



Regulamin projektu

„Rozwój potencjału śląskiej inżynierii biomedycznej w obliczu wyzwań cyfrowej i zielonej gospodarki (BioMeDiG)”

FESL.10.25-IZ.01-07G5/23

Numer projektu w Politechnice Śląskiej: 07/990/FSD24/0045

§ 1

Definicje pojęć

Na potrzeby niniejszego regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

1. **Projekt** – przedsięwzięcie pt. „Rozwój potencjału śląskiej inżynierii biomedycznej w obliczu wyzwań cyfrowej i zielonej gospodarki (BioMeDiG)”. Projekt finansowany jest ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027 współfinansowanego ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji – w ramach działania 10.25 Rozwój kształcenia wyższego zgodnie z potrzebami zielonej gospodarki. Wartość Projektu to 16 456 167,01 zł, a wysokość dofinansowania z Unii Europejskiej wynosi 14 810 550,30 zł.
2. **Beneficjent Projektu** – Politechnika Śląska (PŚ).
3. **Realizator Projektu** – Wydział Inżynierii Biomedycznej Politechniki Śląskiej (WIB PŚ) z siedzibą przy ul. Roosevelta 40, 41-800 Zabrze.
4. **Biuro Projektu** – miejsce w siedzibie Uczelni, w którym podejmowane są działania związane z realizacją Umowy o dofinansowanie Projektu.
5. **Strona Internetowa Projektu** – strona internetowa znajdująca się pod adresem: <https://www.polsl.pl/rib/biomedig/>.
6. **Kandydat/-tka** – osoba ubiegająca się o uzyskanie wsparcia w formie przewidzianej w projekcie.
7. **Dokumenty Rekrutacyjne** – komplet dokumentów niezbędnych do zakwalifikowania Kandydata/-tka do udziału w Projekcie, składane przez Kandydatów/-tka, obejmujący **Deklarację Uczestnictwa w Projekcie, Kwestionariusz Osobowy, Początkowy Test Kompetencyjny oraz Formularz Zgłoszenia do Udziału w Formie Wsparcia**.
8. **Komisja Rekrutacyjna** – komisja powołana w celu weryfikacji i akceptacji Dokumentów Rekrutacyjnych składanych przez Kandydatów/-tka do udziału w Projekcie oraz podejmowania decyzji o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie. Skład Komisji powołuje Kierownik Projektu.
9. **Uczestnik/-czka Projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie.
10. **Procedura Naboru** – procedura naboru do określonej formy wsparcia dedykowana dla właściwej grupy docelowej tj. pracownik WIB, doktorant WIB, student kierunku Inżynieria Biomedyczna, uczeń.



§ 2

Informacje ogólne

1. Projekt pt. **„Rozwój potencjału śląskiej inżynierii biomedycznej w obliczu wyzwań cyfrowej i zielonej gospodarki (BioMeDiG)”** realizowany jest pod nadzorem Zarządu Województwa Śląskiego pełniącego rolę „Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027”, zwanej dalej IZ FES, dla Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji przez Wydział Inżynierii Biomedycznej Politechniki Śląskiej w ramach Działania 10.25 Rozwój kształcenia wyższego zgodnie z potrzebami zielonej gospodarki na podstawie umowy nr UDA FESL.10.25-IZ.01-07G5/23-00.
2. Celem głównym Projektu jest kompleksowe wsparcie rozwoju kadry naukowej i doktorantów Politechniki Śląskiej, podniesienie jakości oraz dostępności oferty edukacyjnej Wydziału Inżynierii Biomedycznej Politechniki Śląskiej, wsparcie uczniów szkół ponadpodstawowych, a także intensyfikacja transferu wiedzy i technologii do i z gospodarki wraz z rozwojem potencjału śląskiej inżynierii biomedycznej w obliczu wyzwań cyfrowej i zielonej gospodarki.
3. Udział Uczestników/-czek w Projekcie jest bezpłatny.
4. Okres realizacji Projektu: od 1.09.2024 r. do 30.06.2026 r.
5. Biuro Projektu zlokalizowane jest w siedzibie Wydziału Inżynierii Biomedycznej w Zabrze przy ul. Roosevelta 40, pok. nr 002.

§ 3

Formy wsparcia przewidziane w Projekcie

1. W ramach Projektu przewidziano formy wsparcia, których celem jest:
 - a. Wsparcie transferu wiedzy i technologii, w szczególności w zakresie zielonej i cyfrowej gospodarki.
 - b. Podniesienie atrakcyjności, jakości i dostępności oferty edukacyjnej na kierunku Inżynieria Biomedyczna dla inteligentnej transformacji regionu (m.in. szkolenia dla kadry naukowej w zakresie kompetencji miękkich, kształtowania kompetencji cyfrowych, studenckie staże krajowe).
 - c. Doposażenie pracowni naukowych i laboratoriów (m.in. doposażenie 9 specjalistycznych laboratoriów, doposażenie do stanowisk badawczych doktorantów).
 - d. Wsparcie uczniów szkół ponadpodstawowych (m.in. szkolenia, warsztaty, zajęcia praktyczne, indywidualne wsparcie mentorskie dla uczniów szkół ponadpodstawowych).
 - e. Kompleksowe wsparcie rozwoju kadr naukowych z uwzględnieniem doktorantów, w szczególności w obszarze zielonej i cyfrowej gospodarki (dofinansowanie udziału w konferencjach, kosztów publikacji, indywidualne wsparcie doktorantów).



2. W projekcie zaplanowano następujące formy wsparcia:

- 2.1. Staże przemysłowe pracowników naukowych Politechniki Śląskiej w przedsiębiorstwach krajowych,
- 2.2. Staże przemysłowe pracowników naukowych Politechniki Śląskiej w przedsiębiorstwach zagranicznych,
- 2.3. Wizyty studyjne pracowników naukowych Politechniki Śląskiej w przedsiębiorstwach krajowych,
- 2.4. Szkolenia praktyczne w przedsiębiorstwach dla pracowników naukowych Politechniki Śląskiej,
- 2.5. Kursy/konferencje dla pracowników, doktorantów i studentów Politechniki Śląskiej zwiększające kompetencje do badań, współpracy z biznesem oraz kreowania podmiotów typu spin-off/spin-out,
- 2.6. Szkolenia dla pracowników naukowych Politechniki Śląskiej dotyczące wykorzystywania nowoczesnych metod dydaktycznych i kształtowania kompetencji miękkich,
- 2.7. Szkolenia dla pracowników naukowych Politechniki Śląskiej w zakresie kształtowania kompetencji cyfrowych oraz umiejętności na rzecz transformacji,
- 2.8. Szkolenia dla pracowników Politechniki Śląskiej wspierające w działalności naukowej,
- 2.9. Dofinansowanie kosztów publikacji naukowych dla pracowników naukowych Politechniki Śląskiej,
- 2.10. Dofinansowanie kosztów tłumaczeń publikacji naukowych dla pracowników naukowych Politechniki Śląskiej,
- 2.11. Dofinansowanie udziału pracowników naukowych Politechniki Śląskiej w konferencjach naukowych krajowych,
- 2.12. Dofinansowanie udziału pracowników naukowych Politechniki Śląskiej w konferencjach naukowych zagranicznych,
- 2.13. Staże przemysłowe studentów Politechniki Śląskiej naukowych w przedsiębiorstwach krajowych,
- 2.14. Szkolenia, warsztaty, zajęcia praktyczne budzące zainteresowanie inżynierią biomedyczną oraz edukacja uczniów szkół ponadpodstawowych w kierunku zielonych i cyfrowych kompetencji,
- 2.15. Szkolenia i warsztaty dla uczniów szkół ponadpodstawowych obejmujące zagadnienia do egzaminu maturalnego z rozszerzeniami ważnymi dla kierunków inżynierskich,
- 2.16. Mentoring naukowy dla uczniów szkół ponadpodstawowych,
- 2.17. Wsparcie skierowane dla doktorantów wynikające z indywidualnego planu badawczego.



§ 4

Ogólne zasady rekrutacji

1. Rekrutacja ma charakter cykliczny lub ciągły w zależności od formy wsparcia i jest prowadzona do wyczerpania zaplanowanych limitów miejsc lub środków finansowych.
2. Rekrutacja dotyczy objęcia wsparciem Uczestnika/-czki w ramach określonego działania - formy wsparcia.
3. Rekrutacja rozpoczyna się wraz z poinformowaniem potencjalnych Uczestników/-czek o możliwości skorzystania ze wsparcia za pomocą kanałów komunikacji używanych w Projekcie, w szczególności poprzez publikację komunikatu na Stronie Internetowej Projektu.
4. Uczestnikiem/-czką Projektu może być osoba, która:
 - a. zgłasza dobrowolnie chęć udziału w projekcie,
 - b. spełnia wszystkie warunki uczestnictwa w Projekcie, a w szczególności jest osobą zamieszkującą i/lub pracującą i/lub uczącą się na obszarze jednego z 7 podregionów województwa śląskiego określonych w Terytorialnym Planie Sprawiedliwej Transformacji Województwa Śląskiego 2030 (TPST), tj. podregion katowicki, sosnowiecki, tyski, bytomski, gliwicki, rybnicki oraz bielski,
 - c. złoży poprawnie wypełnione i podpisane wymagane Dokumenty Rekrutacyjne,
 - d. spełni kryteria rekrutacji do poszczególnych form wsparcia dostępnych w Projekcie.
5. Rekrutacja składa się z trzech etapów:
 - a. ocena formalna dokonywana metodą 0-1 (spełnia/ nie spełnia),
 - b. diagnoza wskazująca na potrzeby edukacyjne lub rozwojowe metodą 0-1 (spełnia/ nie spełnia),
 - c. ocena merytoryczna.
6. Rekrutacja jest prowadzona przez Komisję Rekrutacyjną w składzie: Sp. ds. Promocji, Ewaluacji i Rekrutacji oraz Koordynatorów Zadań. Kierownik Projektu może zdecydować o poszerzeniu składu Komisji Rekrutacyjnej w dla poszczególnych form wsparcia.
7. Po zakończeniu procesu rekrutacji sporządzona zostanie lista osób objętych wsparciem oraz lista rezerwowa. Lista osób objętych wsparciem ogłaszana jest wraz z zakończeniem oceny dokumentów aplikacyjnych złożonych w czasie naboru, a w naborze ciągłym nie rzadziej niż raz w miesiącu.
8. Podczas rekrutacji przestrzegana jest zasada równości szans i niedyskryminacji, w tym równości szans kobiet i mężczyzn. Rekrutacja będzie dostosowana do osób z niepełnosprawnościami. Wszystkie działania w ramach Projektu będą zawierały wsparcie towarzyszące dla Uczestników/-czek w postaci zapewnienia opieki nad osobami zależnymi.

§ 5

Zasady rekrutacji do Projektu oraz form wsparcia

1. Rekrutacja odbywa się za pośrednictwem Strony Internetowej Projektu poprzez udostępnione elektroniczne formularze lub wzory wymaganych dokumentów, które należy wypełnić, wydrukować i podpisane złożyć w Biurze Projektu. W przypadku niepełnoletnich Uczestników/-czek Projektu dokumenty powinny być podpisane przez opiekuna prawnego.
2. Ocena formalna dla wszystkich grup uczestników (uczniów szkół ponadpodstawowych, studentów, doktorantów i pracowników Politechniki Śląskiej) dokonywana będzie metodą 0-1 (spełnia/ nie spełnia) na podstawie danych zawartych w **Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie, Kwestionariuszu Osobowym oraz Początkowym Teście Kompetencyjnym**, dostarczonych przez Kandydata/-tkę. Ocena ta będzie przeprowadzana w zakresie warunków koniecznych do spełnienia przez Kandydata/-tkę, tj.:
 - a. jest osobą zamieszkującą i/lub pracującą i/lub uczącą się na obszarze jednego z 7 podregionów województwa śląskiego określonych w Terytorialnym Planie Sprawiedliwej Transformacji Województwa Śląskiego 2030 (TPST),
 - b. należy do grupy docelowej objętej wsparciem w Projekcie,
 - c. deklaruje ukończenie wsparcia najpóźniej do 30.06.2026 r.,
 - d. deklaruje, że jej oczekiwania co do form wsparcia są zgodne z tematyką Projektu.

W przypadku niespełnienia któregośkolwiek z ww. kryteriów Kandydat/-ka nie otrzymuje rekomendacji do uczestnictwa w Projekcie.

3. **Deklaracja Uczestnictwa w Projekcie, Kwestionariusz Osobowy oraz Początkowy Test Kompetencyjny** wypełniane są jednokrotnie i służą do zebrania informacji niezbędnych do zakwalifikowania Kandydata/-tki do udziału w Projekcie.
4. Diagnoza wskazująca na potrzeby edukacyjne lub rozwojowe metodą 0-1 (spełnia/ nie spełnia) przeprowadzona będzie na podstawie informacji zawartych w **Początkowym Teście Kompetencyjnym** lub **Formularzu Zgłoszeniowym do Udziału w Formie Wsparcia** dostarczonym przez Kandydata/-tkę.
5. Ocena merytoryczna dla form wsparcia dedykowanych dla pracowników naukowych Politechniki Śląskiej przeprowadzana będzie na podstawie danych zawartych w **Formularzu Zgłoszenia do Udziału w Formie Wsparcia** dostarczonym przez Kandydata/-tkę.
6. Rekrutacja do form wsparcia wymienionych w § 4 w pkt. 2.1÷2.8 przeprowadzana będzie na podstawie kolejności zgłoszeń. Realizowane staże muszą trwać minimum 160h. W ramach Projektu każdy Uczestnik/-czka może uczestniczyć tylko w jednej wizycie studyjnej.
7. Rekrutacja do form wsparcia dedykowanych pracownikom naukowym Politechniki Śląskiej wymienionych w § 4 w pkt. 2.9 ÷ 2.12, przeprowadzana będzie na podstawie oceny merytorycznej obejmującej następujące kryteria oceniane w skali 0-5 pkt:

- a. uzasadnienie celowości dofinansowania (waga: 0,4),
 - b. dorobek naukowy Kandydata/-tki – max. 6 publikacji naukowych (waga: 0,4),
 - c. opis wpływu wyników badań na rozwój potencjału śląskiej inżynierii biomedycznej w obliczu wyzwań cyfrowej i zielonej gospodarki (waga: 0,2).
8. Rekrutacja do form wsparcia dedykowanych studentom Politechniki Śląskiej wymienionych w § 4 w pkt. 2.13, przeprowadzana będzie na podstawie oceny merytorycznej obejmującej następujące kryteria oceniane w skali 0-5pkt:
- a. uzasadnienie celowości dofinansowania (waga: 0,4),
 - b. średnia ocen z poprzedniego semestru (waga: 0,6).
9. Realizowane staże bądź praktyki studenckie muszą trwać minimum 160h. W ramach projektu każdy Uczestnik/-czka może uczestniczyć tylko w jednym stażu bądź praktykach studenckich.
10. Rekrutacja do form wsparcia dedykowanych uczniom szkół ponadpodstawowych wymienionych w § 4 w pkt. 2.14÷2.16 przeprowadzana będzie na podstawie kolejności zgłoszeń. Pierwszeństwo przysługuje Uczniom, którzy nie korzystali jeszcze z żadnej formy wsparcia w ramach niniejszego projektu.
11. Rekrutacja do form wsparcia dedykowanych doktorantom Politechniki Śląskiej wymienionych w § 4 w pkt. 2.17, przeprowadzana będzie na podstawie oceny merytorycznej obejmującej następujące kryteria oceniane w skali 0-5 pkt:
- a. uzasadnienie celowości dofinansowania (waga: 0,4),
 - b. dorobek naukowy Kandydata/-tki – max. 6 publikacji naukowych (waga: 0,4),
 - c. opis wpływu tematu doktoratu zawartego w indywidualnym planie badawczym na rozwój potencjału śląskiej inżynierii biomedycznej w obliczu wyzwań cyfrowej i zielonej gospodarki (waga: 0,2).
12. Osoby aplikujące o udzielnie form wsparcia przewidzianych w projekcie otrzymają informację o zakwalifikowaniu się do Projektu na podany adres mailowy.
13. Po pozytywnej rekrutacji do Projektu, Uczestnik/-czka ma prawo wypełnić dowolną ilość wybranych **Formularzy Zgłoszeniowych do Udziału w Formie Wsparcia**, dostępnej dla grupy docelowej, do której należy, jeżeli dana forma wsparcia może zostać wykorzystana wielokrotnie.
14. W przypadku uzyskania identycznej liczby punktów decyduje kolejność złożenia kompletnego i poprawnie wypełnionego formularza zgłoszeniowego do udziału w formie wsparcia oraz pierwszeństwo dla Uczestnika/-czki, który nie korzystał jeszcze z tej formy wsparcia.

§ 6

Prawa i Obowiązki Uczestników/-czek Projektu

1. Udział osób w projekcie jest bezpłatny, dobrowolny i wynika z przeprowadzonej procedury rekrutacyjnej.
2. Ocena Dokumentów Rekrutacyjnych nie może trwać dłużej niż 30 dni.



3. Każdy Uczestnik/-czka ma prawo do:
 - a. zgłaszania uwag i oceny form wsparcia, w których uczestniczy,
 - b. zgłaszania specjalnych potrzeb w związku ze swoim uczestnictwem w Projekcie.
4. Każdy Uczestnik/-czka otrzyma:
 - a. potwierdzenie rejestracji do udziału w Projekcie,
 - b. zaświadczenie potwierdzające udział w Projekcie.
5. Każdy Uczestnik/-czka zobowiązuje się do:
 - a. przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu;
 - b. aktywnego udziału w wybranych formach wsparcia w ramach Projektu;
 - c. regularnego uczęszczania na zajęcia (Uczestnik/-czka jest zobowiązany/-a do uczestniczenia w minimum 50% zajęć w ramach wybranej formy wsparcia w ramach Projektu);
 - d. wypełnienia ankiet ewaluacyjnych, monitoringowych oraz innych dokumentów wynikających z wymogów Projektu;
 - e. bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie;
 - f. bieżącego informowania o wszelkich zmianach dotyczących danych zawartych w **Formularzu Zgłoszeniowym** i/lub **Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie**;
 - g. zapoznania się z Klauzulą Informacyjną Beneficjenta i Klauzulą Informacyjną Instytucji Zarządzającej dostępnymi na Stronie Internetowej Projektu;
 - h. złożenia oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem i akceptacji jego postanowień;
 - i. oświadczenia, iż informacje podane przez Uczestnika/-czkę w trakcie procesu rekrutacji są zgodne ze stanem faktycznym oraz że ma świadomość odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych.
6. Uczestnik/-czka z grupy pracowników oraz doktorantów Politechniki Śląskiej po skorzystaniu z wnioskowanej formy wsparcia składa sprawozdanie, którego treść zależy od udzielonej formy wsparcia. Szczegóły dotyczące sprawozdawczości będą udostępniane Uczestnikom/-czkom poszczególnych form wsparcia.
7. Po zakończeniu udziału w Projekcie Uczestnik/-czka wypełnia i dostarcza Komisji Rekrutacyjnej **Końcowy Test Kompetencyjny**.
8. Kandydatowi/-tce ubiegającemu/-ej się o uzyskanie wsparcia w formie przewidzianej w Projekcie przysługuje odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej, które wnosi w ciągu 7 dni od ogłoszenia decyzji. Odwołanie należy złożyć pisemnie w Biurze Projektu lub przesłać na adres e-mail: biomedig@polsl.pl wraz z uzasadnieniem.



§ 7

Rezygnacja z udziału w projekcie

1. Uczestnik/-czka ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej wyłącznie w przypadku, gdy rezygnacja jest usprawiedliwiona zdarzeniami losowymi lub ważnymi powodami osobistymi.
2. Uczestnik/-czka jest zobowiązany/-a do złożenia pisemnej rezygnacji do Biura Projektu w terminie 7 dni od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji, w której należy podać jej powód.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie z nieuzasadnionych przyczyn lub skreślenia z listy osób biorących udział w Projekcie spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie, osoba biorąca udział w Projekcie może zostać obciążona kosztami związanymi z uczestnictwem w Projekcie poniesionymi przez Beneficjenta.
4. Decyzja o konieczności zwrotu przez osobę rezygnującą z udziału w Projekcie poniesionych przez Beneficjenta kosztów będzie podejmowana indywidualnie, na podstawie zaistniałych przesłanek przez osobę kierującą Projektem.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W przypadkach spraw nieobjętych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy dotyczące realizacji Projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.
2. Wszelkie Dokumenty Rekrutacyjne przekazane Realizatorowi Projektu przez Kandydata/-tkę lub Uczestnika/-czkę nie podlegają zwrotowi.
3. Regulamin obowiązuje od dnia 1.09.2024 r. do dnia zakończenia realizacji Projektu.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie. Zmiany Regulaminu obowiązują od dnia opublikowania ich na Stronie Internetowej Projektu.
5. Aktualny Regulamin dostępny jest w Biurze Projektu oraz na Stronie Internetowej Projektu.
6. Korespondencję dotyczącą projektu należy kierować na adres Realizatora Projektu lub email: biomedig@polsl.pl.

.....
(Kierownik projektu)