



Politechnika
Śląska

Monitor Prawny Politechniki Śląskiej

poz. 236

ZARZĄDZENIE NR 113/2019 REKTORA POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ z dnia 16 września 2019 r.

w sprawie Regulaminu świadczeń dla studentów Politechniki Śląskiej

Działając na podstawie art. 23 ust. 1 i art. 95 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin świadczeń dla studentów Politechniki Śląskiej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie nr 119/2017 Rektora Politechniki Śląskiej z dnia 2 października 2017 r. w sprawie Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Politechniki Śląskiej (Monitor Prawny PŚ z 2017 r. poz. 221, z późn. zm.).

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 października 2019 roku.

Rektor PŚ: A. Mężyk



**Politechnika
Śląska**

**REGULAMIN ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW
POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ**

Spis treści

Rozdział I Postanowienia ogólne	4
Rozdział II Szczegółowe kryteria i tryb przyznawania świadczeń oraz zakwaterowania, sposób udokumentowania sytuacji materialnej studenta	6
<i>Stypendium socjalne</i>	6
<i>Stypendium dla osób niepełnosprawnych</i>	12
<i>Zapomoga</i>	13
<i>Stypendium rektora</i>	13
Rozdział III Szczegółowe kryteria i tryb zakwaterowania w domu studenckim	14
Rozdział IV Świadczenia dla studentów cudzoziemców	15
Rozdział V Postanowienia końcowe	15
ZAŁĄCZNIK NR 1	17
Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego	17
ZAŁĄCZNIK NR 2	19
Zaświadczenie z urzędu skarbowego o dochodzie członka rodziny podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych	19
ZAŁĄCZNIK NR 3	20
Zaświadczenie z urzędu skarbowego dotyczące członka rodziny rozliczającego się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne	20
ZAŁĄCZNIK NR 4	21
Oświadczenie członka rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych	21
ZAŁĄCZNIK NR 5	23
Oświadczenie studenta o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców	23
ZAŁĄCZNIK NR 6	24
Oświadczenie o dochodzie utraconym.....	24
ZAŁĄCZNIK NR 7	25
Oświadczenie o dochodzie uzyskanym	25
ZAŁĄCZNIK NR 8	27
Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych	27
ZAŁĄCZNIK NR 9	29
Wniosek o przyznanie zapomogi	29
ZAŁĄCZNIK NR 10	31
Wniosek o przyznanie stypendium rektora	31
ZAŁĄCZNIK NR 1	33
ZAŁĄCZNIK NR 2	34
ZAŁĄCZNIK NR 3	35
ZAŁĄCZNIK NR 11	36
Wniosek o przyznanie stypendium rektora na kolejny semestr tego samego roku studiów	36
ZAŁĄCZNIK NR 12	37
Szczegółowe zasady przyznawania stypendium rektora	37
ZAŁĄCZNIK NR 13	40
Wniosek o zakwaterowanie w domu studenckim Uczelni	40
ZAŁĄCZNIK NR 14	41
Wezwanie	41

Regulamin świadczeń dla studentów Politechniki Śląskiej

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Student może ubiegać się o:
 - 1) stypendium socjalne,
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) zapomogę,
 - 4) stypendium rektora.
2. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim Uczelni.
3. Student może ubiegać się o zakwaterowanie małżonka lub dziecka w domu studenckim Uczelni.
4. Świadczenie, o których mowa w ust. 1, lub zakwaterowanie w domu studenckim są przyznawane na udokumentowany wniosek studenta. Student składa wniosek o przyznanie świadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, 3 i 4, w Centrum Obsługi Studentów, natomiast o zakwaterowanie w domu studenckim w Administracji Osiedla Studenckiego. Wzory wniosków o przyznanie świadczeń stanowią załączniki nr: 1, 8, 9, 10 i 11, a wniosek o zakwaterowanie w domu studenckim Uczelni załącznik nr 13.
5. Świadczenia, o których mowa w ust. 1, przyznaje rektor z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Na wniosek właściwego uczelnianego organu samorządu studenckiego świadczenia wymienione w ust. 1 przyznawane są przez komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną.
7. Komisje, o których mowa w ust. 6, powołuje rektor spośród studentów wskazanych przez właściwy uczelniany organ samorządu studenckiego oraz pracowników Uczelni. Większość członków obydwu komisji stanowią studenci.
8. W razie powtarzającej się i nieusprawiedliwionej nieobecności studenta – członka komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej w posiedzeniach komisji, członek komisji może zostać odwołany przez rektora.
9. W sytuacji, o której mowa w ust. 8, rektor zwraca się do właściwego uczelnianego organu samorządu studenckiego o oddelegowanie studenta do składu komisji stypendialnej albo odwoławczej komisji stypendialnej.
10. Komisja stypendialna i odwoławcza komisja stypendialna wybierają ze swego grona przewodniczących komisji i wiceprzewodniczących komisji.
11. Przyznanie świadczenia, o którym mowa w ust. 1, oraz odmowa jego przyznania następują w drodze decyzji administracyjnej. Decyzję komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej, o której mowa w ust. 6, podpisują przewodniczący komisji albo upoważnieni przez nich wiceprzewodniczący komisji.
12. Od decyzji rektora w przedmiocie przyznania świadczenia oraz odmowie przyznania świadczenia, o którym mowa w ust. 1, studentowi służy wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
13. Od decyzji komisji stypendialnej w przedmiocie przyznania świadczenia oraz odmowie przyznania świadczenia, o którym mowa w ust. 1, studentowi przysługuje odwołanie do odwoławczej komisji stypendialnej. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem komisji stypendialnej.
14. Wniosek, o którym mowa w ust. 12, lub odwołanie, o którym mowa w ust. 13, wnosi się w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji odpowiednio rektora lub komisji stypendialnej.
15. Do kompetencji odwoławczej komisji stypendialnej należy rozpatrywanie odwołań od decyzji komisji stypendialnej i wydawanie decyzji ostatecznych w przedmiocie przyznania świadczenia, o którym mowa w ust. 1, oraz o odmowie jego przyznania.
16. Do decyzji, o których mowa w ust. 11, stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.

17. Rektor, w drodze decyzji administracyjnej, uchyla decyzję komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.

§ 2

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1, są przyznawane ze środków finansowych funduszu stypendialnego, który stanowi środki z dotacji przyznanej na świadczenia dla studentów, oraz zwiększenia z innych źródeł.
2. Rektor w porozumieniu z właściwym uczelnianym organem samorządu studenckiego dokonuje podziału dotacji, o której mowa w ust. 1.
3. W przypadku wyczerpania się środków funduszu, rektor może wstrzymać rozpatrywanie wniosków o przyznanie świadczeń. Po uzyskaniu środków finansowych rozpatrywanie wniosków zostaje wznowione.

§ 3

1. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2, są przyznawane na rok akademicki i wypłacane co miesiąc przez okres do 10 miesięcy, natomiast stypendium, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 4, na semestr i wypłacane co miesiąc przez okres do 5 miesięcy.
2. Zapomoga może być przyznana nie częściej niż 2 razy w roku akademickim.
3. Łączna miesięczna kwota stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 4, dla studenta nie może być wyższa niż 38% minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 137 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

§ 4

1. Wysokość świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1, ustala rektor w porozumieniu z właściwym uczelnianym organem samorządu studenckiego i podaje do wiadomości pismem wg rozdzielnika.
2. Wysokość świadczeń wymienionych w § 1 ust. 1 ustala się na podstawie liczby złożonych wniosków przez studentów o przyznanie świadczeń i posiadanych przez uczelnię środków finansowych na rachunku funduszu stypendialnego.
3. W zależności od dostępnych środków finansowych na rachunku funduszu stypendialnego wysokość świadczeń, wymienionych w § 1 ust. 1 może ulegać zmianie.

§ 5

1. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, są wypłacane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez studenta zgodnie z harmonogramem ustalonym przez rektora. Numer rachunku bankowego student wskazuje we wniosku o przyznanie stypendium.
2. W przypadku uzyskania przez studenta prawa do urlopu od zajęć przyznane studentowi stypendium rektora ulega zawieszeniu na czas trwania urlopu. Wpłata stypendium zostaje wznowiona po zakończeniu przez studenta urlopu od zajęć.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek studenta, rektor albo komisja stypendialna może wyrazić zgodę na wypłatę stypendium rektora podczas urlopu studenta, jednak nie dłużej niż przez okres, na który stypendium to zostało przyznane.

§ 6

1. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 1. ust. 1, tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku.
2. Świadczenia, o których mowa w § 1. ust. 1:
 - 1) przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat,
 - 2) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
 - b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
3. Postanowienia ust. 2 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.
4. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać świadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2, tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.

5. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, albo otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie ust. 2 i 3.
6. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 i ust. 3, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i ust. 4.

§ 7

W celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie świadczenia niezbędne jest podanie przez studenta danych osobowych wraz z informacjami obrazującymi w sposób wyczerpujący jego sytuację materialną lub innymi informacjami mającymi wpływ na przyznawanie tego świadczenia. Dane osobowe studenta będą przetwarzane wyłącznie w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie świadczenia.

§ 8

1. Student jest zobowiązany zwrócić pobrane świadczenia, o których mowa w § 1. ust. 1, na rachunek wskazany przez Uczelnię, jeżeli ich wypłata nastąpiła na podstawie nieprawdziwych danych.
2. W przypadku stwierdzenia wypłaty świadczenia wymienionego w § 1. ust. 1 na podstawie nieprawdziwych danych rektor podejmuje decyzję o poleceniu rzecznikowi dyscyplinarnemu do spraw studentów wszczęcia postępowania wyjaśniającego w sprawie.

Rozdział II Szczegółowe kryteria i tryb przyznawania świadczeń oraz zakwaterowania, sposób udokumentowania sytuacji materialnej studenta

Stypendium socjalne

§ 9

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, którego miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza wysokości ustalonej zgodnie z § 7 pkt 1.
2. Rektor w porozumieniu z właściwym uczelnianym organem samorządu studenckiego ustala i podaje do wiadomości pismem wg rozdzielnika:
 - 1) wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy,
 - 2) podstawę naliczania (PN) – kwotę bazową (odjemną) stanowiącą podstawę do obliczenia wysokości należnego stypendium socjalnego w sposób określony w ust. 3.
3. Wysokość stypendium socjalnego studenta stanowi różnicę pomiędzy PN a miesięcznym dochodem przypadającym na osobę w rodzinie studenta (zaokrąglonym w górę do pełnych złotych).
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
5. Do szczególnie uzasadnionych przypadków uprawniających do przyznania stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości zalicza się w szczególności:
 - 1) zamieszkanie studenta w domu studenckim, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do siedziby Uczelni jest utrudniony,
 - 2) zamieszkanie z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim, jeżeli codzienny dojazd studenta z miejsca stałego zamieszkania do siedziby Uczelni jest utrudniony.
6. Student mieszkający w domu studenckim jest zobowiązany przedstawić zaświadczenie wydane przez kierownika danego domu studenckiego wraz z adnotacją o dokonanej przez studenta rezerwacji pokoju w domu studenckim.

§ 10

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne:
 - 1) uwzględnia się dochody osiągane przez:
 - a) studenta,
 - b) małżonka studenta,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,

- d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a-c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
- 2) nie uwzględnia się:
- a) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 ustawy,
 - b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1387 i 1394).
2. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
- 1) ukończył 26. rok życia,
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim,
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. d,
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 2220, z późn. zm.).
3. Student, o którym mowa w ust. 2, składa oświadczenie (załącznik nr 5), że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
4. Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
5. Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 4, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.
6. Ciężar udowodnienia posiadania stałego źródła dochodów spoczywa na studencie.

§ 11

1. Do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego student jest zobowiązany dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny, w tym odpowiednio:
- 1) zaświadczenie z urzędu skarbowego o dochodzie członka rodziny podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (j.t. Dz. U. z 2018 poz.1509, z późn. zm.) uzyskanym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy. Wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 2,

- 2) zaświadczenie z urzędu skarbowego, dotyczące członka rodziny rozliczającego się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje odpowiednio o:
 - a) roku podatkowym, którego dotyczy zaświadczenie,
 - b) danych członka rodziny, którego dotyczy zaświadczenie, w tym: imię, nazwisko, numer PESEL,
 - c) formie opłacanego podatku,
 - d) wysokości przychodu,
 - e) stawce podatku,
 - f) wysokości opłaconego podatku– w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy. Wzór zaświadczenia określa załącznik nr 3,
- 3) oświadczenie członka rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy według wzoru określonego w załączniku nr 4,
- 4) zaświadczenie członka rodziny zawierające informacje o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy,
- 5) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni użytków rolnych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy albo nakaz płatniczy za ten rok lub zaświadczenie o niefigurowaniu w rejestrze podatników podatku rolnego, w przypadku gdy stałe miejsce zamieszkania studenta położone jest na terenie gminy wiejskiej,
- 6) umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej (tzw. renty strukturalnej),
- 7) umowę o wniesieniu wkładów gruntowych, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- 8) odpis podlegającego wykonaniu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną, lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem lub innego tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,
- 9) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem lub innym tytułem wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- 10) w przypadku gdy uprawniony członek rodziny nie otrzymał alimentów albo otrzymał je w wysokości niższej od ustalonej w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem lub innym tytułem wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd:
 - a) zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub
 - b) informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez uprawnionego członka rodziny czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez uprawnionego członka rodziny miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
- 11) zaświadczenie o przebywaniu członka rodziny w pieczy zastępczej lub instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
- 12) w przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, zgodnie z § 18 ust. 4 – dokument określający datę utraty dochodu oraz wysokość i rodzaj utraconego dochodu,
- 13) w przypadku uzyskania dochodu, zgodnie z § 18 ust. 7:

- a) dokument określający datę uzyskania dochodu oraz wysokość i rodzaj dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy,
 - b) dokument określający datę uzyskania dochodu oraz wysokość i rodzaj dochodu uzyskanego przez członka rodziny za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy,
- 14) odpis prawomocnego orzeczenia sądu orzekającego rozwód lub separację albo odpis zupełny lub skrócony aktu zgonu małżonka lub rodzica studenta,
- 15) w przypadku rodzeństwa studenta:
- a) dokument urzędowy potwierdzający wiek,
 - b) zaświadczenie ze szkoły (uczelni) dla pobierających naukę, od 18. do 26. roku życia, a także tych, których 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów; w przypadku studentów, których rodzeństwo studiuje na Politechnice Śląskiej, wystarczające jest oświadczenie zawierające miejsce odbywania zajęć, kierunek i rok studiów rodzeństwa,
 - c) zaświadczenie szkoły wyższej, w przypadku osoby legitymującej się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli uczy się w szkole wyższej,
 - d) orzeczenie o niepełnosprawności albo o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności, w przypadku gdy w rodzinie wychowuje się dziecko niepełnosprawne,
 - e) prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie, lub zaświadczenie sądu lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,
 - f) prawomocny wyrok sądu rodzinnego ustalający opiekuna prawnego dziecka,
 - g) decyzję o przyznaniu renty rodzinnej.
2. Wniosek o przyznanie stypendium, o którym mowa w ust. 1, wraz z wymaganymi oświadczeniami i zaświadczeniami student składa w Centrum Obsługi Studenta do 5. dnia miesiąca, od którego stypendium ma być wypłacane w danym roku akademickim.

§ 12

1. Student ubiegający się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim Uczelni lub w obiekcie innym niż dom studencki Uczelni jest dodatkowo obowiązany dołączyć do wniosku, o którym mowa w § 11 ust. 1, odpis aktu małżeństwa, oświadczenie małżonka potwierdzające, że jest on osobą bezrobotną lub odpis skrócony aktu urodzenia dziecka.
2. W przypadku gdy okoliczności sprawy, mające wpływ na prawo do świadczeń, wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w § 11. Uczelnia może domagać się takiego dokumentu, wzywając studenta o jego uzupełnienie.

§ 13

1. W przypadku gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu uzyskanego przez tego członka rodziny w poprzednim roku kalendarzowym odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych w poprzednim roku kalendarzowym.
2. W przypadku gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje je w wysokości niższej od ustalonej wyrokiem, ugodą sądową, zatwierdzoną przez sąd ugodą zawartą przed mediatorem lub innym tytułem wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd, do dochodu rodziny wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości.

§ 14

1. W przypadku gdy członek rodziny jest umieszczony w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby umieszczonej w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.
2. Przez instytucję zapewniającą całodobowe utrzymanie należy rozumieć dom pomocy społecznej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, szkołę wojskową lub inną szkołę, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie.

§ 15

1. W przypadku gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego poprzedniego roku kalendarzowego.
2. W przypadku gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, po roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy, przeliczenia dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.
3. Dochód opisany w ust. 1 i 2 pomniejsza się o podatek należny, obowiązkowe składki na ubezpieczenie społeczne oraz na ubezpieczenie zdrowotne.

§ 16

1. W przypadku gdy członek rodziny zaginął, student dołącza do wniosku zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki Policji o przyjęciu zgłoszenia zaginięcia, a w przypadku cudzoziemców – właściwej instytucji.
2. Ustalając dochód rodziny, nie uwzględnia się dochodu uzyskiwanego przez zaginionego członka rodziny, a ustalając dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie, nie uwzględnia się zaginionego.

§ 17

1. W przypadku gdy do ustalenia dochodu przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie liczby hektarów przeliczeniowych, znajdujących się w posiadaniu rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy.
2. Wysokość dochodu, o którym mowa w ust. 1, wyznacza się jako iloczyn powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2019 r. poz.1256, z późn. zm.).
3. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa, stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego, wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę, z wyjątkiem:
 - 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego,
 - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej (tzw. renty strukturalnej).
4. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 3, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
5. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa gospodarstwa rolnego, dochód z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
6. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumuje się.
7. W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku.

§ 18

1. Student zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Centrum Obsługi Studentów o zmianie wysokości dochodu w rodzinie oraz o innych okolicznościach mogących mieć wpływ na przyznanie świadczeń. Wzory powiadomień stanowią załączniki nr 6 i 7.
2. W przypadku stwierdzenia przez rektora albo komisję stypendialną lub odwoławczą komisję stypendialną zatajenia przez studenta okoliczności, o których mowa w ust. 1, rektor podejmuje decyzję o poleceniu rzecznikowi dyscyplinarnemu do spraw studenckich wszczęcia postępowania wyjaśniającego.

3. Prawo do otrzymywania stypendium socjalnego ustala się ponownie w trakcie roku akademickiego, w przypadku:
 - 1) zwiększenia się liczby członków rodziny,
 - 2) zmniejszenia się liczby członków rodziny,
 - 3) utraty dochodu,
 - 4) uzyskania dochodu.
4. Przez utratę dochodu, o której mowa w ust. 3 pkt 3, rozumie się utratę dochodu spowodowaną:
 - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
 - 2) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U. z 2019 r. poz. 303),
 - 5) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 299, z późn. zm.) lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 300, z późn. zm.),
 - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
 - 8) utratą świadczenia rodzicielskiego,
 - 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 10) utratą stypendium doktoranckiego, określonego w art. 209. ust. 1 i 7 ustawy.
5. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy lub po tym roku, ustalając ich dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
6. Utratę dochodu przez członka rodziny dokumentuje się zaświadczeniem płatnika dochodu albo innym dokumentem potwierdzającym fakt utraty dochodu (w przypadku dochodów nieopodatkowanych, ryczałtu lub karty podatkowej), zawierającym informację o kwocie utraconego dochodu. W zależności od rodzaju dochodu, zaświadczenie lub oświadczenie powinno zawierać wszystkie składniki dochodu, które wykazywane są na wzorach tych dokumentów.
7. Przez uzyskanie dochodu, o którym mowa w ust. 3 pkt 4, rozumie się uzyskanie dochodu spowodowane:
 - 1) zakończeniem urlopu wychowawczego,
 - 2) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym,
 - 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
 - 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,

- 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego, określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy.
8. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, ustalając dochód, osiągnięty w tym roku, dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium.
9. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, dochód ustala się na podstawie dochodu powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium.
10. Wysokość dochodu uzyskanego z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, dokumentuje się odpowiednio:
- 1) zaświadczeniem wystawionym przez płatnika dochodu, jeżeli jest to dochód opodatkowany podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, z wyjątkiem działalności pozarolniczej,
 - 2) zaświadczeniem wystawionym przez płatnika dochodu lub innym dokumentem, jeżeli jest to dochód niepodlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
 - 3) zaświadczeniem z urzędu skarbowego, w przypadku osiągania dochodu z działalności pozarolniczej, opodatkowanej podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - 4) zaświadczeniem z urzędu skarbowego dotyczącym członka rodziny rozliczającego się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.
11. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.
12. W przypadku przyznania stypendium socjalnego po uwzględnieniu utraty dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej, po upływie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, ustalone prawo do stypendium socjalnego weryfikuje się.
13. W przypadku gdy uzyskanie dochodu powoduje utratę prawa do stypendium lub obniżenie jego wysokości, stypendium socjalne nie przysługuje lub przysługuje w niższej wysokości od miesiąca następującego po pierwszym miesiącu od miesiąca, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.

§ 19

Rektor albo komisja stypendialna może wstrzymać wypłatę stypendium socjalnego studentowi, który:

- 1) został zawieszony w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej ds. studentów,
- 2) uzyskał świadczenia na podstawie nieprawdziwych danych.

Stypendium dla osób niepełnosprawnych

§ 20

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1172, z późn. zm.).
2. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać świadczenie, o którym mowa ust. 1, tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
3. Wniosek o przyznanie stypendium, o którym mowa w ust. 1 student składa w Biurze Obsługi Osób Niepełnosprawnych do 5. dnia miesiąca, od którego stypendium ma być wypłacane w danym roku akademickim. Student obowiązany jest dołączyć do wniosku orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez właściwy organ.

4. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznaje rektor lub komisja stypendialna na podstawie informacji przekazanych przez Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych.
5. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznaje się według następującej procedury:
 - 1) nie później niż do 15. dnia miesiąca Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych weryfikuje dokumenty, o których mowa w ust. 1 i 3, i przekazuje rektorowi albo komisji stypendialnej informacje o:
 - a) spełnieniu kryteriów do przyznania stypendium,
 - b) okresie, na jaki powinno zostać przyznane to stypendium.
 - 2) nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o których mowa w pkt 1, rektor albo komisja stypendialna przyznaje stypendium zgodnie z ust. 1.
6. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznaje się na dany rok akademicki, a w przypadku gdy orzeczenie o stopniu niepełnosprawności zostało wydane na czas określony – do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia, nie dłużej jednak niż do końca danego roku akademickiego.

Zapomoga

§ 21

1. Zapomoga jest doraźną formą pomocy dla studenta.
2. Zapomogę może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
3. Do przejściowo trudnych sytuacji życiowych zalicza się w szczególności:
 - a) nieszczęśliwy wypadek studenta,
 - b) choroba studenta, jego rodziców, dziecka lub współmałżonka, jeżeli wymaga zakupu kosztownych leków,
 - c) utrata rodziców, opiekunów, dziecka lub współmałżonka,
 - d) zniszczenie mieszkania, domu lub gospodarstwa na skutek pożaru, powodzi lub klęski żywiołowej.
4. Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może również przyznać zapomogę studentowi, który z powodu zawarcia związku małżeńskiego lub narodzin dziecka znalazł się w trudnej sytuacji życiowej.
5. Student nie może otrzymać zapomogi dwa i więcej razy na to samo zdarzenie powodujące przejściową trudną sytuację życiową
6. Ciężar udokumentowania przejściowo trudnej sytuacji życiowej spoczywa na studencie.
7. Wniosek studenta powinien być udokumentowany właściwymi i aktualnymi zaświadczeniami lub oświadczeniami.
8. Zapomoga jest wypłacana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez studenta. Student wskazuje numer rachunku bankowego we wniosku o przyznanie zapomogi.

Stypendium rektora

§ 22

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
2. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
3. Stypendium rektora przyznaje się nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane 1. studentowi. Studentów, o których mowa w ust. 2, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora, o której mowa w zdaniu pierwszym.
4. Wniosek o przyznanie stypendium rektora student składa w terminach do dnia 20 października w semestrze zimowym i do dnia 5 marca w semestrze letnim.

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który:
 - 1) uzyskał średnią ocen co najmniej 4,0 ze wszystkich ocen końcowych (ostatecznych ocen z każdego przedmiotu) w ostatnim roku studiów z zastrzeżeniem pkt 3,
 - 2) zaliczył terminowo rok studiów,
 - 3) warunek średniej co najmniej 4,0 nie dotyczy studentów, którzy ubiegają się o ww. stypendium za osiągnięcia sportowe.
2. Studentowi, który uzyskał prawo do pobierania stypendium rektora, przyznaje się stypendium w kategoriach określonych miejscem na liście rankingowej.
3. Podstawę ustalenia pozycji studenta na liście rankingowej stanowi suma punktów przyznanych zgodnie z szczegółowymi zasadami przyznawania stypendium rektora określonymi w załączniku nr 12.
4. Średnią ocen za rok studiów stanowi średnia ważona zaokrąglona do trzech miejsc po przecinku, obliczona według następującego wzoru:

$$\bar{SREDNIA\ OCEN} = \frac{\sum (OCENA\ KONCOWA \times PUNKTY)}{\sum WYMAGANYCH\ PUNKTÓW}$$

5. Przez terminowe zaliczenie roku studiów należy rozumieć zaliczenie semestru zimowego oraz semestru letniego składających się na ten rok odpowiednio do dnia 28 lutego oraz do dnia 30 września, z zastrzeżeniem ust. 6-8.
6. W odniesieniu do studenta uzupełniającego różnice programowe, terminy ich zaliczania, określone przez dziekana, są wiążące i stanowią dodatkowy warunek terminowości zaliczenia roku studiów.
7. W odniesieniu do studentów studiujących według indywidualnej organizacji studiów, terminy zaliczania semestrów, zatwierdzone przez dziekana przy wpisie na nowy rok akademicki, są wiążące dla stwierdzenia terminowego zaliczenia roku.
8. Termin zakończenia studiów zostaje przedłużony w przypadku udzielenia urlopu z przyczyn określonych w Regulaminie studiów.

Stypendium rektora przydziela się według następującej procedury, odpowiednio w zależności od semestru:

- 1) rektor ustala:
 - a) procent liczby studentów uprawnionych do otrzymania stypendium rektora – odrębnie dla każdego kierunku studiów,
 - b) wysokość i kategorie stypendium rektora w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego,
- 2) nie później niż do dnia 30 listopada w semestrze zimowym i do dnia 30 marca w semestrze letnim rektor albo komisja stypendialna przyznaje stypendia rektora opierając się na kryteriach wskazanych w pkt 1.

Rozdział III Szczegółowe kryteria i tryb zakwaterowania w domu studenckim

1. Pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w domu studenckim przysługuje studentowi, któremu codzienny dojazd na Uczelnię uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie, a w szczególności studentowi, który na stałe zamieszkuje w odległości co najmniej 50 kilometrów od siedziby Uczelni i znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Do ustalenia sytuacji materialnej studenta stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące przyznania stypendium socjalnego.
3. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim swojego niepracującego małżonka lub dziecka.
4. Zakwaterowanie w domu studenckim niepracującego małżonka studenta lub dziecka jest uzależnione od ilości wolnych miejsc w domach studenckich Uczelni w danym roku akademickim.
5. Warunkiem zakwaterowania w domu studenckim:

- 1) niepracującego małżonka studenta – jest dołączenie do wniosku o zakwaterowanie w domu studenckim oświadczenia małżonka studenta o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej oraz odpisu aktu małżeństwa,
- 2) dziecka studenta – jest dołączenie do wniosku o zakwaterowanie w domu studenckim odpisu skróconego aktu urodzenia dziecka.

§ 26

Student, na podstawie decyzji rektora lub prawomocnego orzeczenia komisji dyscyplinarnej ds. studentów, może być pozbawiony prawa zamieszkania w domu studenckim, w przypadku nieprzestrzegania przepisów Regulaminu Mieszkańca Domu Studenckiego Politechniki Śląskiej.

§ 27

1. Student, który mieszka w pokoju więcej niż jednoosobowym, a nie wyraża pisemnej zgody na dokwaterowanie czy przekwaterowanie, zobowiązany jest do pokrycia kosztów utrzymania wolnych miejsc w tym pokoju.
2. W czasie wakacji student ma możliwość zamieszkania w domu studenckim.
3. Za zgodą rektora w domach studenckich Politechniki Śląskiej można zakwaterować studentów lub słuchaczy innych szkół lub uczelni za pełną odpłatnością.
4. Szczegóły zakwaterowania w domach studenckich określa Regulamin Mieszkańca Domu Studenckiego Politechniki Śląskiej.

§ 28

Rektor na wniosek komisji ds. utrzymania domów Studenckich ustala wnoszoną przez studenta opłatę za miejsca w poszczególnych domach studenckich i podaje do wiadomości pismem wg rozdzielnika.

Rozdział IV Świadczenia dla studentów cudzoziemców

§ 29

1. O świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2-4, mogą ubiegać się studenci cudzoziemcy na zasadach obowiązujących obywateli polskich.
2. O stypendium socjalne może ubiegać się cudzoziemiec:
 - 1) któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydent długoterminowy Unii Europejskiej,
 - 2) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2018 r. poz. 2094, z późn. zm.),
 - 3) posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 4) posiadacz certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2019 r. poz. 1480), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1,
 - 5) posiadacz Karty Polaka lub osoba, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia,
 - 6) będący małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 7) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadający wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§ 30

1. Wiążącej wykładni postanowień niniejszego Regulaminu dokonuje rektor.
2. W przypadkach wątpliwych, które mogą wynikać przy stosowaniu postanowień niniejszego Regulaminu, rozstrzyga rektor.

§ 31

Postanowienia niniejszego Regulaminu mają zastosowanie odpowiednio do doktorantów Politechniki Śląskiej od dnia 1 października 2019 roku do dnia 31 grudnia 2023 roku.

§ 32

Postanowień niniejszego regulaminu nie stosuje się do:

- 1) kandydatów na żołnierzy zawodowych lub żołnierzy zawodowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych,
- 2) funkcjonariuszy służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

§ 33

Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie dokonywane będą w trybie przewidzianym dla tworzenia Regulaminu.

§ 34

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 roku.

Nr wniosku:/20...../.....
Data wpływu:
Podpis osoby przyjmującej:
Uwagi:
.....
.....

**Komisja Stypendialna
Politechniki Śląskiej**

**Wniosek
o przyznanie stypendium socjalnego**

Nazwisko Imię

Nr albumu Obywatelstwo:

Adres do korespondencji: kod pocztowy miejscowość

ulica nr domu nr lokalu

Adres e-mail: telefon:

Kierunek studiów

Poziom studiów: studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie*

Profil studiów: ogólnoakademicki/praktyczny* Studia: stacjonarne/niestacjonarne*

Stypendium socjalne otrzymywałem/am przez semestrów.

Jestem studentem/ką samodzielnym/ną finansowo i nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich: **TAK/NIE***

Proszę o przyznanie mi stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim: **TAK/NIE***

Proszę o przyznanie mi stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkiwania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem w domu studenckim: **TAK/NIE***

Miejscowość stałego zamieszkania**:

Wnoszę o miejsce w domu studenckim/zamieszkuje w domu studenckim (nazwa domu studenckiego)**:

Moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko (wszystkich członków rodziny)	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	Miejsce zatrudnienia (nazwa i adres zakładu pracy, inne źródła utrzymania)	Dochód w ubiegłym roku kalendarzowym***
1.		wnioskodawca			
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

ZAŚWIADCZENIE Z URZĘDU SKARBOWEGO
o dochodzie członka rodziny
podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych
na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia
26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, uzyskanym w roku
kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy

Numer zaświadczenia

DANE PODATNIKA
Nr PESEL*
Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

DANE MAŁŻONKA
Nr PESEL*
Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

W roku podatkowym :

- 1) dochód*** wyniósłzłgr,
- 2) podatek należny wyniósłzłgr,
- 3) składki na ubezpieczenia społeczne odliczone od dochodu wyniosłyzłgr.

.....
(pieczęć urzędowa)

.....
(podpis z podaniem imienia,
nazwiska i stanowiska służbowego)

* w przypadku gdy nie nadano tego numeru lub w przypadku cudzoziemców – serię i numer dowodu osobistego, paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

** wypełnić w przypadku łącznego rozliczania się małżonków z osiągniętego dochodu

*** przychód pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, bez pomniejszania o składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz bez pomniejszania o należny podatek dochodowy

.....
(nazwa i adres organu podatkowego)

.....
(miejscowość i data)

ZAŚWIADCZENIE Z URZĘDU SKARBOWEGO
dotyczące członka rodziny rozliczającego się na podstawie przepisów o zryczałtowanym
podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne
w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy

Numer zaświadczenia

DANE PODATNIKA
Nr PESEL*
Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	KWOTA
1.	Forma opłacanego podatku:** a) ryczałt ewidencjonowany b) karta podatkowa	
2.	Wysokość przychodu	
3.	Stawka podatkowa	
4.	Wysokość opłacanego podatku	

.....
(pieczęć urzędowa)

.....
(podpis, z podaniem imienia,
nazwiska i stanowiska służbowego)

* w przypadku gdy nie nadano tego numeru lub w przypadku cudzoziemców – serię i numer dowodu osobistego, paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

** niepotrzebne skreślić

.....
(imię i nazwisko studenta lub członka rodziny studenta)

OŚWIADCZENIE
członka rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu
podatkiem dochodowym od osób fizycznych
osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałem/am dochód w wysokości zł z tytułu:

- 1) gospodarstwa rolnego* zł (powierzchnia gospodarstwa w ha przeliczeniowych),
- 2)
- 3)
- 4)

Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis członka rodziny
składającego oświadczenie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis studenta)

Pouczenie

Oświadczenie obejmuje następujące dochody, w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 2220, z późn. zm.), w związku z art. 88 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (j.t. Dz. U. z 2019 poz. 1040, z późn. zm.),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych

- poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
 - dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
 - alimenty na rzecz dzieci**,
 - stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1468) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
 - kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
 - należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu żywienia tych osób,
 - dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 967, z późn. zm.),
 - dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
 - ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
 - ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
 - świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
 - dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego***,
 - dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
 - renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
 - zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
 - świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
 - pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, z późn. zm.) oraz świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-3 i 5 oraz art. 212 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1394, z późn. zm.),
 - świadczenie pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 690, z późn. zm.),
 - świadczenie rodzicielskie,
 - zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej.

* 12 x przeciętna liczba ha przeliczeniowych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy x kwota miesięcznego dochodu z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszana w drodze obwieszczenia przez prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,

** wymagane dokumenty:

- 1) odpis podlegającego wykonaniu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną, lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem lub innego tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,
- 2) w przypadku gdy uprawniony członek rodziny nie otrzymał alimentów albo otrzymał je w wysokości niższej od ustalonej w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem lub innym tytule wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd:
 - a) zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub
 - b) informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez uprawnionego członka rodziny czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez uprawnionego członka rodziny miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,

*** dochód stanowi iloczyn liczby ha przeliczeniowych oraz wysokości przeciętnego dochodu z 1 ha przeliczeniowego ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1892, z późn. zm.)

.....
(imię i nazwisko)

**OŚWIADCZENIE STUDENTA
O NIEPROWADZENIU WSPÓLNEGO GOSPODARSTWA DOMOWEGO Z ŻADNYM Z RODZICÓW**

Oświadczam, że:

- nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców,
- spełniam jeden z następujących warunków* określonych w art. 88 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz.1668, z późn. zm.):

ukończyłem/am 26. rok życia,

pozostaję w związku małżeńskim,

mam na utrzymaniu dzieci, o których mowa w art. 88 ust. 1 pkt 1 lit. d ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,

osiągnąłem/am pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej,

posiadam stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 2220, z późn. zm.).

Oświadczam, że jestem świadomy/ma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis studenta)

* zaznaczyć właściwe

Dotyczy wniosku studenta:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(numer albumu)

OŚWIADCZENIE
o dochodzie utraconym

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(stopień pokrewieństwa)

Oświadczam, że z dniem r. utraciłem/am dochód osiągany w 20.....r., w kwocie (dochód netto): , z powodu: ,
co potwierdzam następującymi dokumentami (określającymi datę utraty dochodu oraz wysokość i rodzaj utraconego dochodu):

- 1)
- 2)

Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Pouczenie

Utrata dochodu jest spowodowana:

- 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
- 2) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U. z 2019 r. poz. 303, z późn. zm.),
- 5) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 299, z późn. zm.) lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 300, z późn. zm.),
- 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
- 8) utratą świadczenia rodzicielskiego,
- 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- 10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.).

Dotyczy wniosku studenta:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(numer albumu)

OŚWIADCZENIE
o dochodzie uzyskanym

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(stopień pokrewieństwa)

Oświadczam, że w **roku kalendarzowym** (..... r.) poprzedzającym rok akademicki, w którym ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium, uzyskałem/am dochód netto:
z tytułu:

Liczba miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany we wskazanym roku:,
co potwierdzam następującymi dokumentami (określającymi datę uzyskania dochodu oraz wysokość i rodzaj
uzyskanego dochodu netto):

- 1)
- 2)

Oświadczam, że **po roku kalendarzowym** poprzedzającym rok akademicki, w którym ustalane lub weryfikowane
jest prawo do stypendium, tj. w r., uzyskałem/am dochód z tytułu:
.....

Miesięczna wysokość uzyskanego dochodu netto (za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło
uzyskanie dochodu – jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo
do stypendium):, co potwierdzam następującymi dokumentami (określającymi datę
uzyskania dochodu oraz miesięczną wysokość i rodzaj uzyskanego dochodu):

- 1)
- 2)

Oświadczam, że jestem świadomy/ma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Pouczenie

Uzyskanie dochodu jest spowodowane:

- 1) zakończeniem urlopu wychowawczego,
- 2) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym,

- 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 299, z późn. zm.) lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 300, z późn. zm.),
- 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługującego po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
- 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Nr wniosku:/20...../.....
Data wpływu:
Podpis osoby przyjmującej:
Uwagi:
.....
.....

**Biuro ds. Osób
Niepełnosprawnych**
ul. Akademicka 2A, pokój 38C
44-100 Gliwice
tel. (32) 237 23 50
e-mail: B0N@polsl.pl
www.bon.polsl.pl

**Wniosek
o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych**

Nazwisko Imię
Nr albumu Obywatelstwo:
Adres do korespondencji: kod pocztowy miejscowość
ulica nr domu nr lokalu
Adres e-mail: telefon:
Kierunek studiów
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie*
Profil studiów: ogólnoakademicki/praktyczny* Studia: stacjonarne/niestacjonarne*
Stypendium dla osób niepełnosprawnych otrzymywałem/am przez semestrów.

Proszę o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych w związku z posiadanym orzeczeniem o niepełnosprawności, orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1172, z późn. zm.) nr, termin ważności orzeczenia

Wykaz dokumentów:

Do wniosku należy dołączyć oryginały lub uwierzytelnione kopie dokumentów potwierdzających niepełnosprawność (np. orzeczenie o stopniu niepełnosprawności). Kopia dokumentu może być uwierzytelniona przez osobę przyjmującą dokument, notariusza lub instytucję, która wydała dokument:

1.
2.
3.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

- posiadam status studenta nie dłużej niż przez okres 6 lat,
- nie ukończyłem/am dotychczas żadnego kierunku studiów (nie dotyczy studentów, którzy po ukończeniu studiów I stopnia kontynuują naukę w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra na studiach II stopnia),
- nie złożyłem/am wniosku o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych na innym kierunku studiów,
- zapoznałem/am się z Regulaminem świadczeń dla studentów Politechniki Śląskiej,
- świadomy/a odpowiedzialności dyscyplinarnej i karnej za podanie niezgodnych z prawdą oświadczeń stwierdzam, że wszystkie podane we wniosku i w załącznikach dane są zgodne ze stanem faktycznym,

Nr wniosku:/20...../.....
Data wpływu:
Podpis osoby przyjmującej:
Uwagi:
.....
.....

**Komisja Stypendialna
Politechniki Śląskiej**

**Wniosek
o przyznanie zapomogi**

Nazwisko Imię

Nr albumu Obywatelstwo:

Adres do korespondencji: kod pocztowy miejscowość
ulica nr domu nr lokalu

Adres e-mail: telefon:

Kierunek studiów

Poziom studiów: studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie*

Profil studiów: ogólnoakademicki/praktyczny* Studia: stacjonarne/niestacjonarne*

W obecnym roku akademickim złożyłem/am wniosek o stypendium socjalne: **TAK/NIE***

W obecnym roku akademickim otrzymałem/am zapomogę: **TAK/NIE***

Z uwagi na szczególne okoliczności dołączam podanie na piśmie: **TAK/NIE***

Wykaz dokumentów:

Do wniosku należy dołączyć oryginały lub uwierzytelnione kopie dokumentów potwierdzających trudną sytuację życiową. Kopia dokumentu może być uwierzytelniona przez osobę przyjmującą dokument, notariusza lub instytucję, która wydała dokument:

1.
2.
3.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

- posiadam status studenta nie dłużej niż przez okres 6 lat,
- znajduję się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej,
- nie ukończyłem/am dotychczas żadnego kierunku studiów (nie dotyczy studentów, którzy po ukończeniu studiów I stopnia kontynuują naukę w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra na studiach II stopnia),
- nie złożyłem/am wniosku o przyznanie zapomogi na innym kierunku studiów,
- zapoznałem/am się z Regulaminem świadczeń dla studentów Politechniki Śląskiej,
- świadomy/a odpowiedzialności dyscyplinarnej i karnej za podanie niezgodnych z prawdą oświadczeń stwierdzam, że wszystkie podane we wniosku i w załącznikach dane są zgodne ze stanem faktycznym,

- Numer rachunku bankowego:**

[illegible]

.....
(własnoręczny podpis studenta)

- kompletność złożonych dokumentów i potwierdzam miesięczny dochód netto przypadający na jednego członka rodziny studenta, ustalony na podstawie dokumentów przedłożonych przez studenta,
- brak wymaganych dokumentów:
- wezwano do uzupełnienia brakujących dokumentów:

.....
(podpis pracownika administracyjnego)

30 / 41

Nr wniosku:/20...../.....
Data wpływu:
Podpis osoby przyjmującej:
Uwagi:
.....
.....

**Komisja Stypendialna
Politechniki Śląskiej**

**Wniosek
o przyznanie stypendium rektora**

Nazwisko Imię
Nr albumu Obywatelstwo:
Adres do korespondencji: kod pocztowy miejscowość
ulica nr domu nr lokalu
Adres e-mail: telefon:
Kierunek studiów
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie*
Profil studiów: ogólnoakademicki/praktyczny* Studia: stacjonarne/niestacjonarne*
Stypendium dla osób niepełnosprawnych otrzymywałem/am przez semestrów.

Proszę o przyznanie stypendium rektora z tytułu (zaznaczyć odpowiednie):

- średniej ocen (załącznik nr 1),
- osiągnięć naukowych lub artystycznych (załącznik nr 2),
- osiągnięć sportowych we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym (załącznik nr 3),
- uzyskania nagrody laureata olimpiady międzynarodowej albo laureata lub finalisty olimpiady stopnia centralnego (załączam kopię stosownego zaświadczenia),
- uzyskania medalu co najmniej we współzawodnictwie sportowym o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie (załączam kopię stosownego zaświadczenia).

....., dnia

.....
(własnoręczny podpis studenta)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam że:

- posiadam status studenta nie dłużej niż przez okres 6 lat,
- nie ukończyłem/am dotychczas żadnego kierunku studiów (nie dotyczy studentów, którzy po ukończeniu studiów I stopnia kontynuują naukę w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra na studiach II stopnia),
- nie złożyłem/am wniosku o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów na innym kierunku studiów,
- zapoznałem/am się z Regulaminem świadczeń dla studentów Politechniki Śląskiej,
- świadomy/a odpowiedzialności dyscyplinarnej i karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że wszystkie informacje zawarte we wniosku i w załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym,

ŚREDNIA OCEN W ROKU AKADEMICKIM 20...../20.....

Średnia ocen za ostatni rok studiów	
Data zaliczenia semestru** (zimowego)	
Data zaliczenia semestru** (letniego)	
Uwagi (informacje o urlopie dziekańskim, wpisie warunkowym itp.)	
Podpis i pieczęć pracownika administracyjnego	
Liczba punktów (średnia x 10)***	

* niepotrzebne skreślić

** podać semestr studiów

*** wypełnia Komisja Stypendialna

OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE I ARTYSTYCZNE W ROKU AKADEMICKIM 20...../20.....

OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE	
Należy przedstawić tylko udokumentowane osiągnięcia, tj. czynny udział w konferencjach, publikacje, konkursy (pełna lista osiągnięć, które będą uwzględniane, wraz z wymaganymi dokumentami potwierdzającymi, znajduje się w załączniku nr 12 do Regulaminu świadczeń dla studentów Politechniki Śląskiej)	
Liczba punktów**	
OSIĄGNIĘCIA ARTYSTYCZNE	
Udział w konkursach, festiwalach (data i miejsce, nazwa konkursu lub festiwalu, charakter uczestnictwa, uzyskane nagrody, wyróżnienia, dyplomy) (pełna lista osiągnięć, które będą uwzględniane, wraz z wymaganymi dokumentami potwierdzającymi, znajduje się w załączniku nr 12 do Regulaminu świadczeń dla studentów Politechniki Śląskiej)	
Liczba punktów**	
Suma punktów za osiągnięcia naukowe i artystyczne**	

** wypełnia Komisja Stypendialna

OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE W ROKU AKADEMICKIM 20...../20.....

OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE	
Należy uwzględnić wszystkie osiągnięcia w ciągu poprzedniego roku akademickiego (pełna lista osiągnięć, które będą uwzględniane, wraz z wymaganymi dokumentami potwierdzającymi, znajduje się w załączniku nr 12 do Regulaminu świadczeń dla studentów Politechniki Śląskiej)	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
Liczba punktów**	

Wykaz dokumentów:

Do wniosku należy dołączyć oryginały lub uwierzytelnione kopie dokumentów potwierdzających trudną sytuację życiową. Kopia dokumentu może być uwierzytelniona przez osobę przyjmującą dokument, notariusza lub instytucję, która wydała dokument:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Wynik końcowy** 0,55 * liczba punktów uzyskanych za średnią ocen + 0,30 * liczba punktów za osiągnięcia naukowe + 0,20 * liczba punktów za osiągnięcia artystyczne + 0,20 * liczba punktów za osiągnięcia sportowe	
---	--

Wniosek opiniuję **POZYTYWNE/NEGATYWNE***

....., dnia

.....
(podpis przewodniczącego
Komisji Stypendialnej)

* niepotrzebne skreślić

** wypełnia Komisja Stypendialna

Nr wniosku:/20...../.....
Data wpływu:
Podpis osoby przyjmującej:
Uwagi:
.....
.....

**Komisja Stypendialna
Politechniki Śląskiej**

.....
(imię i nazwisko)

.....
(kierunek studiów)

.....
(rok studiów)

.....
(numer albumu)

**Wniosek o przyznanie stypendium rektora
na kolejny semestr tego samego roku studiów**

Proszę o przyznanie stypendium rektora na podstawie wniosku złożonego w poprzednim, tj.
semestrze, roku studiów.

....., dnia

.....
(własnoręczny podpis studenta)

Wniosek opiniuję **POZYTYWNIE/NEGATYWNIE***

....., dnia

.....
(podpis przewodniczącego KS)

* niepotrzebne skreślić

**SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRZYZNAWANIA
STYPENDIUM REKTORA**

1. Przy ocenie wniosków brane są pod uwagę osiągnięcia uzyskane w poprzednim roku studiów, uwzględniając sezony sportowe w różnych dyscyplinach sportowych.*
2. W przypadku studentów pierwszego semestru studiów II stopnia, ocena wniosków dotyczy osiągnięć uzyskanych w trakcie ostatniego roku studiów I stopnia.
3. Wnioski są oceniane metodą punktową, tj. za wysoką średnią ocen oraz za każde uznane osiągnięcie naukowe, artystyczne i wysoki wynik sportowy przyznawana jest określona liczba punktów (wg poniższej tabeli).
4. Do sumy punktów zalicza się punkty za osiągnięcia naukowe, artystyczne i wysokie wyniki sportowe oraz punkty uzyskane za wysoką średnią ocen.
5. Laureatom olimpiady międzynarodowej albo laureatom lub finalistom olimpiady stopnia centralnego, a także medalistom co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie przyznaje się punkty z tytułu średniej równej 5,0, uzyskując $5,0 * 10 \text{ pkt} = 50 \text{ pkt}$.
6. Laureaci olimpiady międzynarodowej albo laureaci lub finaliści olimpiady stopnia centralnego, a także medalisci co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie do wniosku dołączają stosowne zaświadczenie.
7. Maksymalna, możliwa do zdobycia liczba punktów to 125. Po pomnożeniu przez odpowiednie współczynniki do zdobycia jest 45 pkt.
8. Wynik końcowy ustalany jest według wzoru:

$$\begin{aligned} \text{Wynik końcowy} = & \quad 0,55 * \text{liczba punktów uzyskanych za średnią ocen} + \\ & \quad 0,30 * \text{liczba punktów za osiągnięcia naukowe} + \\ & \quad 0,20 * \text{liczba punktów za osiągnięcia artystyczne} + \\ & \quad 0,20 * \text{liczba punktów za osiągnięcia sportowe} \end{aligned}$$

9. W każdej kategorii podana jest maksymalna liczba punktów, które można uzyskać, np. w przypadku wydania 3 publikacji naukowych punktowanych po 12 punktów, student uzyskuje 25 punktów, pomimo przekroczenia tego limitu.

W przypadku osiągnięć sportowych, gdy student uzyskał wysokie wyniki sportowe w różnych zawodach (odrębna ranga zawodów) lub w dwóch, różnych dyscyplinach sportowych, punkty można przyznać wielokrotnie.

10. Dane osiągnięcie może być punktowane tylko raz, np. w przypadku ogłoszenia tego samego referatu na wielu konferencjach, należy podać tę, która jest najwyższej punktowana.
11. Punkty w każdej kategorii można przyznawać wielokrotnie. Oznacza to, że w przypadku, gdy student brał czynny udział w dwóch konferencjach międzynarodowych oraz jest autorem rozdziału w książce o charakterze naukowym, przyznajemy $3 * 4 \text{ pkt} = 12 \text{ pkt}$.
12. Przy ocenie wysokich wyników sportowych bierze się pod uwagę wyniki w sportach, w których działają polskie związki sportowe, o których mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 1468, z późn. zm.).
13. W przypadku konkursów wieloetapowych uznajemy jedynie najwyższe osiągnięcie.

Liczba punktów za osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe

Osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe		Punkty	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania
Średnia ocen			
1.	średnia	liczba punktów za średnią ocen: $\text{punkty} = \text{średnia} * 10$	50

Osiągnięcia naukowe:			
2.	— autorstwo lub przekład książki o charakterze naukowym, — miejsce medalowe w naukowych konkursach/festiwalach/olimpiadach międzynarodowych, — wynalazki w postaci patentów – zgłoszeń patentowych, wzorów użytkowych, wzorów przemysłowych.	25 punktów	25
	— autorstwo artykułu w czasopiśmie naukowym umieszczonym w aktualnym wykazie czasopism punktowanych (listy A i B), ogłoszonym przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, — miejsce medalowe w naukowych konkursach/festiwalach/olimpiadach ogólnopolskich.	15 punktów	
	— rozdział w książce o charakterze naukowym, — czynny udział w międzynarodowych konferencjach, sympozjach, sesjach naukowych (referat, poster, prezentacja multimedialna) lub publikacja w czasopiśmie pokonferencyjnym, — miejsce medalowe w naukowych konkursach/festiwalach/olimpiadach lokalnych, — I miejsce w naukowych konkursach/festiwalach/olimpiadach uczelnianych, — zakwalifikowanie się, w drodze eliminacji, do finału w naukowych konkursach/festiwalach/olimpiadach międzynarodowych.	10	
	— autorstwo artykułu/referatu w czasopiśmie uczelnianym studenckiego ruchu naukowego, w zeszycie naukowym/specjalistycznym/fachowym lub w formie elektronicznej (np. na stronie internetowej ośrodka badawczego, jednostki uczelni, wydawnictwa specjalistycznego lub fachowego), — czynny udział w ogólnopolskich konferencjach, sympozjach, sesjach naukowych (referat, poster, prezentacja multimedialna) lub publikacja w czasopiśmie pokonferencyjnym, — czynny udział w uczelnianych konferencjach, sympozjach, sesjach naukowych (referat, poster, prezentacja multimedialna) lub publikacja w czasopiśmie pokonferencyjnym, — zakwalifikowanie się, w drodze eliminacji, do finału w naukowych konkursach/festiwalach/olimpiadach ogólnopolskich, — II-III miejsce w naukowych konkursach/festiwalach/olimpiadach uczelnianych.	5 punktów	
Osiągnięcia artystyczne:			
3.	autorstwo książki artystycznej (np. albumu fotograficznego)	5 punktów	25
	zamieszczenie dzieła artystycznego w publikacji zbiorowej	2 punkty	
	miejsce medalowe w artystycznych konkursach/festiwalach/olimpiadach międzynarodowych	8 punktów	
	miejsce medalowe w artystycznych konkursach/festiwalach/olimpiadach ogólnopolskich	7 punktów	
	miejsce medalowe w artystycznych konkursach/festiwalach/olimpiadach uczelnianych lub lokalnych	3 punkty	
Osiągnięcia sportowe:			
4.	— uczestnicy: igrzysk olimpijskich lub paraolimpijskich, — uczestnicy: mistrzostw świata, mistrzostw Europy, — finaliści: pucharu świata, pucharu Europy, pucharu Polski, — finaliści: uniwersjady, Akademickich Mistrzostw Świata, Akademickich Mistrzostw Europy, Akademickich Mistrzostw Polski w grach zespołowych, — medaliści: mistrzostw Polski, Akademickich Mistrzostw Polski, Mistrzostw Polski AZS, — zawodnicy lig państwowych w grach zespołowych: (Ekstraklasa, I i II liga).	25 punktów	25
	— finaliści: mistrzostw Polski, Akademickich Mistrzostw Polski – dyscypliny indywidualne, Mistrzostwa Polski AZS, — miejsca od IV do VI w Akademickich Mistrzostwach Polski, w dyscyplinach rozgrywanych w systemie bezpośrednim (bez eliminacji), — miejsca od V do VIII w półfinałach Akademickich Mistrzostw Polski (rozgrywki strefowe) – sporty indywidualne oraz miejsca od V do XII – sporty drużynowe, — zawodnicy III ligi państwowej.	15 punktów	
	I miejsce w Ogólnopolskich Igrzyskach Studentów Pierwszego Roku.	10 punktów	

II i III miejsce w Ogólnopolskich Igrzyskach Studentów Pierwszego Roku	5 punktów	
RAZEM		125

Wymagane dokumenty:

1. Zaświadczenie z wydawnictwa o ukazaniu się drukiem książki lub kserokopia strony tytułowej i stopki wydawniczej z numerem ISBN; w przypadku rozdziału w książce dodatkowo strona tytułowa rozdziału.
2. Zaświadczenie z wydawnictwa o ukazaniu się drukiem książki zawierającej rozdział autorstwa studenta lub zamieszczeniu dzieła artystycznego w publikacji zbiorowej; kserokopia strony tytułowej i stopki wydawniczej z numerem ISBN i dodatkowo strona tytułowa rozdziału z nazwiskiem autora lub spis treści z tytułem rozdziału i nazwiskiem autora.
3. Zaświadczenie z wydawnictwa o ukazaniu się drukiem artykułu w czasopiśmie lub pierwsza strona artykułu z podanym numerem ISSN. Jeśli na pierwszej stronie artykułu nie ma numeru ISSN, kserokopia stopki wydawniczej czasopisma z tym numerem. W przypadku artykułów naukowych najwyższe będą punktowane artykuły z ostatniego, ogłoszonego przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, ujednoliconego wykazu czasopism punktowanych (listy A i B).
4. Zaświadczenie z wydawnictwa o ukazaniu się drukiem artykułu w czasopiśmie studenckiego ruchu naukowego, zeszycie naukowym/specjalistycznym/fachowym, z podanym numerem ISSN, lub kserokopia pierwszej strony artykułu z nazwiskiem autora i stopki wydawniczej czasopisma.
5. Zaświadczenie z wydawnictwa o ukazaniu się wydawnictwa elektronicznego na nośnikach informatycznych (np. CD, DVD), z podanym numerem ISBN, numerem wydawcy lub kserokopia okładki wydawnictwa, umożliwiającą ustalenie autorstwa i rok wydania.
6. Zaświadczenie wydawnictwa internetowego potwierdzające publikację elektroniczną na stronie WWW, z numerem ISSN czasopisma elektronicznego, nazwiskiem autora, tytułem i datą publikacji.
7. Zaświadczenia lub dyplomy potwierdzające zajęcie medalowego miejsca w naukowych lub/i artystycznych konkursach, festiwalach lub/i olimpiadach dla studentów w roku akademickim, które bierze się pod uwagę przy tworzeniu rankingu punktowego.
8. Zaświadczenie od organizatora konkursu/festiwalu/olimpiady o zakwalifikowaniu się w drodze eliminacji do finału w naukowym konkursie/festiwalu/olimpiadzie międzynarodowej, ogólnopolskiej lub uczelnianej.
9. Zaświadczenia od organizatora konferencji, sympozjum, sesji naukowej, w których będą podane: termin konferencji/sympozjum/sesji naukowej, tytuł wygłoszonego referatu lub tytuły przedstawionego posteru.
10. Kserokopia artykułu, zawierająca nazwisko autora i tytuł artykułu, lub pierwsza strona publikacji w wydawnictwie pokonferencyjnym wraz ze stopką wydawniczą wydawnictwa z podanym numerem ISBN lub ISSN.
11. Wszystkie osiągnięcia sportowe, poza dyscyplinami objętymi rozgrywkami w Akademickich Mistrzostwach Polski, należy udokumentować stosownym zaświadczeniem, które musi zawierać szczegółowe informacje o wnioskodawcy, dacie, miejscu i wyniku sportowym, potwierdzone przez Polski Związek Sportowy (wykaz: <https://www.msit.gov.pl/pl/sport/polskie-zwiazki-sportow>) i uzyskać opinie Ośrodka Sportu Politechniki Śląskiej.
12. W dyscyplinach sportowych, w których rozgrywane są zawody w ramach Akademickich Mistrzostw Polski lub Mistrzostw Polski AZS, wnioski studentów dodatkowo opiniowane są przez Ośrodek Sportu Politechniki Śląskiej (opinia dyrektora Ośrodka Sportu i trenera danej sekcji).
13. Zaświadczenie potwierdzające posiadanie statusu członka kadry narodowej.
14. Zaświadczenia lub dyplomy potwierdzające zajęcie medalowych miejsc w punktowanych imprezach sportowych.
15. Zaświadczenia potwierdzające zakwalifikowanie się w drodze eliminacji do zawodów i występy w punktowanych imprezach sportowych.

* informację o sezonach potwierdza Ośrodek Sportu Politechniki Śląskiej

Nr wniosku:/20...../.....
Data wpływu:
Podpis osoby przyjmującej:
Uwagi:
.....
.....

**Administracja Osiedla
Studenckiego**

**Wniosek
o zakwaterowanie w domu studenckim Uczelni
na rok akademicki 20...../20.....**

Nazwisko Imię

Nr albumu Obywatelstwo:

Adres do korespondencji: kod pocztowy miejscowość

ulica nr domu nr lokalu

Adres e-mail: telefon:

Kierunek studiów

Poziom studiów: studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie*

Studia: stacjonarne/niestacjonarne*

Opis dojazdu (środek lokomocji skąd–dokąd/PKS, PKP, autobus, tramwaj itd./, odległość w km od Gliwic, przybliżony, łączny czas dojazdu w obie strony):

.....

.....

.....

Czy wnioskodawca korzystał z domu studenckiego w ubiegłych latach? **TAK/NIE***

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

- świadomy odpowiedzialności karnej w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione przeze mnie we wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym,
- rozumiem, że podanie moich danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do rozpatrzenia i realizacji wniosku o przyznanie świadczenia,
- wiem, że podstawą do przetwarzania przez Politechnikę Śląską zawartych we wniosku danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), w związku z przepisami ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz aktów wykonawczych do ustawy,
- wiem, że przysługuje mi prawo dostępu do moich danych osobowych oraz do ich sprostowania.

....., dnia

.....
(własnoręczny podpis studenta)

Uwaga:

Opłatę za miesiąc październik należy wnieść nie później niż do dnia 10 września każdego roku (decyduje data wpływu na konto domu studenckiego) – w tytule należy wpisać „wpłata za miesiąc październik”.

Brak wpłaty oznacza rezygnację i automatyczne skreślenie z listy osób, którym przyznano miejsce w domu studenckim.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(kierunek studiów)

.....
(rok studiów)

.....
(numer albumu)

WEZWANIE

Działając zgodnie z art. 64 § 2 kpa wzywam do uzupełnienia dokumentów we wniosku o przyznanie: stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogi, stypendium rektora* w roku akademickim przez dostarczenie następujących dokumentów:

1.
2.
3.

Nieuzupełnienie ww. dokumentów w terminie dni od dnia doręczenia tego wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

....., dnia

.....
(podpis)

* niepotrzebne skreślić