............................................. Gliwice, dnia .............................

*(pieczęć podstawowej jednostki organizacyjnej)*

# POROZUMIENIE nr ...................

**w sprawie przyjęcia studenta na praktykę**

**na podstawie umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej\***

W dniu ..................... pomiędzy Politechniką Śląską, zwaną dalej „Uczelnią”, reprezentowaną przez

Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk Studenckich dr inż. Mirosław Kotasiński / dr hab. inż. Marcin Lutyński prof. PŚ, a ...........................................................................................................................,

zwanym dalej „Zakładem Pracy”, reprezentowanym przez .................................................................

..............................................................................................................................................................,

zostało zawarte na okres od .......................... do .......................... porozumienie następującej treści:

§ 1

Uczelnia kieruje do Zakładu Pracy w celu odbycia praktyki na podstawie umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej\* następujących studentów:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko studenta** | **Numer albumu studenta** | **Rodzaj praktyki** | **Termin praktyki**  **od ÷ do** | **Uwagi** |
|  |  |  |  |  |  |

§ 2

Zakład Pracy zobowiązuje się do zapewnienia warunków niezbędnych do odbycia praktyki,   
a w szczególności do:

1. zapewnienia odpowiednich stanowisk i narzędzi pracy zgodnie z programem praktyki,
2. zapoznania studentów z zakładowym regulaminem pracy, zakładowymi przepisami  
   o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz o ochronie informacji niejawnych,
3. zapewnienia studentom odbywającym praktykę koniecznej odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony przewidzianych w przepisach o bezpieczeństwie i higienie pracy,
4. ustanowienia zakładowego opiekuna praktyki,
5. nadzoru nad wykonywaniem przez studentów zadań wynikających z programu praktyki,
6. wydania zaświadczenia „Potwierdzenie odbycia praktyki studenckiej” oraz potwierdzenia sprawozdania wykonanego przez studenta.

§ 3

1. Uczelnia jest zobowiązana do sprawowania nadzoru dydaktycznego oraz organizacyjnego nad przebiegiem praktyki.
2. Wydziałowy opiekun praktyk studenckich, jako przedstawiciel Uczelni, jest przełożonym studentów odbywających praktykę, odpowiada za realizację praktyki zgodnie z jej celami i ustalonym programem oraz jest upoważniony do rozstrzygania, wspólnie z kierownictwem Zakładu Pracy, spraw związanych z przebiegiem praktyki.

§ 4

Student jest zobowiązany do posiadania aktualnego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.

§ 5

Szczegółowe warunki określają między sobą student i Zakład Pracy w odrębnej umowie.

§ 6

Strony umowy przestrzegają zasad przetwarzania danych osób zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych).

§ 7

Niniejsze porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Program praktyki studenckiej

2. Potwierdzenie odbycia praktyki studenckiej (wzór)

................................................... ................................................... ...................................................

*(podpis pełnomocnika rektora (podpis wydziałowego opiekuna (podpis kierownika Zakładu Pracy*

*ds. praktyk studenckich) praktyk studenckich) lub osoby upoważnionej)*