

Instrukcja wypełniania wniosku o przyznanie stypendium socjalnego

Studencie, zanim zaczniesz pracę w generatorze wniosków, zapoznaj się z naszymi wskazówkami:

1. W generatorze zawarte są wyjaśnienia dotyczące wprowadzenia danych. Powinno się z nimi zapoznać przed rozpoczęciem wypełniania poszczególnych pól, aby uniknąć pomyłek.
2. Aby przemieszczać się między etapami używa się przycisków „DALEJ” oraz „WRÓĆ”.
3. Student powinien się upewnić, że posiada dokumentację dotyczącą dochodów rodziny, aby móc poprawnie wypełnić pola w generatorze.
4. Przeliczniki dochodu określone są przepisami prawa. Stypendium przyznaje się w zależności od wysokości dochodu na osobę w rodzinie studenta.
5. Przy ubieganiu się o stypendium socjalne brany jest pod uwagę dochód z poprzedniego roku (to jest 2023). W przypadku, gdy członek rodziny otrzymuje nowy rodzaj dochodu w roku bieżącym i jest on wymieniony w przepisach prawa, należy uwzględnić ten dochód we wniosku.
6. Zgodnie z przepisami prawa sposób wyliczania dochodu zakłada, że dochody mogą być utracone/uzyskane w pewnym okresie, lecz nie każda utrata lub uzyskanie są uwzględnione w obliczeniach.

W celu uzyskania stypendium socjalnego musisz wejść w USOSweb w zakładkę DLA WSZYSTKICH → WNIOSKI → LISTA WNIOSKÓW i wygenerować dwa dokumenty:

1. Oświadczenie o dochodach
2. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego

→	Oświadczenie o dochodach 2023. Załącznik do wniosku stypendialnego	w trakcie, 22 dni do zakończenia 2025-04-01 00:00 - 2025-04-30 23:59	Politechnika Śląska	Rok akademicki 2024/2025	informacje o wniosku → zaczij wypełniać ↗
---	---	--	----------------------------	--------------------------	--

→	Wniosek o stypendium socjalne na semestr letni	w trakcie, 22 dni do zakończenia 2025-04-01 00:00 - 2025-04-30 23:59	Politechnika Śląska	Semestr letni 2024/2025	informacje o wniosku → zaczij wypełniać →
→	Wniosek o stypendium socjalne na semestr zimowy	w trakcie, 16 dni do zakończenia 2025-02-06 00:00 - 2025-04-24 23:59	Politechnika Śląska	Semestr zimowy 2024/2025	informacje o wniosku → zaczij wypełniać ↗

Zacznij od oświadczenia o dochodach. W pierwszej kolejności definiuje się skład swojej rodziny. Szczegółowe informacje, kogo należy wliczyć do rodziny, znajdują się w linkach, ponieważ nie zawsze jest potrzeba wpisywania do składu rodziny rodziców i rodzeństwa.

W tabeli wpisz wszystkich członków Twojej rodziny.

Kliknij, by sprawdzić, kogo należy wliczać do rodziny

Jeśli nie chcesz podawać w składzie rodziny rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych oraz pozostających na ich utrzymaniu dzieci, sprawdź czy spełniasz przesłanki pozwalające na nieuwzględnianie tych osób. Warunki te będą weryfikowane na Ekranie 4.

Sprawdź kiedy możesz nie podawać w składzie rodziny rodziców, opiekunów i rodzeństwa

Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Główne zajęcie	
	 1	wnioskodawca ▼	uczy się – szkoła/uczelnia ▼	
	 1	matka ▼	pracuje – umowa o pracę ▼	
	 1	ojciec ▼	pracuje – umowa o pracę ▼	
	 1	brat ▼	uczy się – szkoła/uczelnia ▼	
				dodaj 

SPRAWDŹ ZAPISZ DALEJ

W następnym etapie musisz zdefiniować, z jakiego tytułu Ty i członkowie Twojej rodziny otrzymywali dochód lub nie. Kolumny A B C zawierają trzy grupy dochodów otrzymywanych w roku 2023, uwzględniane przy rozpatrywaniu wniosku o przyznanie stypendium. Wybierz opcję TAK lub NIE dla każdego źródła dochodu i członka Twojej rodziny. Musisz także zaznaczyć, czy członkowie Twojej rodziny uzyskali nowy rodzaj dochodu w roku bieżącym (2024) (kolumna E).

Dochody w rodzinie – zaznaczanie dochodów

Imię i nazwisko	A - wynagrodzenia Wynagrodzenia (np. umowa o pracę, zlecenia, o dzieło), emerytury i renty, zasiłki dla bezrobotnych, działalność gosp. na zasadach ogólnych, zbycie papierów wartościowych lub nieruchomości, prawa autorskie, działy specjalne produkcji rolnej, inne	B - ryczałt i karta podatkowa Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowane w formie ryczałtu ewidencjonowanego lub karty podatkowej, dochody z najmu lub dzierżawy rozliczanych poza działalnością gospodarczą, inne	C - dochody nieopodatkowane Dochody z zagranicy, z rolnictwa i KRUS, alimenty, stypendium doktoranckie, kwota zwrotu z tytułu niewykorzystanej ulgi na dzieci, świadczenie rodzicielskie, dochody z pełnienia funkcji społecznych, stypendium dla bezrobotnych z UE, inne	D - pomniejszenia dochodu Wydatki pomniejszające dochód - alimenty na rzecz osób spoza rodziny	E - nowy dochód po roku 2023 Dochód, który nie był uzyskiwany w roku 2023
[wnioskodawca]	☐ NIE ☐ TAK	☐ NIE ☐ TAK	☐ NIE ☐ TAK	☐ NIE ☐ TAK	☐ NIE ☐ TAK
[matka]	☐ NIE ☐ TAK	☐ NIE ☐ TAK	☐ NIE ☐ TAK	☐ NIE ☐ TAK	☐ NIE ☐ TAK
[ojciec]	☐ NIE ☐ TAK	☐ NIE ☐ TAK	☐ NIE ☐ TAK	☐ NIE ☐ TAK	☐ NIE ☐ TAK
[brat]	☐ NIE ☐ TAK	☐ NIE ☐ TAK	☐ NIE ☐ TAK	☐ NIE ☐ TAK	☐ NIE ☐ TAK

Możesz także zaznaczyć okoliczność wpływającą na zmniejszenie dochodu w rodzinie – alimenty świadczone na rzecz osób spoza rodziny (kolumna D).

Dla każdego członka rodziny i rodzaju dochodu musisz zaznaczyć opcję TAK lub NIE.

UWAGA!

Na tym etapie powinno się posiadać dokumentację informującą o wysokości dochodów – jest ona konieczna do uzupełnienia oświadczenia.

W zależności od rodzaju dochodów, w większości przypadków wymaganymi dokumentami będą:

1. Dla grupy dochodów „A”:
 - zaświadczenia z urzędu skarbowego o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (j.t. Dz. U. z 2020 poz. 1426), uzyskanym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy - od każdego pełnoletniego członka rodziny
 - zaświadczenia z ZUS zawierające informacje o odprowadzonych (lub nie) składkach na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy - od każdego pełnoletniego członka rodziny
 - decyzje o przyznaniu renty/emerytury/zasiłku dla bezrobotnych
 - zaświadczenia od pracodawcy, umowy/świadcstwa pracy, PITy (11, 11A i 28) w przypadku dochodów utraconych i uzyskanych
 - Dochody osiągnięte za granicą. W przypadku obcokrajowca dochody osiągnięte poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wynikające ze stosunku pracy wpisane w walucie PLN według kursu z ostatniego dnia roboczego roku, za który składasz oświadczenie o dochodach.
 - Dochody z wynagrodzeń osób poniżej 26 roku życia (przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, czyli przychody ze stosunku służbowego, stosunku pracy, pracy nakładczej, spółdzielczego stosunku pracy oraz umów zlecenia otrzymane przez podatnika do ukończenia 26. roku życia, do wysokości nieprzekraczającej w roku podatkowym kwoty 85 528 zł).
 - Dochody z wynagrodzeń osób wychowujących co najmniej czworo dzieci, osób, które osiedliły się w Polsce oraz osób, które pomimo uzyskania prawa do emerytury kontynuują zatrudnienie (przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. a, b i d oraz pkt 153 lit. a, b i d ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, oraz art. 21 ust. 1 pkt 154 tej ustawy w zakresie przychodów ze stosunku służbowego, stosunku pracy, pracy nakładczej, spółdzielczego stosunku pracy, z umów zlecenia, o których mowa w art. 13 pkt 8 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 25

czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne, do wysokości nieprzekraczającej w roku podatkowym kwoty 85 528 zł).

- Dochody z działalności gospodarczej osób wychowujących co najmniej czworo dzieci, osób, które osiedliły się w Polsce oraz osób, które pomimo uzyskania prawa do emerytury kontynuują zatrudnienie (przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c oraz pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanych według zasad określonych w art. 27 i art. 30c tej ustawy, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne, do wysokości nieprzekraczającej w roku podatkowym kwoty 85 528 zł).

2. Dla grupy dochodów „B”:

- zaświadczenie z urzędu skarbowego dotyczące członka rodziny rozliczającego się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje odpowiednio o:
 - a. roku podatkowym, którego dotyczy zaświadczenie,
 - b. danych członka rodziny, którego dotyczy zaświadczenie, w tym: imię, nazwisko, numer PESEL,
 - c. formie opłacanego podatku,
 - d. wysokości przychodu,
 - e. stawce podatku,
 - f. wysokości opłaconego podatku,w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy,
- prowadzenia działalności gospodarczej opodatkowane w formie karty podatkowej, w tym przychody osób duchownych,
- umowy najmu, podnajmu, dzierżawy, poddzierżawy lub innych umów o podobnym charakterze rozliczanych poza działalnością gospodarczą (wynajem prywatny).

3. Dla grupy dochodów „C”:

- oświadczenie o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy (według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Regulaminu świadczeń) - od każdego pełnoletniego członka rodziny
- zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych i fizycznych ogólnej powierzchni użytków rolnych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy lub zaświadczenie o niefigurowaniu w rejestrze podatników podatku rolnego, w przypadku gdy stałe miejsce zamieszkania studenta położone jest na terenie gminy wiejskiej - od każdego pełnoletniego członka rodziny,
- odpis podlegającego wykonaniu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną bądź odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem lub innego tytułu wykonawczego pochodzącego bądź zatwierdzonego przez sąd, zobowiązujący do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną

- w przypadku gdy uprawniony członek rodziny nie otrzymał alimentów albo otrzymał je w wysokości niższej niż ustalona w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej, ugodzie zawartej przed mediatorem lub w innym tytule wykonawczym pochodzącym bądź zatwierdzonym przez sąd:
 - a) zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów bądź
 - b) informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez uprawnionego członka rodziny czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez uprawnionego członka rodziny miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
- 4. Dla grupy dochodów „D”:
 - przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem bądź innym tytułem wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny
- 5. Dla grupy dochodów uzyskanych w roku bieżącym „E”:
 - zakończenie urlopu wychowawczego,
 - uzyskanie zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - uzyskanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej - zaświadczenie od pracodawcy o dochodzie netto z miesiąca następującego po przepracowanym miesiącu (np. umowa rozpoczęła się 15 lutego, więc zaświadczenie powinno być wystawione za marzec).
 - uzyskanie zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej, rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego lub świadczenia pieniężnego przysługującego członkom rodziny funkcjonariuszy lub żołnierzy zawodowych, których śmierć nastąpiła w związku ze służbą albo podjęciem poza służbą czynności ratowania życia lub zdrowia ludzkiego albo mienia,
 - rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych. Wznowienie wykonywania działalności gospodarczej stanowi okoliczność, w związku z którą następuje uzyskanie dochodu, gdy przedsiębiorca wznowił działalność po okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej, którą prowadził przez okres co najmniej 6 miesięcy, na okres do 3 lat w celu sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem, nie dłużej jednak niż do końca roku kalendarzowego, w którym dziecko kończy 6 rok życia, a w przypadku dziecka, które z powodu stanu zdrowia potwierdzonego orzeczeniem o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności wymagało osobistej opieki osoby prowadzącej działalność gospodarczą, na okres do 6 lat, nie dłużej jednak niż do ukończenia przez dziecko 18 roku życia. Dotyczy także rolników lub domowników podlegających ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - uzyskanie zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - uzyskanie świadczenia rodzicielskiego,
 - uzyskanie zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - uzyskanie stypendium doktoranckiego.

UWAGA!

Niezależnie od rodzaju osiągniętego dochodu, każda pełnoletnia osoba w rodzinie studenta powinna złożyć oświadczenie o uzyskiwaniu bądź nieuzyskiwaniu dochodu nieopodatkowanego.

Dodatkowo:

Zgodnie z art. 88 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce:

1. Rektor, komisja stypendialna albo odwoławcza komisja stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego nie dołączy wydanego przez ośrodek pomocy społecznej albo przez centrum usług społecznych zaświadczenia o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez niego lub przez członków jego rodziny.
2. W przypadku gdy student, o którym mowa w ust. 4, lub członkowie jego rodziny nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, rektor, komisja stypendialna albo odwoławcza komisja stypendialna może przyznać temu studentowi stypendium socjalne, jeżeli udokumentował źródła utrzymania rodziny.

Powyższa regulacja prawna jest regulacją rangi ustawowej.

UWAGA!

Jeżeli dochód na osobę w rodzinie studenta, wyliczony w generatorze wniosków, nie przekracza kwoty 823 zł, student jest zobowiązany do dołączenia do wniosku zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej albo z centrum usług społecznych o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez niego lub przez członków jego rodziny.

W kolejnym etapie – definiowania wysokości dochodów – system sam będzie „przechodził” na kolejne ekrany i osoby otrzymujące dochód w Twojej rodzinie w celu zdefiniowania wysokości ich dochodów. W przypadku uzyskania dochodów z grupy A, wykazanych w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego, musisz przepisać odpowiednie wartości do generatora. Sumę składek na ubezpieczenie zdrowotne przepisuj z zaświadczenia z ZUS.

Dochody podlegające opodatkowaniu na tzw. "zasadach ogólnych" i przychody wolne od podatku

(matka)

Na tym ekranie wskaż dochody zgłaszane do Urzędu Skarbowego.

Dochody nieopodatkowane (np. alimenty, dochody z rolnictwa) wskaż **na ekranie 3C**.

Kwoty dochodu z tytułu działalności gospodarczej opodatkowanej w formie ryczału ewidencjonowanego lub karty podatkowej, zarówno opodatkowane jak i wolne od podatku, wskaż **na ekranie 3B**.

Dochód opodatkowany

Poniżej podaj wysokość **dochodu podlegającego opodatkowaniu** na tzw. „zasadach ogólnych” z zaświadczenia z Urzędu Skarbowego lub jego zagranicznego odpowiednika.

Dochód podlegający opodatkowaniu		zł
----------------------------------	----------------------	----

Przychód wolny od podatku

Poniżej wskaż wysokość **przychodów wolnych od podatku**.



Jeżeli członek Twojej rodziny ma tego rodzaju przychód, a nie został on wykazany na zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego, to zwróć się do urzędu o wydanie zaświadczenia potwierdzającego przychody wolne od podatku.

Kliknij, aby zapoznać się z informacjami o uwzględnianych dochodach wolnych od podatku.

Wolne od podatku przychody osób:	
• poniżej 26. roku życia	zł
• mających co najmniej czworo dzieci	zł
• które przeniosły miejsce zamieszkania do Polski	zł
• powyżej 60. albo 65. roku życia, które mają prawo do emerytury, ale jej nie pobierają	zł

Jeżeli w 2023 r Ty lub osoba z twojej rodziny otrzymała zwrot z tytułu ulgi na dziecko (kwota otrzymana na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych) **i ulga została doliczona do dochodu w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego**, na ekranie dotyczącym wysokości dochodów opodatkowanych **wpisz wysokość dochodu pomniejszoną o kwotę otrzymanej ulgi. Kwotę ulgi wpisz w ekranie dotyczącym dochodów nieopodatkowanych.**

Jeżeli w 2023 r Ty lub osoba z twojej rodziny otrzymała zwrot z tytułu ulgi na dziecko (kwota otrzymana na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych) **i ulga ta nie została doliczona do dochodu w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego**, na ekranie dotyczącym wysokości dochodów opodatkowanych wpisz wysokość dochodu **nie pomniejszając jej** o kwotę otrzymanej ulgi. **Kwotę ulgi wpisz w ekranie dotyczącym dochodów nieopodatkowanych.**

Podatki i składki

Podaj kwoty podatku i składek na ubezpieczenia pomniejszające dochód. Dane te znajdziesz na zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA (lub ich zagranicznych odpowiedników).

Podatek dochodowy	zł
Składki na ubezpieczenie społeczne	zł
Składki na ubezpieczenie zdrowotne	zł

Jeżeli dochód lub jego część nie była otrzymywana przez cały rok 2023, zaznacz to we wniosku „klikając” opcję NIE i wpisz wielkość utraconych lub uzyskanych dochodów. Pamiętaj, że nie każdy dochód, który nie jest już otrzymywany jest dochodem utraconym – nie każda utrata dochodu powoduje niższe wyliczenie dochodu na etapie końcowym. Jest to regulacja ustawowa. Ze szczegółami możesz zapoznać się w generatorze. **Konieczn**ie zaznacz powód utraty/ uzyskania dochodu.

Zmiany w wysokości dochodów

Niektóre dochody należy uznać za utracone, jeśli były uzyskiwane w roku 2023, ale nie są uzyskiwane w dniu składania wniosku.

Kliknij, aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o dochodach utraconych.

Niektóre dochody należy uznać za uzyskane, jeśli członek rodziny zaczął je uzyskiwać w roku 2023 i uzyskuje je w dniu składania wniosku.

Dochody uzyskane po roku 2023 należy wykazać **na ekranie 3E**, o ile są uzyskiwane w dniu składania wniosku.

Kliknij, aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o dochodach uzyskanych.

W przypadku dochodów z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej występują pewne wyjątki od powyższych zasad.

Kliknij, aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o utracie i uzyskaniu dochodu z tytułu zatrudnienia i prowadzenia działalności gospodarczej.

Jeżeli dochód z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej uległ obniżeniu z powodu przeciwdziałania COVID-19, to stanowi to utratę dochodu.

Kliknij, aby zapoznać się informacjami o utracie dochodu w powodu przeciwdziałania COVID-19.

	Czy wszystkie wykazane wyżej dochody były uzyskiwane przez 12 miesięcy w roku 2023, są uzyskiwane w dniu składania wniosku i nie uległy obniżeniu z powodu COVID-19?
☒	NIE
☐	TAK

Wybierz z listy właściwe źródło dochodu. Wpisz kwotę brutto, wysokość należnego podatku i składek na ubezpieczenie społeczne oraz zdrowotne.

Wybierz datę początkową i datę końcową uzyskiwania dochodów oraz zaznacz, czy na dzień składania wniosku wymienione dochody są jeszcze uzyskiwane.

Pamiętaj, że na potwierdzenie uzyskiwania dochodów przez część roku musisz dołączyć dodatkową dokumentację!

Dokumenty poświadczające uzyskanie lub utratę dochodów zaznaczysz **na ekranie 6**.

Rodzaj dochodu	Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia	Okresy osiągnięcia dochodu w roku 2023										
wybierz z listy	<table><tr><td>Dochód brutto</td><td> </td></tr><tr><td>Podatek</td><td> </td></tr><tr><td>Ubezpieczenie społeczne</td><td> </td></tr><tr><td>Ubezpieczenie zdrowotne</td><td> </td></tr><tr><td colspan="2"></td></tr></table>	Dochód brutto		Podatek		Ubezpieczenie społeczne		Ubezpieczenie zdrowotne				Data początkowa: 2023-02-01 1 Data końcowa: 2023-12-31 1 Czy osiągnięty w dniu składania wniosku ☒nie ☐tak, w tej samej wysokości ☐tak, w obniżonej wysokości
Dochód brutto												
Podatek												
Ubezpieczenie społeczne												
Ubezpieczenie zdrowotne												

Wskaż powód utracenia dochodu

wybierz z listy

W przypadku dochodów z działalności gospodarczej opodatkowanych na podstawie ryczału lub karty podatkowej (Grupa B) należy odpowiednie wysokości podatku, stawki podatkowej lub przychodu „przenieść” z zaświadczenia naczelnika Urzędu Skarbowego.

W przypadku ryczału od przychodów ewidencjonowanych:

Dochód opodatkowany

Poniżej wskaż dane wykazane na zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego.

Rodzaj dochodu		Okresy osiągnięcia dochodu w roku 2023	
Działalność gospodarcza opodatkowana w formie ryczałt	Stawka podatkowa stawka 2% Przychód roczny 0.00 NIP	Data początkowa: 2023-01-01 1 Data końcowa: 2023-12-31 1 Czy osiągnięty w dniu składania wniosku NIE TAK	
dodaj			

Karta podatkowa – należy wpisać wartość zapłaconego podatku, wskazaną w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego za rok 2023:

Rodzaj dochodu		Okresy osiągnięcia dochodu w roku 2023	
Działalność gospodarcza opodatkowana w formie karty p	Zapłacony podatek0.00 NIP	Data początkowa: 2023-01-01 Data końcowa: 2023-12-31 Czy osiągnięty w dniu składania wniosku NIE TAK	
dodaj			

Dochód wolny od podatku

Poniżej wskaż wysokość dochodu wolnego do podatku. Na potwierdzenie dochodu netto przedłóż **oświadczenie osoby prowadzącej działalność**.

Rodzaj dochodu	Wartości poszczególnych elementów dochodu	Okresy osiągnięcia dochodu w roku 2023	
Działalność gospodarcza opodatkowana w formie ryczałt ▼	Dochód roczny0.00 NIP	Data początkowa: 2023-01-011 Data końcowa: 2023-12-311 Czy osiągnięty w dniu składania wniosku ☐NIE ☐TAK	
dodaj 🗑️			

W przypadku dochodów z grupy C (dochody nieopodatkowane) należy wpisać dane liczbowe z posiadanej dokumentacji w odpowiednie pola w generatorze wniosków. W przypadku dochodu z gospodarstwa rolnego podaj liczbę hektarów z roku 2023.

Rodzaj dochodu	Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia	Okresy osiągnięcia dochodu							
Dochody z gospodarstwa rolnego ▾	<table><tbody><tr><td>Całkowita powierzchnia w ha fizycznych</td><td> </td></tr><tr><td>Powierzchnia w ha przeliczeniowych</td><td> </td></tr><tr><td>Rodzaj własności</td><td>wybierz z listy ▾</td></tr></tbody></table>	Całkowita powierzchnia w ha fizycznych		Powierzchnia w ha przeliczeniowych		Rodzaj własności	wybierz z listy ▾	Data początkowa: 2023-01-01 1 Data końcowa: 2023-12-31 1 Czy osiągniany w dniu składania wniosku ☐ NIE ☐ TAK	 dodaj 
Całkowita powierzchnia w ha fizycznych									
Powierzchnia w ha przeliczeniowych									
Rodzaj własności	wybierz z listy ▾								

W przypadku dochodów z alimentów wpisz ich **miesięczną** wielkość.

Rodzaj dochodu	Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia	Okresy osiągania dochodu	
ALIMENTY zasądzone na rzecz dzieci w rodzinie	Miesięczna wysokość świadczenia	Data początkowa: 2023-01-01 1 Data końcowa: 2023-12-31 1 Czy osiągany w dniu składania wniosku NIE TAK	
			dodaj

Na ekranie tym znajdziesz także pole do wpisania dochodu z otrzymanej w 2023 roku ulgi na dziecko.

Rodzaj dochodu	Dochód	
Kwota zwrotu otrzymana z tytułu niewykorzystanej ulgi na		
		dodaj

Jeżeli student lub osoba z jego rodziny uzyskała dochód w roku 2024 i ten rodzaj dochodu jest wymieniony w katalogu dochodów uzyskanych, student wpisuje wysokość uzyskanego dochodu za miesiąc następujący po pierwszym miesiącu jego uzyskania w odpowiednie pole, w zależności od rodzaju uzyskanego dochodu. (wcześniej, w ekranie 2 student powinien zaznaczyć „TAK” w kolumnie „E”).

Przykład: jeśli członkowi rodziny została przyznana renta w lutym, należy wpisać dochód za marzec (bez względu na to, kiedy renta została wypłacona

Rodzaj dochodu	Daty osiągnięcia dochodu	Wysokość dochodu za drugi miesiąc	NIP	
wybierz z listy	Data początkowa: 2024-01-01 1 Czy osiągnięty w dniu składania wniosku ☐ nie ☒ tak, w tej samej wysokości ☐ tak, w obniżonej wysokości Wskaż powód uzyskania dochodu wybierz z listy			

Rodzaj dochodu	Daty osiągnięcia dochodu	
wybierz z listy	Data początkowa: 2024-01-01 1 Czy osiągnięty w dniu składania wniosku ☐ NIE ☒ TAK Wysokość dochodu za drugi miesiąc: 0.01	
dodaj		

PAMIĘTAJ!

Po zdefiniowaniu wysokości dochodów w ostatnim etapie należy zaznaczyć dokumenty potwierdzające wpisane dane dotyczące dochodów i składu rodziny. Dokumenty te muszą być dołączone do wniosku o stypendium socjalne.

Należy pamiętać, że Komisja Stypendialna, jako organ administracji, ma prawo wezwać studenta do dostarczenia dokumentów niewymienionych w generatorze.

Każdy rodzaj dochodu należy potwierdzić odpowiednim dokumentem.

Jeżeli student posiada uczące się pełnoletnie rodzeństwo musi dostarczyć zaświadczenia ze szkół. Student musi pamiętać o dołączeniu zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej lub z centrum usług społecznych o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez niego lub przez członków jego rodziny, jeśli dochód na osobę w jego rodzinie nie przekracza kwoty 823 zł.

WYKAZ DOKUMENTÓW DO WNIOSKU:

Dokumentacja do ekranu 1 – Rodzina studenta	
☐	odpis skrócony aktu urodzenia niepełnoletniego rodzeństwa lub dzieci wnioskodawcy, w przypadku obcokrajowca przetłumaczone i uwierzytelnione [z-5]
☐	zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej pełnoletniego rodzeństwa lub dzieci wnioskodawcy, w przypadku obcokrajowca przetłumaczone i uwierzytelnione Jeśli masz rodzeństwo lub dzieci, musisz dołączyć do wniosku dotyczące ich dokumenty. Pełnoletnie rodzeństwo lub Twoje dzieci mogą być wliczane do rodziny, o ile pobierają naukę i nie ukończyły 26. roku życia. Twoje rodzeństwo lub dziecko, które ukończyło 18. rok życia i nie uczy się, nie może być uwzględnione w składzie rodziny, chyba że jest osobą z niepełnosprawnością. [z-6]
☐	odpis zupełny aktu urodzenia studenta wnioskodawcy lub dziecka, w przypadku gdy ojciec jest nieznany lub kopia aktu zgonu rodzica w przypadku wychowywania przez jednego z rodziców, lub kopie aktów zgonu rodziców jeśli nie żyją, w przypadku studenta obcokrajowca przetłumaczone i uwierzytelnione [z-7]
☐	kopia odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację [z-8]
☐	orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności studenta lub członków rodziny studenta powyżej 18 roku życia, o ile nie uczą się i pozostają na utrzymaniu studenta lub rodziny studenta [z-9]
☐	dokument potwierdzający zmianę liczby członków rodziny studenta np. urodzenie dziecka, usamodzielnienie dziecka, rozwód, śmierć członka rodziny studenta itd., w przypadku studenta obcokrajowca przetłumaczony i uwierzytelniony [z-10]
☐	kopia prawomocnego wyroku Sądu Rodzinnego stwierdzającego przysposobienie dziecka lub zaświadczenie z Sądu Rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka; dziecko to wlicza się wówczas do rodziny studenta, w przypadku studenta obcokrajowca przetłumaczony i uwierzytelniony [z-11]
☐	odpis skrócony aktu małżeństwa studenta, w przypadku studenta obcokrajowca przetłumaczony i uwierzytelniony [z-12]
☐	odpis skrócony aktu urodzenia dziecka/dzieci studenta, w przypadku studenta obcokrajowca przetłumaczony i uwierzytelniony [z-13]

Dokumentacja podstawowa	
☐	zaświadczenia z urzędu skarbowego członków rodziny studenta i studenta o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, w przypadku studenta obcokrajowca również przekład uwierzytelniony zaświadczeń o osiągniętych dochodach z urzędu właściwego dla kraju pochodzenia [z-17]
☐	zaświadczenia o wysokości składki na ubezpieczenie zdrowotne [z-18]
☐	oświadczenia członków rodziny studenta i studenta o wysokości osiągniętych dochodów nie podlegających opodatkowaniu, w przypadku studenta obcokrajowca przekłady uwierzytelnione oświadczeń członków rodziny studenta i studenta o wysokości uzyskanych dochodów nie podlegających opodatkowaniu osiągniętych w kraju pochodzenia. UWAGA! Oświadczenia te składane są obowiązkowo, nawet wtedy, jeśli nikt w rodzinie studenta nie osiągał takich dochodów. Pobierz druk oświadczenia [z-27]

Inne niezbędne dokumenty	
☐	zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych lub poszukujących pracy członków rodziny studenta [z-75]
☐	zaświadczenie z policji o zaginięciu członka rodziny studenta [z-76]
☐	zaświadczenie o sytuacji kryzysowej w rodzinie studenta [z-77]
☐	zaświadczenie o przebywaniu członka rodziny studenta w miejscach odosobnienia [z-78]
☐	umowa najmu lub użyczenia lokalu [z-79]
☐	w przypadku studenta obcokrajowca przetłumaczone i uwierzytelnione dokumenty potwierdzające sytuację rodzinną i finansową studenta [z-80]
☐	inne niezbędne dokumenty wynikające z sytuacji rodzinnej studenta [z-81]

UWAGA!

Ostatni etap zawiera wyliczony przez system dochód poszczególnych członków rodziny oraz dochód, który będzie stanowił dla Komisji Stypendialnej podstawę do rozpatrzenia wniosku.

Oświadczenie o dochodach 2023. Załącznik do wniosku stypendialnego.

Ekran 7

 przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

WRÓĆ NA POCZĄTEK

WRÓĆ

SPRAWDŹ

ZAPISZ

DALEJ

Podsumowanie



UWAGA jesteś na ostatnim ekranie informacji o dochodach.

Zanim zapiszesz podane informacje skontroluj w poniższym zestawieniu czy osiągnęte dochody są poprawne.

Możesz jeszcze cofnąć się do poprzednich ekranów i wprowadzić zmiany, w razie braku informacji możesz też wrócić do uzupełniania informacji o dochodach innego dnia.

W następnym ekranie można zarejestrować w systemie złożone informacje o dochodach.

Ponowne wpisanie informacji już zarejestrowanych będzie możliwe po cofnięciu dochodów do poprawy przez koordynatora. Koordynator może również dochody przeliczyć i zaakceptować, jeśli dokumentacja jest kompletna, cofnąć do uzupełnienia, jeśli dokumentacja jest niekompletna lub odrzucić, jeśli nie wpłynął wniosek o dane świadczenie.

Miesięczny dochód netto za 2023 rok przypadający na jedną osobę w rodzinie, wyliczony dla **4** osób, na podstawie wprowadzonych danych:

zł

W kolejnym etapie złóż oświadczenie przez kliknięcie „Dalej: **Podpisz i złóż elektronicznie**”.

Oświadczenie o dochodach 2023. Załącznik do wniosku stypendialnego.

Podsumowanie

 przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

WRÓĆ NA POCZĄTEK

WRÓĆ

SPRAWDŹ

ZAPISZ

ZAREJESTRUJ

DALEJ: PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE



Wniosek jest gotowy do złożenia.

Sprawdź poprawność wypełnienia wniosku i naciśnij przycisk **Podpisz i złóż elektronicznie** na dole strony, jeśli wniosek nie zawiera błędów i na pewno chcesz go złożyć. Złożonego wniosku nie można już usunąć z systemu.

Jeśli chcesz **poprawić** wniosek, naciśnij przycisk **WRÓĆ**.

Oświadczenie o dochodach jest załącznikiem do wniosku o różne świadczenia. Sprawdź jakie zasady obowiązują przy danym typie wniosku i postępuj dalej według właściwych przepisów.

zobacz podgląd wniosku 

WRÓĆ NA POCZĄTEK

WRÓĆ

SPRAWDŹ

ZAPISZ

ZAREJESTRUJ

DALEJ: PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE

Oświadczenie o dochodach 2023. Załącznik do wniosku stypendialnego.

Podpisanie wniosku

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#)[WRÓĆ](#)[SPRAWDŹ](#)[ZRESETUJ KOD](#)[PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE](#)

Twój aktualny adres e-mail to [redacted]@student.polsl.pl. Wiadomość z kodem autoryzacyjnym wysłano **2025-04-08 12:35:50**.

Użyj kodu z wiadomości, aby potwierdzić złożenie wniosku. Twoja tożsamość została potwierdzona za pomocą systemu uwierzytelniania, a wprowadzenie kodu dodatkowo ją weryfikuje.

Jeśli wpiszesz niepoprawny kod trzy razy, musisz go zresetować i ponowić próbę złożenia wniosku.

Wpisz kod autoryzacyjny

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#)[WRÓĆ](#)[SPRAWDŹ](#)[ZRESETUJ KOD](#)[PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE](#)

Po wygenerowaniu oświadczenia o dochodach przejdź do wygenerowania wniosku o stypendium socjalne.

→	Wniosek o stypendium socjalne na semestr letni	w trakcie , 22 dni do zakończenia 2025-04-01 00:00 - 2025-04-30 23:59	Politechnika Śląska	Semestr letni 2024/2025	informacje o wniosku ➡ zaczynij wypełniać ➡
→	Wniosek o stypendium socjalne na semestr zimowy	w trakcie , 16 dni do zakończenia 2025-02-06 00:00 - 2025-04-24 23:59	Politechnika Śląska	Semestr zimowy 2024/2025	informacje o wniosku ➡ zaczynij wypełniać ➡

Na tym ekranie student weryfikuje swoje dane. W przypadku rozbieżności danych można je zaktualizować w Biurze Obsługi Studenta.

UWAGA!

W związku z tym, że wszystkie stypendia przelewane są na konto bankowe, student musi pamiętać o sprawdzeniu pola NUMER KONTA. Jeśli brakuje w nim numeru konta, powinno się go wprowadzić. Jeżeli numer jest widoczny student powinien upewnić się, czy jest poprawny i w razie potrzeby go zmienić.

Na ekranie 3 wybierz odpowiednią opcję, jeżeli ubiegasz się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.

Wniosek o stypendium socjalne

Ekran 3

 [przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku](#)

[WRÓĆ NA POZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)



Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości. Szczegółowe warunki przyznawania ww. stypendium określa Regulamin świadczeń dla studentów. Regulamin ten stosuje się odpowiednio do doktorantów.

Zaznacz o jakie stypendium się ubiegasz:



stypendium socjalne



stypendium socjalne w zwiększonej wysokości

Uzasadnienie wniosku

Dlaczego powinno zostać Ci przyznane stypendium socjalne? Poniżej wskaż uzasadnienie.

[WRÓĆ NA POZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

UWAGA!

Jeżeli dochód na osobę w rodzinie studenta (ustalony w module średnie dochody) nie przekracza kwoty 823 zł, student zobowiązany jest do przedstawienia Komisji Stypendialnej zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej lub z centrum usług społecznych o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez niego lub przez członków jego rodziny.

Weryfikacja sytuacji materialnej rodziny

Odmawia się przyznania stypendium socjalnego studentce lub studentowi, jeżeli miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 823.00 zł i do wniosku nie dołączono zaświadczenia o korzystaniu w 2025 roku ze świadczeń z pomocy społecznej (na podstawie: ustawa – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce).

Dochód na osobę w Twojej rodzinie wynosi zł . Do wniosku o stypendium socjalne (socjalne w zwiększonej wysokości) musisz załączyć zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej albo z centrum usług społecznych o korzystaniu ze świadczeń z pomocy społecznej przez Ciebie lub Twoją rodzinę.



Świadczenia pomocy społecznej to m.in. zasiłki stałe, okresowe i celowe, pomoc na usamodzielnienie się czy też świadczenia niepieniężne takie jak zapewnienie odzieży, jedzenia czy pomoc rzeczowa udzielana przez ośrodek pomocy społecznej. Zasiłek rodzinny czy świadczenie wychowawcze (800+) nie są świadczeniami pomocy społecznej.

Jeżeli nie masz zaświadczenia potwierdzającego korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej, to zaznacz "nie załączam (...)" i przejdź dalej. Zaświadczenie o pobieraniu (lub o niepobieraniu) świadczeń rodzinnych, a także o niekorzystaniu ze wsparcia ośrodka pomocy społecznej, nie stanowi właściwego zaświadczenia.

Pamiętaj, że w sytuacji, gdy Twój dochód wynosi zł i nie przedstawiś zaświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej, konieczne będzie udokumentowanie źródeł utrzymania rodziny.

☒	nie załączam do wniosku o stypendium zaświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej
☐	załączam do wniosku o stypendium zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej

W przypadku gdy student lub członkowie jego rodziny nie korzystają ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, Rektor, Komisja Stypendialna albo Odwoławcza Komisja Stypendialna może przyznać temu studentowi stypendium socjalne, jeżeli udokumentował źródła utrzymania rodziny.

Dodatkowe źródła utrzymania rodziny

W przypadku gdy student, studentka lub członkowie ich rodziny nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, stypendium socjalne może zostać przyznane, tylko jeżeli zostaną udokumentowane źródła utrzymania rodziny (na podstawie: ustawa – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce).

Według złożonego przez Ciebie oświadczenia o dochodach Twój dochód wynosi zł .

W poniższym oknie wyjaśnij, z jakich innych środków utrzymujesz się Ty i Twoja rodzina.

Rodzaj dochodu	Członek rodziny	Miesięczny dochód	Czy aktualnie pobierane?	
				dodaj 



Dodatkowe źródła utrzymania rodziny powinny zostać udokumentowane.

Załącz dokumentację potwierdzającą źródła utrzymania rodziny	Opis załącznika	
		dodaj 

[WRÓĆ NA POZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

Zatwierdź wniosek klikając opcję „**PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE**”

Podsumowanie

 przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

[WRÓĆ NA POZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [ZAREJESTRUJ](#) [DALEJ: PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE](#)



Wniosek jest gotowy do złożenia.

Sprawdź poprawność wypełnienia wniosku i naciśnij przycisk **Podpisz i złóż elektronicznie** na dole strony, jeśli wniosek nie zawiera błędów i na pewno chcesz go złożyć. Złożonego wniosku nie można już usunąć z systemu.

Jeśli chcesz **poprawić** wniosek, naciśnij przycisk **WRÓĆ**.

zobacz podgląd wniosku 

[WRÓĆ NA POZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [ZAREJESTRUJ](#) [DALEJ: PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE](#)

Podpisanie wniosku

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZRESETUJ KOD](#) [PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE](#)



Twój aktualny adres e-mail to **@student.polsl.pl**. Wiadomość z kodem autoryzacyjnym wysłano **2025-04-08 13:06:48**.

Użyj kodu z wiadomości, aby potwierdzić złożenie wniosku. Twoja tożsamość została potwierdzona za pomocą systemu uwierzytelniania, a wprowadzenie kodu dodatkowo ją weryfikuje.

Jeśli wpiszesz niepoprawny kod trzy razy, musisz go zresetować i ponowić próbę złożenia wniosku.

Wpisz kod autoryzacyjny

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZRESETUJ KOD](#) [PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE](#)

Po złożeniu wniosku i oświadczenia o dochodach w systemie USOSweb student drukuje wniosek oraz oświadczenie o dochodach, podpisuje je, a następnie wraz z kompletem oryginalnych dokumentów dostarcza do Biura Świadczeń dla Studentów lub wysyła za pośrednictwem Poczty Polskiej do Centrum Obsługi Studiów – Biura Świadczeń dla Studentów w terminie 5 dni roboczych od dnia złożenia wniosku w systemie.