należy przechowywać przez okres 5 lat od zakończenia prac badawczych.
7. W celu tymczasowego wyłączenia pomieszczenia z SZIG-CB należy wypełnić wniosek zgodnie z załącznikiem nr 8 i dostarczyć do Sekretariatu Centrum Biotechnologii.

Gliwice, dn. 11.10.2023

Dyrektor
Centrum Biotechnologii

Dyrektor Centrum Biotechnologii Politechniki Śląskiej

Załącznik nr 1.

Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałam/em się i będę się stosować do regulaminu bezpieczeństwa Sekcji „Zakładu Inżynierii Genetycznej” Centrum Biotechnologii Politechniki Śląskiej w Gliwicach przewidzianego dla zamkniętego użycia genetycznie zmodyfikowanych mikroorganizmów (GMM) kategorii I i II.

Imię	Nazwisko	Kategoria GMM	Nr zgody na pracę z GMM	Data zakończenia

.....

Data i podpis

Archiwizacja obowiązuje do*:

** 5 lat od zakończenia zamkniętego użycia GMM kategorii I
10 lat od zakończenia zamkniętego użycia GMM kategorii II*

Załącznik nr 2.

Spis pomieszczeń wchodzących w skład Sekcji „Zakładu Inżynierii Genetycznej” Centrum Biotechnologii Politechniki Śląskiej wraz z obowiązującą w nich grupą zagrożeń biologicznych

Numer pomieszczenia	Piętro	Grupa zagrożenia
H1.06	pierwsze	1
H1.09	pierwsze	1
2.10	drugie	1
2.16-2.17	drugie	1
2.18-2.19	drugie	1
3.01-3.02	trzecie	1
3.03	trzecie	1
3.04	trzecie	1
3.05	trzecie	1
3.06	trzecie	1
3.07	trzecie	1
3.08	trzecie	1
3.09	trzecie	1
3.10	trzecie	1
3.12	trzecie	1
3.13	trzecie	2
3.14	trzecie	1
3.15	trzecie	1

Załącznik nr 3.

Wzór znaku zagrożenia biologicznego



Załącznik nr 4.

Wykaz preparatów do dezynfekcji powierzchni blaty oraz urządzeń mających kontakt z GMM:

1. Preparat wykorzystywany do dezynfekcji po pracy z bakteriami – preparat na bazie alkoholu etylowego (70%).
2. Preparat wykorzystywany do dezynfekcji po pracy z grzybami – preparat na bazie alkoholu etylowego (70%) wzbogacany nadtlenkiem wodoru.
3. Preparat wykorzystywany do dezynfekcji po pracy z wirusami – Meliseptol lub Virkon.

Wykaz preparatów stosowanych do dezynfekcji podłóg oraz ścian w laboratoriach SZIG-CB:

1. 2% roztwór Incidin Plus.
2. 0,5% roztwór Quatrodes One (nie wymaga zmywania wodą).
3. 1,25% roztwór TECcare®CONTROL.
4. 0,5% roztwór Biguanidu.

Do dekontaminacji odpadów płynnych zawierających GMM szczepy bakterii i grzybów oraz wirusy należy stosować środki zawierające chlor.

Załącznik nr 5.

 Odpady medyczne	Miejsce pochodzenia odpadu: Politechnika Śląska Centrum Biotechnologii ul. B. Krzywoustego 8, 44-100 Gliwice REGON: 000001637 BDO: 000167715
	Podpis osoby zamykającej:
Kod odpadów	18 01 03*
Data, godzina: otwarcia / zamknięcia pojemnika	
UWAGA!	Po napełnieniu do 2/3 objętości , pojemnik należy szczelnie zamknąć i przekazać do unieszkodliwienia

 Odpady medyczne	Miejsce pochodzenia odpadu: Politechnika Śląska Centrum Biotechnologii ul. B. Krzywoustego 8, 44-100 Gliwice REGON: 000001637 BDO: 000167715
	Podpis osoby zamykającej:
Kod odpadów	18 01 04
Data, godzina: otwarcia / zamknięcia pojemnika	
UWAGA!	Po napełnieniu do 2/3 objętości , pojemnik należy szczelnie zamknąć i przekazać do unieszkodliwienia

Załącznik nr 6.

Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałam/em się i będę się stosować do regulaminu bezpieczeństwa Sekcji „Zakładu Inżynierii Genetycznej” Centrum Biotechnologii Politechniki Śląskiej w Gliwicach przewidzianego dla zamkniętego użycia genetycznie zmodyfikowanych mikroorganizmów (GMM) kategorii I i II. W ramach wykonywanych prac badawczych nie będę wykorzystywał GMM.

Imię	Nazwisko	Wykonywana czynność	Data zakończenia

.....

Data i podpis

Archiwizacja obowiązuje do*:

** 5 lat od zakończenia prac badawczych*

Załącznik nr 7.

Czynności wykonywane podczas zamkniętego użycia GMM

.....
Nr pomieszczenia

.....
Nr zgody na pracę z GMM

Data	Rodzaj GMM	Wykonywana czynność	Czytelny podpis



Załącznik nr 8.

Gliwice, dn.

.....
Imię i nazwisko opiekuna laboratorium

.....
Adres e-mail

.....
Telefon kontaktowy

Zwracam się z prośbą o wyłączenie laboratorium nr z Sekcji „Zakład Inżynierii Genetycznej”
Centrum Biotechnologii na okres od do

.....
podpis

Lista procedur obowiązujących w Sekcji „Zakładzie Inżynierii Genetycznej” Centrum Biotechnologii:

1. Procedura dezynfekcji powierzchni mających kontakt z genetycznie modyfikowanymi mikroorganizmami.
2. Procedura dezynfekcji podłóg i ścian mających kontakt z genetycznie modyfikowanymi mikroorganizmami.
3. Procedura postępowania z odpadami o kodzie 18 01 03*.
4. Procedura postępowania z odpadami o kodzie 18 01 04*.
5. Procedura postępowania z odpadami o kodzie 18 01 06* i 18 01 08*.
6. Procedura korzystania z pomieszczeń wyposażonych w lampy UV (H1.09).
7. Procedura korzystania z pomieszczeń wyposażonych w lampy UV (2.16-2.17).
8. Procedura korzystania z pomieszczeń wyposażonych w lampy UV (2.18-2.19).
9. Procedura korzystania z pomieszczeń wyposażonych w lampy UV (3.13).
10. Procedura korzystania z pomieszczeń wyposażonych w lampy UV (3.14).
11. Procedura korzystania z pomieszczeń wyposażonych w lampy UV (3.15).
12. Procedura korzystania z zimnego boksu (3.10).
13. Procedura korzystania z autoklawów.
14. Instrukcja BHP składowanie i magazynowanie przedmiotów na regałach.
15. Ogólne zasady pracy w laboratoriach Sekcji „Zakład Inżynierii Genetycznej” Centrum Biotechnologii (SZIG-CB)



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administrator danych osobowych

Administratorem podanych danych osobowych jest Politechnika Śląska, zwana dalej Uczelnią, z którym można się kontaktować listownie na adres: ul. Akademicka 2A, 44-100 Gliwice lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: RR1@polsl.pl

2. Inspektor ochrony danych

Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych listownie na adres: ul. Akademicka 2A, 44-100 Gliwice lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@polsl.pl

3. Cele przetwarzania

Administrator przetwarza dane osobowe w celu ochrony osoby prowadzącej badania w Sekcji Zakład Inżynierii Genetycznej Centrum Biotechnologii (SZIG-CB) oraz zapewnienia zgodności z prawem prowadzenia badań z wykorzystaniem GMM.

4. Podstawa prawna przetwarzania

Przetwarzanie oparte jest na przesłankach wynikających z art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. h) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisach:

- 1) Ustawy z dnia 22 czerwca 2001r. o mikroorganizmach i organizmach genetycznie zmodyfikowanych;
- 2) Zarządzenia nr 257/2020 Rektora Politechniki Śląskiej z dnia 30 października 2020 r. z późniejszymi zmianami w sprawie szkodliwych czynników biologicznych dla zdrowia występujących na Politechnice Śląskiej;
- 3) Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

5. Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z jednolitego rzeczowego wykazu akt opracowanego na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

6. Odbiorcy danych

Podmioty realizujące zadania publiczne (PIP, Państwowa Inspekcja Sanitarna). Dane osobowe mogą być także przekazywane partnerom realizującym wsparcie techniczne i organizacyjne w zakresie IT.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do danych osobowych;
- 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
- 3) prawo żądania usunięcia danych osobowych, jeśli zachodzą przesłanki wynikające z art. 17 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 5) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Zautomatyzowane przetwarzanie danych osobowych

Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

9. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku ich niepodania nie jest możliwe prowadzenie badań w Sekcji Zakład Inżynierii Genetycznej Centrum Biotechnologii (SZIG-CB).