



Narodowe Centrum Nauki

Szkolenie dla pracowników naukowych

16 II 2021

Aleksandra Friedl

Koordynator dyscyplin, Nauki Ścisłe i Techniczne



Narodowe Centrum Nauki

Narodowe Centrum Nauki to agencja wykonawcza powołana do finansowania badań podstawowych.

– ustawa z 30.04.2010 r.

NCN finansuje projekty badawcze, stypendia doktorskie i staże po uzyskaniu stopnia naukowego doktora.

Warunki konkursów ustala **Rada NCN**.



Badania podstawowe

Prace eksperymentalne lub teoretyczne podejmowane **w celu zdobycia nowej wiedzy** o podstawach zjawisk i obserwowalnych faktów, **bez nastawienia na zastosowanie komercyjne**.

„Praktyczna przydatność” wyników badań nie musi kolidować z ich „podstawowością”. Wnioski nie są odrzucane tylko z tego powodu, że wyniki proponowanych badań mogą stanowić punkt wyjścia do badań stosowanych albo wykorzystane/wdrożone np. w gospodarce.

Wnioski w oczywisty sposób aplikacyjne (o potencjale komercyjnym) nie mogą być finansowane przez NCN.



Plan prezentacji

- Konkursy NCN
- Harmonogram konkursów
- Przygotowanie wniosku

przerwa

- Procedura oceny wniosku
- Rozliczanie projektów
- Kontakt z pracownikami

przerwa

- Sesja pytań i odpowiedzi



Ważne zmiany

- Nabór wniosków zamykany jest o 16:00!
- PRELUDIUM – raz w roku
- OPUS ze współpracą międzynarodową z możliwością współfinansowania partnera zagranicznego – **OPUS Weave**
- Koszty pośrednie – 20%
- Dodatkowe koszty na Open Access (do 2% kosztów bezpośrednich)
- Wnioski **interdyscyplinarne**
- Formularz oświadczeń etycznych
- Formularz zarządzania danymi





Konkursy NCN



NARODOWE CENTRUM NAUKI



Konkursy NCN

1. PRELUDIUM
2. SONATINA
3. SONATA
4. SONATA BIS
5. OPUS/OPUS-Weave
6. PRELUDIUM BIS
7. MAESTRO

❖ MINIATURA

- TANGO
- Konkursy międzynarodowe



Konkursy NCN

PRELUDIUM na projekty badawcze, przeznaczony dla naukowców nieposiadających stopnia doktora

- Konkurs ogłaszany raz w roku (marzec 2021, marzec 2022,...)
- **Czas: 12, 24, 36 miesięcy**
- Zespół badawczy: co najwyżej 3 osoby, w tym PI oraz opiekun naukowy
- W zespole nie może być osoby z habilitacją



Konkursy NCN

PRELUDIUM na projekty badawcze, przeznaczony dla naukowców nieposiadających stopnia doktora

- Budżet: do 70,000 PLN / rok
- Nie można zaplanować kosztów dla Opiekuna – nie tylko w postaci wynagrodzenia, ale i wyjazdów na konferencje itp.
- Budżet wynagrodzeń dodatkowych wynosi 1,500 PLN / miesiąc
- Koszty aparatury: max 30%



Konkursy NCN

SONATINA dla osób z tytułem doktora uzyskanym w okresie **do 3 lat przed rokiem wystąpienia z wnioskiem** lub którym tytuł doktora zostanie nadany do końca czerwca w roku zamknięcia naboru.

- Z obowiązkowym stażem naukowym w ośrodku zagranicznym (3-6 miesięcy)
- Z obowiązkową zmianą jednostki - projekt musi być realizowany w innej jednostce, niż w tej, która nadała stopień doktora!

[ogłoszenie konkursu Sonatina 5](#)



Konkursy NCN

SONATA na projekty badawcze prowadzone przez osoby rozpoczynające karierę naukową, **które uzyskały stopień naukowy doktora 2-7 lat przed rokiem wystąpienia z wnioskiem.**

- Możliwy jest zakup aparatury i stypendia oraz stanowiska post-doc
- **Czas: 12, 24, 36 miesięcy**



Konkursy NCN

SONATA BIS na projekty badawcze mające na celu **powołanie nowego zespołu naukowego**, realizowane przez osoby posiadające stopień naukowy lub tytuł naukowy **uzyskany od 5 do 12 lat** przed rokiem wystąpienia z wnioskiem.

- Obowiązkowe jest stworzenie nowego zespołu
- Obowiązkowe jest zaplanowanie stypendiów
- Rozmowa kwalifikacyjna na II etapie oceny



Konkursy NCN

OPUS skierowany do naukowców na każdym etapie kariery naukowej

- Możliwe finansowanie zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej
- Możliwość zatrudnienia osób na stanowisku post-doc i stypendystów
- Możliwość nawiązania współpracy międzynarodowej
- Możliwość wykorzystania wielkich międzynarodowych urządzeń badawczych
- **Czas: 12, 24, 36, 48 miesięcy**
- **Możliwość współfinansowania współpracy międzynarodowej w formule LAP (Opus Weave)**



Konkursy NCN - OPUS+Weave

- projekty we współpracy międzynarodowej **współfinansowanej**
- ocena w procedurze agencji wiodącej wspólnie z projektami OPUS – wniosek OPUS Weave przygotowany przez polski zespół badawczy i składany w systemie OSF
- kraje uczestniczące: **Niemcy** (w zakresie ST i NZ), **Austria, Słowenia, Czechy, Szwajcaria**
- Zespoły zagraniczne składają dodatkowo do właściwej instytucji partnerskiej wniosek + inne dokumenty

zespoły badawcze z Austrii – do [FWF](#)

zespoły badawcze z Czech – do [GAČR](#)

zespoły badawcze ze Słowenii – do [ARRS](#)

zespoły badawcze z Niemiec - do [DFG](#)

zespoły badawcze ze Szwajcarii – do [SNSF](#)



Czy planowane badania będą odbywać się z udziałem zespołów zagranicznych?

NIE

OPUS

TAK

Czy planowana jest współpraca z co najmniej jednym zespołem badawczym z krajów takich jak Austria, Czechy, Słowenia, Niemcy lub Szwajcaria?

NIE

OPUS^{a,b}

TAK

Czy którykolwiek z tych zespołów stara się o finansowanie badań równoległe w ramach procedury LAP?

NIE

OPUS^{a,b}

TAK

OPUS Weave^{a,b}

- a. Badania mogą uwzględniać dodatkowy udział partnerów zagranicznych, którzy nie ubiegają się o środki finansowe na ten cel w ramach ogłaszanych przez instytucje partnerskie programów, organizowanych we współpracy z NCN w oparciu o procedurę agencji wiodącej.
- b. W badaniach będą wykorzystywane dodatkowo wielkie, międzynarodowe urządzenia badawcze.



Konkursy NCN

PRELUDIUM BIS „dla przyszłych promotorów na tematy przyszłych prac doktorskich”

- Kierownik projektu – promotor doktoranta realizującego projekt
- Wykonawca – doktorant wyłoniony w otwartym konkursie
 - nie posiada stopnia doktora
 - nie jest uczestnikiem szkoły doktorskiej
 - musi uzyskać stopień doktora do 12 miesięcy po zakończeniu projektu
- Czas trwania: 3-4 lata
- Obowiązkowy staż zagraniczny (3-6 mies.) [NAWA](#)



Konkursy NCN

PRELUDIUM BIS

- Budżet:
 - stypendium doktorskie – 5000 zł; 6000 zł po ocenie śródkresowej
 - środki na badania: 180 000 zł, w tym środki dla kierownika projektu – do 40 000 zł (łącznie na wynagrodzenia, wyjazdy, konferencje!)
 - koszty pośrednie 20%
 - bez aparatury



Konkursy NCN

MAESTRO na projekty badawcze realizowane przez doświadczonych naukowców (kryteria)

- Przełomowe, interdyscyplinarne projekty badawcze, których efektem mogą być odkrycia naukowe
- Rozbudowanie zespołu badawczego; konieczny doktorant oraz post-doc
- Szkolenie młodych naukowców
- Rozmowa kwalifikacyjna w języku angielskim na II etapie oceny



Konkursy NCN

- ❖ **MINIATURA** konkurs na pojedyncze działanie naukowe skierowany do naukowców z tytułem doktora uzyskanym do 12 lat przed rokiem złożenia wniosku
 - ograniczenia dla osób ubiegających się o Miniaturę:
 - nie byli/nie są kierownikami grantów NCN
 - nie mogą mieć w ocenie innego wniosku
 - nie mogą aplikować w innym konkursie
 - laureatem Miniatury można być tylko raz
 - 5000 – 50000 zł (do 10% kosztów pośrednich)
 - do 12 miesięcy – można zakończyć wcześniej
 - brak wynagrodzeń i środków na aparaturę
 - krótkie CV, 1 strona opisu merytorycznego, skrócony kosztorys



Konkursy NCN

❖ MINIATURA

- Podstawowym celem jest finansowe wsparcie działania naukowego służącego przygotowaniu przyszłego projektu badawczego.
- Można sfinansować:
 - badania wstępne/pilotażowe
 - kwerenda
 - staż naukowy
 - wyjazd badawczy
 - wyjazd konsultacyjny
- Nabór ciągły planowany od 4. maja do 30. września 2021



Konkurs TANGO

- Wspólne przedsięwzięcie NCN i **NCBiR**
- **Wdrożenie** wyników uzyskanych z prowadzenia badań podstawowych
- Składany na podstawie **projektu bazowego** – projekty NCN (zatem nie: Etiuda, Fuga, Uwertura i Miniatura) zakończone po 15. marca 2016 lub trwające
- Zamknięcie naboru: 30. czerwca 2021 r.

[ogłoszenie konkursu Tango 5](#)



Konkurs TANGO

Przeznaczenie dofinansowania:

FAZA KONCEPCYJNA - Faza K (Zadanie K):

- pozyskanie partnera przemysłowego
- stworzenie koncepcji wykorzystania gospodarczego uzyskanych wyników
- zabezpieczenie praw do ochrony własności intelektualnej;
- analizy rynkowe diagnozujące zapotrzebowanie na rozwiązanie będące przedmiotem projektu

FAZA BADAWCZA - Faza B+R (Zadanie B+R):

- Badania przemysłowe
- Prace rozwojowe



Konkursy we współpracy międzynarodowej



NARODOWE CENTRUM NAUKI



Konkursy międzynarodowe

■ Współpraca dwustronna

- Daina – współpraca z Litwą
- Sheng – współpraca z Chinami
- Weave-UNISONO
- Dioscuri – współpraca z Max-Planck-Gesellschaft (MPG)

■ Współpraca wielostronna

ERA-NET, Joint Programmes

(O finansowanie mogą się starać konsorcja międzynarodowe złożone z co najmniej 3 zespołów badawczych pochodzących z co najmniej 3 krajów biorących udział w konkursie. Kierownik polskiego zespołu musi posiadać co najmniej stopień naukowy doktora.)



Konkursy dwustronne

WSPÓLNY PROJEKT BADAWCZY

Polski zespół naukowy
Kierownik projektu (PhD)

Zespół naukowy z kraju partnerskiego
Kierownik projektu

WNIOSEK WSPÓLNY

- Opis wspólnego projektu
- CV członków zespołów
- Inne dokumenty zgodnie z dokumentacją konkursu dwustronnego
- Opracowywany **wspólnie** i składany **do NCN i agencji partnerskiej**
- Wniosek musi spełniać warunki formalne obydwu agencji



Tryb oceny

- **ocena wspólna**
 - wniosek oceniany przez ekspertów obydwu agencji
 - wspólny panel
- **ocena równoległa**
 - wniosek składany do obydwu agencji
 - obydwie agencje prowadzą ocenę wg własnego trybu
 - listy rankingowe są porównywane w celu ustalenia ostatecznych wyników
- **procedura agencji wiodącej (LAP)**
 - wniosek oceniany merytorycznie tylko w jednej agencji
 - wniosek do agencji niewiodącej składa się z opóźnieniem
 - ocena wspólnie z wnioskami krajowymi i innymi międzynarodowymi w tej agencji
 - druga agencja uznaje wyniki oceny



SHENG

- Konkurs na polsko-chińskie projekty badawcze **wybrane panele ST (ST4, ST5, ST8), wszystkie NZ, a w grupie HS dla psychologii i zarządzania HS6 (001-007, 013-014)**
- Dla pozostałych dziedzin przewiduje się ogłoszenie konkursu za dwa lata
- Ocena równoległa, NCN we współpracy z **NSFC** (National Natural Science Foundation of China)
- Zamknięcie naboru: 15 marca 2021
- Ogłoszenie wyników: październik 2021

[ogłoszenie konkursu Sheng 2](#)



Konkurs Weave

- Na dwustronne lub trójstronne projekty badawcze dla zespołów z Austrii, Czech, Słowenii, Szwajcarii, Niemiec i Polski
- W oparciu o procedurę agencji wiodącej (Lead Agency Procedure, „LAP”), gdzie NCN **nie pełni roli agencji wiodącej**
- Wniosek krajowy składany jest do NCN, a wniosek wspólny do jednej z zagranicznych instytucji partnerskich (**FWF, GAČR, ARRS, DFG lub SNSF**) jako agencji wiodącej i tam następuje jego ocena.
- Wszystkie dyscypliny naukowe
- Możliwe są też trójstronne projekty badawczych planowane do realizacji przy udziale innego zagranicznego zespołu badawczego z następujących państw: Luksemburg, Belgia, Chorwacja.
- Rozstrzygnięcie w terminie do **12 miesięcy** od dnia złożenia wniosku krajowego
- Finansowanie następuje w przypadku przyznania środków partnerskich współwnioskodawcom

[ogłoszenie konkursu Weave UNISONO](#)



Chist-era

Konkurs na międzynarodowe projekty badawcze z następujących obszarów tematycznych:

1. Advanced Brain-Computer Interfaces for Novel Interactions
2. Towards Sustainable ICT

- konkurs jednoetapowy - składane są wyłącznie wnioski pełne (tzw. full proposals)
- **poziom międzynarodowy: wniosek wspólny** w języku angielskim, składany w systemie ESS
- **poziom krajowy: wniosek krajowy** dotyczący polskiej części projektu, składany w systemie OSF
- Termin składania wniosków: **1. marca 2021, 17:00 CET**
- Termin składania wniosków krajowych: **8. marca 2021**

[ogłoszenie konkursu](#)





- Cel: utworzenie Centrów Doskonałości Naukowej *DioscURI*
- Adresaci konkursu: naukowcy ze stopniem doktora do 15 lat po uzyskaniu tego stopnia
- Naukowcy składają wspólny wniosek wraz z polską instytucją naukową
- NCN zbiera oferty od polskich jednostek naukowych
- Finansowanie: 5 lat z możliwością przedłużenia na kolejne 5 lat.



Fundusze będą mogły być wykorzystane na:

- wynagrodzenie kierownika Centrum *Dioscuri* (laureata konkursu *Dioscuri*) w wysokości 100 000 euro rocznie
- wynagrodzenia członków zespołu naukowego Centrum *Dioscuri* oraz stypendiów naukowych
- koszty działalności naukowej Centrum *Dioscuri* (koszty materiałów, podróży, publikacji, innej aktywności naukowej, itd.)
- koszty współpracy z niemieckim partnerem
- w ramach finansowania nie przewidziano kosztów pośrednich dla Instytucji naukowej, kosztów obsługi administracyjnej i finansowej oraz kosztów aparatury naukowo-badawczej i infrastruktury



POLONEZ BIS

Konkurs dla naukowców przyjeżdżających z całego świata, którzy chcą prowadzić badania naukowe w polskich instytucjach badawczych lub przedsiębiorstwach.

- Dla wszystkich dziedzin nauki wg paneli dyscyplin NCN
- Warunki dla kierowników projektu:
 - naukowcy posiadający stopień doktora lub przynajmniej 4 lata doświadczenia badawczego w pełnym wymiarze czasu pracy,
 - naukowcy, którzy w okresie 3 lat przed terminem ogłoszenia konkursu nie mieszkali, nie pracowali ani nie studiowali w Polsce dłużej niż 12 miesięcy.
- Czas trwania: 24 miesiące



POLONEZ BIS

Nabór wniosków:

- **POLONEZ BIS 1:** wrzesień 2021 r. – grudzień 2021 r.
- **POLONEZ BIS 2:** marzec 2022 r. – czerwiec 2022 r.
- **POLONEZ BIS 3:** wrzesień 2022 r. – grudzień 2022 r.

- **Kontakt:**

Jolanta Palowska

jolanta.palowska@ncn.gov.pl

polonez@ncn.gov.pl



Kalendarz

**15.12.
2020**

Sonatina
Sheng

**15.03.
2021**

Opus
Preludium

**15.06.
2021**

Maestro
Sonata Bis

**16.09.
2021**

Opus
(-WEAVE*)
Preludium Bis
Sonata
Polonez Bis

**15.12.
2021**

Sonatina

- ogłoszenie = udostępnienie dokumentacji
- nabór wniosków - 3 miesiące
- wyniki do 6 miesięcy po zamknięciu naboru
- *) w zależności od agencji wiodącej
- stopień sukcesu ok. 20%



Przygotowanie wniosku



NARODOWE CENTRUM NAUKI



Przygotowanie wniosku

- Wybór panelu
- Kto może starać się o grant?
- Dokumentacja konkursowa
- Konstrukcja wniosku
- Kosztorys
- Kwestie etyczne i Plan zarządzania danymi



Przygotowanie wniosku

Wybór panelu



NARODOWE CENTRUM NAUKI



Wybór właściwego panelu

- Decyzja o wyborze Panelu jest decyzją Kierownika Projektu
- Należy zapoznać się z deskryptorami na stronie NCN przed skierowaniem wniosku do odpowiedniego Panelu
- W Zespole Ekspertów pracują specjaliści dobrani na podstawie statystyki deskryptorów Państwa wniosków – jeśli w ZE braknie specjalistów z tematyki projektu – może pojawić się problem z oceną wniosku.

[panele i deskryptory NCN](#)



Panele dyscyplin NCN

HS – Nauki Humanistyczne, Społeczne i o Sztuce

HS1	Fundamentalne pytania o naturę człowieka i otaczającej go rzeczywistości
HS2	Kultura i twórczość kulturowa
HS3	Wiedza o przeszłości
HS4	Jednostka, instytucje, rynki
HS5	Prawo, nauki o polityce, polityki publiczne
HS6	Człowiek i życie społeczne

NZ – Nauki o Życiu

NZ1	Podstawowe procesy życiowe na poziomie molekularnym
NZ2	Genetyka, genomika
NZ3	Biologia na poziomie komórki
NZ4	Biologia na poziomie tkanek, narządów i organizmów
NZ5	Choroby zakaźne ludzi i zwierząt
NZ6	Immunologia i choroby zakaźne ludzi i zwierząt
NZ7	Nauki o lekach i zdrowie publiczne
NZ8	Podstawy wiedzy o życiu na poziomie środowiskowym
NZ9	Podstawy stosowanych nauk o życiu

ST – Nauki Ścisłe i Techniczne

ST1	Nauki matematyczne
ST2	Podstawowe składniki materii
ST3	Fizyka fazy skondensowanej
ST4	Chemia
ST5	Materiały
ST6	Informatyka i technologie informacyjne
ST7	Inżynieria systemów i telekomunikacji
ST8	Inżynieria procesów i produkcji
ST9	Astronomia i badania kosmiczne
ST10	Nauki o Ziemi



Panele dyscyplin NCN

ST – Nauki Ścisłe i Techniczne

ST1	Nauki matematyczne
ST2	Podstawowe składniki materii
ST3	Fizyka fazy skondensowanej
ST4	Chemia
ST5	Materiały
ST6	Informatyka i technologie informacyjne
ST7	Inżynieria systemów i telekomunikacji
ST8	Inżynieria procesów i produkcji
ST9	Astronomia i badania kosmiczne
ST10	Nauki o Ziemi

ST5_1	Właściwości strukturalne materiałów
ST5_2	Materiały o strukturze ciała stałego
ST5_3	Modyfikacja powierzchni materiałów
ST5_4	Cienkie warstwy
ST5_5	Materiały polimerowe
ST5_6	Materiały porowate, ceramiczne, szkła
ST5_7	Kompozyty, hybrydy organiczno-nieorganiczne itp.
ST5_8	Metale, stopy
ST5_9	Biomateriały, materiały biozgodne
ST5_10	Materiały/nanomateriały funkcjonalne, nanocząstki
ST5_11	Materiały „inteligentne” – materiały samoorganizujące się, materiały reagujące na bodźce zewnętrzne
ST5_12	Metody otrzymywania materiałów/nanomateriałów
ST5_13	Metody badań materiałów/nanomateriałów
ST5_14	Inne zagadnienia pokrewne





Projekty interdyscyplinarne

Wniosek interdyscyplinarny:

- wniosek, w którym wskazano **co najmniej jedno pomocnicze** określenie identyfikujące **z panelu innego** niż ten, w którym złożono wniosek
- wniosek, który został **wskazany przez przewodniczącego** jako wniosek wymagający przygotowania dodatkowej opinii indywidualnej



Projekty interdyscyplinarne

Koordynator przekazuje przewodniczącemu listy wniosków potencjalnie interdyscyplinarnych.



Przewodniczący wybiera wnioski interdyscyplinarne.



Koordynator wskazuje dodatkowych ekspertów do oceny wniosków interdyscyplinarnych.



Ekspert sporządza dodatkową opinię.



Przygotowanie wniosku

Kto może starać się o grant?





Ograniczenia w składaniu wniosków

- Jeden kierownik – jeden wniosek w danej edycji
- Najwyżej **trzy** projekty finansowane przez NCN jednocześnie
- Kierownikiem projektu finansowanego w ramach konkursów PRELUDIUM, SONATINA, SONATA, SONATA BIS **można być tylko raz**.
- Można kierować tylko 2 projektami PRELUDIUM BIS jednocześnie.
- Nie można jednocześnie być kierownikiem projektu w więcej niż jednym projekcie MAESTRO.



Ograniczenia w składaniu wniosków

- Kierownikiem projektu nie może być osoba, która w chwili wystąpienia z wnioskiem jest planowana jako osoba realizująca działanie naukowe we wniosku, który został złożony w konkursie MINIATURA i dla którego decyzja dotycząca finansowania nie stała się ostateczna.
- Kierownik projektu musi prowadzić **działalność naukowo-badawczą w podmiocie realizującym projekt badawczy przez co najmniej 50% czasu jego trwania**, z wyłączeniem konkursu PRELUDIUM BIS.



Ograniczenia w składaniu wniosków

- **Wniosek można złożyć ponownie dopiero, kiedy zakończy się jego ocena.**
- Wnioski o podobnych zadaniach badawczych nie mogą być złożone, dopóki nie zostanie zakończony proces oceny pierwszego z takich wniosków.
- Dotyczy to również wniosków, dla których złożono odwołanie!



Ograniczenia w składaniu wniosków

Karencja dla projektów OPUS, odrzuconych po I etapie oceny.

Zniesienie karencji w przypadkach gdy:

- Wniosek został odrzucony formalnie
- Wniosek został odrzucony za nieprawidłowy kosztorys / panel / niespełnienie warunków konkursu
- Wniosek został odrzucony na II etapie oceny
- Zespół Ekspertów może wskazać do 10% wniosków spośród niezakwalifikowanych do II etapu oceny merytorycznej, które można złożyć w kolejnej edycji konkursu OPUS.



Przygotowanie wniosku **Dokumentacja konkursowa**



NARODOWE CENTRUM NAUKI



Dokumentacja konkursowa

Przed rozpoczęciem przygotowywania wniosku, należy zapoznać się z aktualną dokumentacją **aktualnego konkursu**.

Typy konkursów

[Rozwiń wszystkie konkursy »](#)

- +  **OPUS** – konkurs na projekty badawcze otwarty dla wszystkich naukowców
- +  **PRELUDIUM** – konkurs na projekty badawcze realizowane przez osoby nieposiadające stopnia naukowego doktora
- +  **PRELUDIUM BIS** – konkurs na projekty badawcze realizowane przez doktorantów w szkołach doktorskich
- +  **SONATINA** – na projekty badawcze realizowane przez osoby posiadające stopień naukowy doktora, uzyskany w okresie do 3 lat przed rokiem wystąpienia z wnioskiem – **otwarty**



▪ **SONATINA 5**, ogłoszony 15 grudnia 2020 r., **ogłoszenie**, przyjmowanie wniosków do: 15.03.2021 r. - **otwarty**



Dokumentacja konkursowa

Ogłoszenie konkursu SONATINA 5



15 grudnia 2020 r.

 Narodowe Centrum Nauki (NCN) ogłasza konkurs SONATINA 5 na projekty badawcze realizowane przez młodych badaczy. Konkurs skierowany jest do osób, które posiadają stopień doktora uzyskany w roku wystąpienia z wnioskiem lub w okresie 3 lat przed rokiem wystąpienia z wnioskiem (**w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2020 r.**), lub którym stopień doktora zostanie nadany do 30 czerwca 2021 r. Okres 3 lat może zostać przedłużony o przerwy w karierze naukowej, szczegółowo określone w **Uchwale**. Celem konkursu jest wsparcie kariery młodych badaczy, poprzez stworzenie możliwości pełnoetatowego zatrudnienia i prowadzenia badań naukowych w Polsce oraz umożliwienie zdobycia wiedzy i doświadczenia podczas realizacji staży w wysokiej jakości zagranicznych ośrodkach naukowych.

Dla kierownika projektu badawczego musi zostać zaplanowane zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy, na podstawie umowy o pracę, w podmiocie innym niż podmiot, w którym kierownik projektu uzyskał stopień naukowy doktora. Ponadto w projekcie musi zostać zaplanowany staż zagraniczny trwający od 3 do 6 miesięcy w wybranym przez kierownika projektu zagranicznym ośrodku naukowym.

Rada Narodowego Centrum Nauki ustala wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację projektów badawczych w ramach konkursu SONATINA 5 w kwocie **20 mln zł**.

Wniosek należy złożyć wyłącznie w formie elektronicznej przez system ZSUN/OSF, dostępny pod adresem <https://osf.opi.org.pl> , zgodnie z **procedurą składania wniosków**.

Termin składania wniosków upływa **15 marca 2021 r.**

UWAGA: Nabór wniosków w systemie OSF zostaje zamknięty o godz. 16:00.

Prosimy o zapoznanie się z dokumentacją konkursową zawartą w niniejszym ogłoszeniu.

Instrukcja przygotowania wniosku jest dostępna **tutaj**.



Dokumentacja konkursowa

-   Kiedy upływa termin składania wniosków?
-   Kto może złożyć wniosek?
-   Kto może być kierownikiem projektu?
-   Jakie inne warunki musi spełnić wnioskodawca?
-   Jaki może być zakres tematyczny wniosku?
-   Na jaki okres można zaplanować projekt?
-   Na jaki okres należy zaplanować staż zagraniczny?
-   Czy w kosztorysie projektu można przewidzieć środki na zakup lub wytworzenie aparatury naukowo-badawczej, urządzeń lub oprogramowania?
-   Jak zaplanować kosztorys projektu?
-   Czy w ramach tego konkursu można wnioskować o pomoc publiczną?
-   Jakie elementy zawiera wniosek i jakie dokumenty należy dołączyć?
-   Jak przebiega proces oceny wniosku?



Dokumentacja konkursowa

Dokumentacja konkursowa

Dokumenty, z którymi należy się zapoznać przed złożeniem wniosku do NCN:

1. Warunki konkursu SONATINA
2. Regulamin finansowania projektów NCN
3. Panele NCN
4. Koszty w projektach NCN
5. Wzór formularza wniosku

(...)

Dokumenty dotyczące oceny wniosków:

16. Kryteria oceny wniosków
17. Zespoły ekspertów NCN – zasady tworzenia i powoływania
18. Szczegółowy tryb sporządzania ocen wniosków przez zespoły ekspertów

(...)

Dokumenty, z którymi należy się zapoznać przed rozpoczęciem realizacji projektu NCN:

19. Wzór umowy (aktualizacja: 29.01.2021)



Przygotowanie wniosku

Konstrukcja wniosku

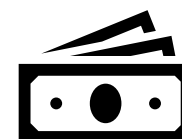
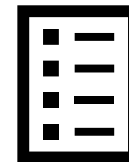


NARODOWE CENTRUM NAUKI



Konstrukcja wniosku

- Co i jak? – opis merytoryczny badań, metodyka
- Kto? – sylwetka kierownika projektu i kompetencje wykonawców
- Za ile? – konstrukcja kosztorysu





Informacje ogólne

- **Tytuł** – jasny i czytelny
 - Synteza i charakterystyka materiałów o zdefiniowanych właściwościach powierzchniowych.
 - Jeśli nie monolit ceramiczny to co?
Opracowanie reaktora katalitycznego z wypełnieniem w postaci metalicznych pian stałych do dopalania metanu.
 - "Z orłem w koronie po jednej stronie".
Charakter ideologii narodowych kibiców piłkarskich.
- **Słowa kluczowe** – nie ma ograniczeń; mają pomóc w znalezieniu odpowiednich recenzentów; rozszerzenie tytułu

Informacje ogólne

- **Deskryptory** – opisują tematykę wniosku
- **Panel ST4**
 - ST4_14 – kataliza
 - ST4_12 – fotochemia
 - ST5_13 – metody badań materiałów
- **Słowa kluczowe** – reaktywne formy tlenu, fotokataliza, półprzewodniki, tlen singletowy, rodnik hydroksylowy
- **Panel ST8**
 - ST8_14 – inne zagadnienia pokrewne
 - ST5_25 – inne zagadnienia pokrewne
 - ST6_14 – inne zagadnienia pokrewne
- **Słowa kluczowe** – absorpcja, UV-Vis



Współpraca międzynarodowa

Za współpracę międzynarodową uważa się realizację zadań badawczych wraz z badaczami z podmiotów zagranicznych.

Za współpracę międzynarodową nie uznaje się:

- uczestnictwa w konferencjach międzynarodowych;
- upowszechniania wiedzy o projekcie za granicą;
- realizacji zadań badawczych przez zespół polski za granicą bez udziału badaczy z podmiotów zagranicznych;
- współpracy z badaczami z zagranicy zatrudnionymi w polskich podmiotach.

Opis korzyści wynikających ze współpracy międzynarodowej – nowa zakładka!



Plan badań

Plan badań jest **wykazem planowanych zadań badawczych**.

Plan badań wypełnia się w **dwóch wersjach językowych**: polskiej i angielskiej

Zadaniami badawczymi **nie są**:

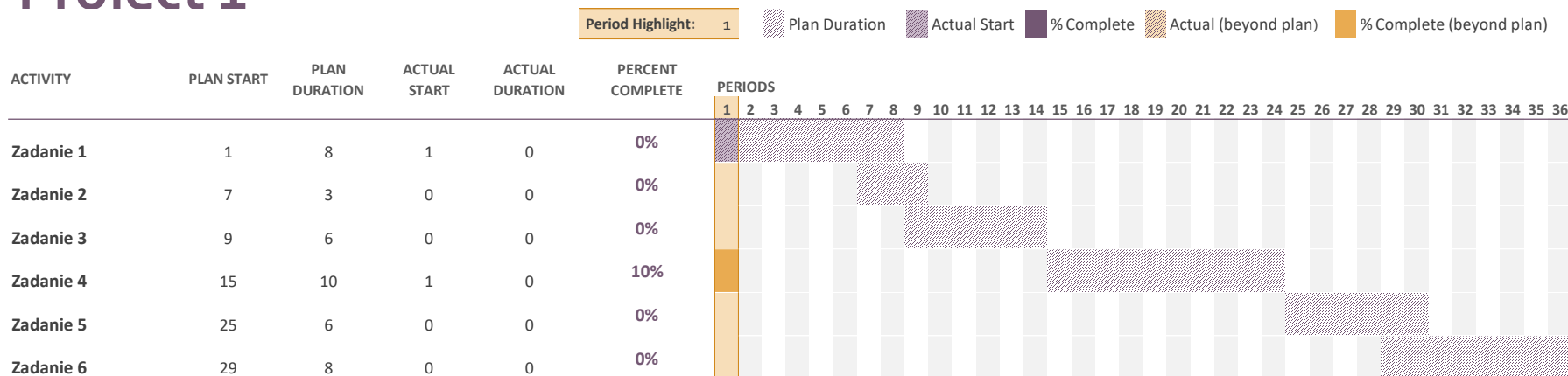
- zarządzanie projektem – to jest czynność bez której żaden projekt nie mógłby powstać
- zakup aparatury, nadzór nad aparaturą
- udział w konferencji
- kwerendy, opracowanie metodologii, analiza literatury
- kopiowanie materiałów, tłumaczenia
- przygotowanie publikacji, raportu końcowego



Harmonogram projektu

- Wykres Gantt* nie jest obowiązkowy, ale pomaga zwizualizować plan badań i rozkład zadań w czasie
- Można dodać kamienie milowe

Project 1





Zbliżone zadania badawcze

Zbliżone zadania badawcze

- Odniesienie do projektów o których wiadomo, że są podobne lub mogą sprawiać takie wrażenie
- Szczególna uwaga dla projektów złożonych w tym samym czasie
- Uwzględnienie nie tylko własnych projektów, ale też projektów innych (wykonawstwo)
- Dobrze jest uwzględnić podobne projekty również spoza NCN
- W celu rozwiania wątpliwości Ekspertów, czy nie ma zagrożenia podwójnego finansowania

Informacja o autorstwie projektu

- można zgłosić współautorstwo projektu



Część merytoryczna wniosku

- **Streszczenie** – wysyłane razem z zaproszeniem do recenzji, dlatego musi być w języku angielskim
- **Skrócony opis projektu** – wykorzystywany na I etapie oceny merytorycznej
- **Szczegółowy opis projektu** – wykorzystywany na II etapie oceny merytorycznej
- **Opis popularnonaukowy** – zrozumiały dla każdego, publikowany jest na stronie NCN w przypadku przyznania finansowania



Część merytoryczna wniosku

- **Streszczenie** – zaproszenie do recenzji
 - podkreślenie celu projektu, zarys metodyki, wpływ na dyscyplinę
 - powinno zawierać najważniejsze informacje o projekcie umożliwiające ekspertowi zaproszonemu do wykonania recenzji ocenę swoich kompetencji do oceny projektu.
- **Opis popularnonaukowy** – zrozumiały dla każdego
 - poziom liceum
 - ukierunkowany na zastosowania



Opis skrócony i szczegółowy

Części składowe:

- Cel projektu, hipotezy badawcze
- Znaczenie projektu
- Plan badań, cele badawcze, badania wstępne, analiza ryzyka
- Metodyka badań
- Spis literatury!

Uwaga!

Eksperti oceniający wniosek w I etapie oceny merytorycznej nie mają dostępu do szczegółowego opisu projektu, zatem niniejszy opis powinien zawierać wszystkie informacje niezbędne do oceny projektu.



Część merytoryczna wniosku

- **Skrócony opis projektu** – tylko I etap oceny merytorycznej – 5 stron
 - dla naukowców zajmujących się dziedzinami pokrewnymi
 - tylko najistotniejsze informacje
 - bibliografia!
- **Szczegółowy opis projektu** – tylko II etap oceny merytorycznej – 15 stron
 - dla ekspertów z danej dziedziny
 - szczegóły eksperymentów
 - bibliografia!



Część merytoryczna wniosku

Uwaga! System OSF nie przyjmie załącznika dłuższego, niż jest to określone w dokumentacji konkursowej!



Inne istotne informacje

- Bardzo ważna jest **hipoteza badawcza** – bez hipotezy nie ma dobrego wniosku!
- Nie jest konieczne zamieszczanie szczegółowego harmonogramu badań, jednak ogólny **harmonogram badań** pomaga w ocenie danego projektu
- Warto pokazać wyniki **badań wstępnych**
- **Analiza ryzyka** jest istotną częścią każdego projektu i również podlega ocenie



Analiza ryzyka w projekcie

- **Ryzyko** to zdarzenie, które może mieć miejsce w przyszłości, a jego następstwa mogą wywołać negatywne lub pozytywne zmiany w projekcie.
- Należy racjonalnie ocenić prawdopodobieństwo wystąpienia zdarzenia, które wywołuje ryzyko.
- Należy oszacować wielkość potencjalnych strat wynikających z wystąpienia negatywnych zdarzeń.
- **Należy zaplanować strategię (reakcję) na ryzyko.**



Możliwe ryzyka

- Jeżeli zadanie 2 zależy od wyników zadania 1, to co stanie się, jeśli wyniki zadania 1 będą niezgodne z oczekiwaniami?
- Co, jeśli opóźni się dostawa zamówionej aparatury
- Co, jeśli nie uda się pozyskać zaplanowanych zgód, np. na wejście na teren chroniony
- Nie uda się pozyskać zaplanowanej liczby pacjentów
- W tym momencie – ograniczone możliwości podróży – warto uwzględnić



Kwestie etyczne

NCN nie wymaga składania zgód odpowiednich komisji (m.in. komisji bioetycznej, komisji etycznej ds. doświadczeń na zwierzętach, itp.), jednak Wnioskodawca i jednostka oświadczają, czy taka zgoda jest lub nie jest wymagana.

Inne zgody które mogą być potrzebne:

- wejście na teren, praca z zabytkami
- wypożyczenie materiałów, udostępnienie budynku
- praca z danymi medycznymi
- praca z niektórymi substancjami
- ZIG, GMM/GMO...



Formularz kwestii etycznych

Wytyczne

1. Badania na embrionach ludzkich
2. Badania z udziałem ludzi
 - **Czy planowane badania odbywają się z udziałem ludzi?**
 - Eksperyment medyczny? Badanie kliniczne?
 - Materiał genetyczny ludzki?
3. Ludzkie komórki/tkanki
 - Linie komórkowe? Próbki biologiczne?
4. **Czy planowane badania wiążą się z przetwarzaniem danych osobowych?**
5. Zwierzęta
 - Zwierzęta kręgowce lub żywe głowonogi?
 - Mikroorganizmy lub organizmy genetycznie zmodyfikowane? (GMM/GMO)
 - Linie komórkowe? Próbki biologiczne (krew, mocz itp.)?



Formularz kwestii etycznych



6. Współpraca naukowa z krajami spoza Unii Europejskiej
7. Środowisko, zdrowie i bezpieczeństwo
- **Czy planowane badania wymagają użycia czynników lub warunków, które mogą być szkodliwe dla ludzi, w tym personelu badawczego?**
8. Czy w badaniach planowane jest wykorzystanie lub wytworzenie produktu podwójnego zastosowania?
9. Czy planowane badania mogą potencjalnie być źródłem nadużyć, przestępstw, ataków terrorystycznych?
10. Inne aspekty etyczne.

Opis działań podjętych w celu zapewnienia wykonywania badań zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie/dyscyplinie naukowej oraz informacja, czy jakieś zgody zostały już wydane, bądź informacje, jak te warunki zostaną spełnione - **w języku angielskim**



Praktycznie w każdym projekcie generowane są dane

- Wyniki ankiet
- Dane eksperymentalne
- Wyniki symulacji
- Dane uzyskiwane w trakcie prowadzenia modelowania, struktury chemiczne
- Obrazy, zdjęcia, video
- Oprogramowanie (kod)
- Próbki



Zarządzanie danymi

Wytyczne

- Zasada F.A.I.R.
 - Findable – łatwe do znalezienia (nazewnictwo)
 - Accessible – dostęp nie wymaga dodatkowego oprogramowania
 - Interoperable – odczyt przez ludzi i komputery
 - Reusable – określenie autora danych, łatwo użyć ich ponownie do własnych badań
- przechowywanie: repozytoria, biblioteki, serwery
- sposób opisywania danych – odpowiednie metadane, formaty plików
- kopie zapasowe danych (lepiej nie USB)

Polecane:

- <https://www.ukdataservice.ac.uk/>
- https://cdn.mostwiedzy.pl/c0/a3/7d/50/0_202002141036301505451_FME/plan-zarzadzania-danymi-2020.pdf



Zarządzanie danymi – po co?

- Aby zapobiegać utracie danych
- Aby zabezpieczyć nieuprawniony dostęp do danych
- Aby dane były dostępne dla innych współpracowników
- Aby zapewnić integralność danych, możliwość ich ponownego wykorzystania
- Aby mieć pewność pracy z aktualnymi danymi





Zarządzanie danymi

- Koszty związane z DMP można zaplanować w budżecie!
- DMP należy zaplanować tak szczegółowo, jak jest to niezbędne z punktu widzenia danego wniosku.
- DMP podlega ocenie, choć nie dyskwalifikuje wniosku (za wyjątkiem kwestii językowych)



Przygotowanie wniosku **Zespół badawczy**



NARODOWE CENTRUM NAUKI



Kierownik / opiekun

- **Przebieg kariery naukowej** - Academic and Research Career
- **Publikacje** - Publication record
- **Projekty badawcze** - Research projects
- **Najważniejsze osiągnięcie naukowe**
- **Doświadczenie naukowe**
- **Wyróżnienia i nagrody** - Prizes/Awards



Kierownik / opiekun

- **Przebieg kariery naukowej** - Academic and Research Career
 - daty i miejsca uzyskania stopni naukowych
 - poprzednie miejsca pracy
 - praca w projektach (jako wykonawca)
 - praca w przemyśle
 - ORCID – można podać
- **Najważniejsze osiągnięcie naukowe**
 - opis najważniejszego osiągnięcia naukowego



Najważniejsze osiągnięcie

- Osiągnięciem może być opis badań, które doprowadziły do napisania ciekawej publikacji
- Opis odkrycia
- Uzyskanie patentu
- Uzyskanie wzoru użytkowego lub przemysłowego
- Itp.



Kierownik / opiekun

- **Publikacje** - Publication record
 - 1-10 publikacji z ostatnich 10 lat (z uwzględnieniem przerw w karierze)
 - 1-3 załączonych w pdf (nie dotyczy PRELUDIUM)
 - związane z projektem czy najlepsze?
 - preferowane publikacje o zasięgu międzynarodowym (oceniane przez międzynarodowy zespół, ocena 5: rozpoznawalność międzynarodowa)



Kierownik / opiekun

- **Projekty badawcze** - Research projects
 - Projekty uzyskane w ramach finansowania NCN
 - Projekty przyznane przez inne agencje grantowe (oprócz projektów ze środków statutowych)
 - Lista projektów, którymi się kieruje, jest uzupełniana automatycznie z bazy NCN.
 - Projekty, którymi się kierowało w ostatnich 10 latach
 - Projekty międzynarodowe, w których kierowało się większym zadaniem – należy zamieścić stosowny opis
 - Miniatura nie jest projektem i nie jest brana pod uwagę w ocenie!



Kierownik / opiekun

Nowość

Badania naukowe finansowane przez NCN	Projekty europejskie
Doświadczenie naukowe	Wyróżnienia i nagrody

Projekty europejskie

- Informacje o udziale w projektach badawczych **niewspółfinansowanych z budżetu polskiego/krajowego**, wyłonionych w ramach programów ramowych Unii Europejskiej w zakresie badań naukowych i innowacji
- ERC, 7 PROGRAM RAMOWY, HORYZONT 2020 i HORYZONT EUROPA



Inne ważne informacje - projekty

- Proszę wykazywać tylko swoje projekty, w których byli Państwo kierownikami lub kierowali Państwo większym zadaniem.
- Proszę **nie** wykazywać projektów innych osób, w tym doktorantów itp. – grozi wykluczeniem wniosku z oceny.
- Proszę **nie** wykazywać projektów, w których byli Państwo wykonawcami. Te projekty można wykazać w sekcji „Przebieg kariery, z dokładnym wskazaniem pełnionej w projekcie roli.
- Projekty statutowe proszę wykazywać w innych zakładkach.



Kierownik / opiekun

- **Doświadczenie naukowe**
 - staże krajowe i zagraniczne, również przemysłowe
 - dłuższe wyjazdy
 - visiting profesor
- **Wyróżnienia i nagrody** - Prizes/Awards
 - nagrody konkursowe za osiągnięcia naukowe
 - patenty
 - wykłady na zaproszenie
 - nagrody za postery / prezentacje / publikacje
 - stypendia przyznane z konkursu



Wykonawcy

- Skład zespołu badawczego
- Kompetencje i zadania pozostałych wykonawców
- **Bez nazwisk**
- **Stypendia/post-dok** tylko na drodze otwartego konkursu
- Wykonawca zbiorowy
- Stanowisko Wykonawcy może być współdzielone.
Np. w pierwszym roku zatrudniona jest jedna osoba,
a w drugim roku inna, itp.



Wykonawca zbiorowy

- Koszty wynagrodzeń dla osób o jednorodczajowym zakresie obowiązków (np. ankieterzy) oraz uczestników badań.
- Minimalna liczba: 5 osób.
- Kategoria ta nie obejmuje techników i laborantów.
- Wynagrodzenie pieniężne lub rzeczowe (posiłek regeneracyjny, odzież, karty podarunkowe, smartwatch, itp.)



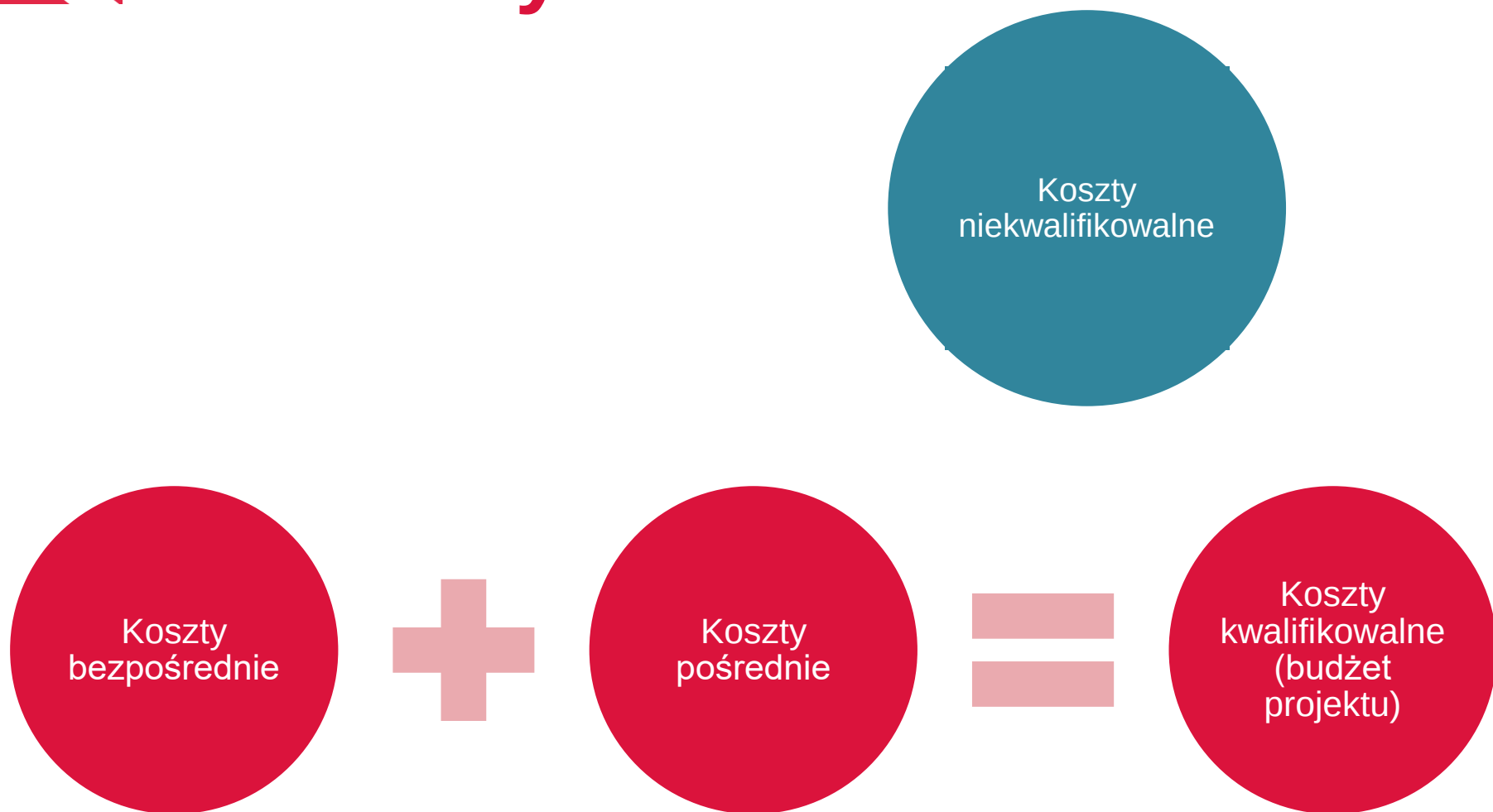
Przygotowanie wniosku **Kosztorys**



NARODOWE CENTRUM NAUKI



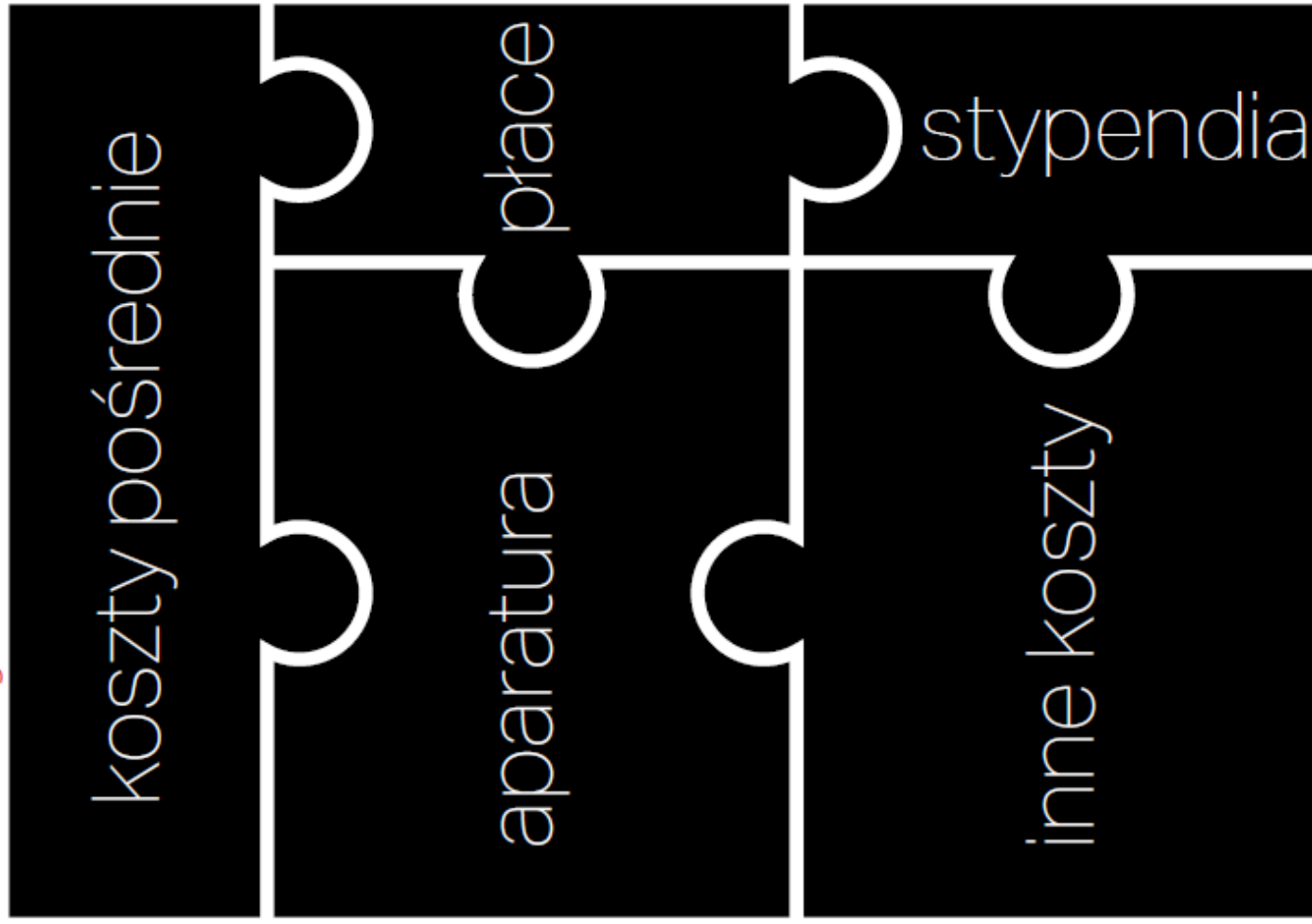
Kosztorys





Kosztorys

koszty kwalifikowalne





Kosztorys

- Formularz OSF jest wyposażony w funkcję automatycznego zliczania kosztorysu na podstawie wprowadzonych informacji o planowanych wydatkach w podziale na poszczególne lata.

	Rok 2020	Rok 2021	Ł
Koszty bezpośrednie, w tym:	184 000	374 000	
- koszty wynagrodzeń i stypendiów, w tym:	33 000	138 000	
-- wynagrodzenia etatowe	0	60 000	
-- wynagrodzenia dodatkowe	27 000	54 000	
-- stypendia i wynagrodzenia studentów i doktorantów	6 000	24 000	
- koszty aparatury naukowo-badawczej, urządzeń i oprogramowania	135 000	0	
- inne koszty bezpośrednie	16 000	236 000	
Koszty pośrednie	36 800	74 800	
Koszty ogółem	220 800	448 800	



Koszty niekwalifikowalne

- W przypadku wniosków OPUS Weave, koszty konsultacji i wizyt współpracowników otrzymujących równoległe finansowanie projektu badawczego z instytucji partnerskiej
- rezerwy na przyszłe zobowiązania
- odsetki od zadłużenia i inne wydatki na obsługę zadłużenia
- odsetki i inne wydatki z tytułu opóźnienia w płatności
- kary umowne
- mandaty, grzywny, kary oraz wydatki na pokrycie kosztów postępowań sądowych
- podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli podmiot realizujący ma prawną możliwość jego odzyskania
- koszty honorariów z tytułu recenzji wydawniczych



Koszty niekwalifikowalne

- koszty wydania monografii, będącej efektem realizacji projektu badawczego, która nie uzyskała pozytywnej oceny przeprowadzonej przez NCN.
 - Koszty staną się kwalifikowalne dopiero po uzyskaniu pozytywnej rekomendacji NCN
- koszty opłat publikacyjnych (tzw. Article Publishing Charges) w czasopismach hybrydowych, zgodnie z definicją zawartą w Polityce Narodowego Centrum Nauki dotyczącej otwartego dostępu do publikacji.

[Zasady publikowanie w Open Access](#)



Koszty pośrednie

- koszty wynagrodzeń personelu administracyjnego i finansowego
- koszty remontów / dostosowania pomieszczeń
- koszty eksploatacji powierzchni, podatki od nieruchomości, media
- koszty utrzymania czystości pomieszczeń, koszty dozoru
- koszty ubezpieczeń majątkowych
- opłaty manipulacyjne, administracyjne, koszty bankowe (w tym związane z pozyskaniem zgód Komisji)
- koszty audytu zewnętrznego



Koszty pośrednie

- koszty **organizacji konferencji**, warsztatów, seminariów, spotkań (z wyjątkiem kosztów osobowych)
- koszty subskrypcji, prenumerat (z wyjątkiem kosztów danych i dostępu do danych)
- składki członkowskie od osób fizycznych w organizacjach, stowarzyszeniach itp.
- **koszty procedur związanych z nadaniem stopnia/tytułu naukowego**
- **koszty publikacyjne artykułów naukowych lub koszty udostępniania danych badawczych w otwartym dostępie**



Koszty pośrednie



Dodatkowa wysokość kosztów pośrednich w wysokości co najwyżej 2% kosztów bezpośrednich, może być przeznaczona na koszty związane z udostępnieniem publikacji lub danych badawczych w otwartym dostępie.

Dla ułatwienia naukowcom szybkiego sprawdzenia czy dane czasopismo spełnia wymogi Polityki OA powstało narzędzie [Journal Checker Tool](#).



Koszty pośrednie

- Maksymalna wysokość kosztów pośrednich to 20% kosztów bezpośrednich.
- Maksymalna = nie oznacza, że musi tyle wynosić.
- Na etapie realizacji projektu, podmiot realizujący jest zobowiązany do uzgodnienia z kierownikiem projektu zagospodarowania co najmniej 25% wartości kosztów pośrednich.

Koszty bezpośrednie		Koszty pośrednie
Wynagrodzenia	1 000 000	400 000
Aparatura	500 000	
Odczynniki	500 000	
Łączny budżet projektu: 2 400 000		



Wyплаты i stypendia

- zatrudnienia etatowe
- wynagrodzenia dodatkowe
- stypendia + wynagrodzenie post-doc
- wysokość wynagrodzenia powinna być dopasowana do zaangażowania wykonawcy w projekt (ten aspekt podlega ocenie)
- nie ma regulacji o tym jaki % kosztów mają stanowić wynagrodzenia



Wyплаты i stypendia

Wynagrodzenia etatowe

- 150 tys. zł rocznie w konkursie OPUS;
 - 140 tys. zł rocznie w konkursie SONATA;
 - 100 tys. zł rocznie w konkursie SONATINA
-
- kwoty ustalone ogólnie
 - kwoty 2x brutto
 - nie trzeba zmieniać uczelni żeby się zatrudnić (oprócz Sonatiny)



Wyплаты i stypendia

Post-doc

- kwota ustalona ogólnie w Regulaminie
- zatrudnienie etatowe
- kwoty brutto-brutto (koszty pracodawcy)
- stopień **doktora** nie został nadany przez **podmiot**, w którym planowane jest zatrudnienie na tym stanowisku
- jedna osoba - nie krócej niż 6 miesięcy
- nie może pobierać innych wynagrodzeń z grantów NCN
- zatrudnienie wszystkich na czas 2x czas trwania grantu
- **tylko z otwartego konkursu!**



Wyплаты i stypendia

Stypendia

- 5 tys. zł na miesiąc - w konkursie SONATA
- 10 tys. zł na miesiąc - w konkursie OPUS
- 15 tys. zł na miesiąc – w konkursie MAESTRO
- stawki do obliczenia maksymalnego budżetu stypendiów
- nie trzeba wykorzystać całości
- można rozłożyć w czasie projektu dowolnie
- jedna osoba nie może mieć więcej niż stypendium 5 tys. zł miesięcznie z grantów NCN



Aparatura

- max. 500 tys. na urządzenie
 - W Preludium aparatura może stanowić maksymalnie 30% kosztów
- zakup aparatury nie może być głównym celem projektu
- uzasadnienie zakupu
 - powiązanie z zadaniami badawczymi
 - najważniejsze parametry urządzenia
 - zakup urządzeń dostępnych w jednostkach
- komputery i oprogramowanie
- co jest aparaturą: wewnętrzne regulacje



Inne koszty

- materiały i drobny sprzęt
- usługi zlecone
- wyjazdy, konferencje
- przyjazdy współpracowników
- ...
- można przenosić koszty między tymi kategoriami

UZASADNIENIA

- „Niezbędne do realizacji projektu” to nie jest wystarczające uzasadnienie
- Wskazane jest powiązanie kosztu z danym zadaniem badawczym



Inne koszty - materiały

- odczynniki, części, materiały zużywalne, szkło i materiały laboratoryjne, materiały biurowe, odzież ochronna, łopaty itp.
- powiązanie z zadaniami projektu
- realistyczna wycena
- parametry: np. czystość, producent - jeśli to istotne



Inne koszty - usługi

- powiązanie z zadaniami badawczymi
- nie zlecać kluczowych zadań w projekcie
- gdzie będzie zlecone – o ile to możliwe
- oszacować ile próbek, jakie, dlaczego?
- czy nie można tego wykonać samodzielnie?
- a może warto stworzyć konsorcjum?
- można zlecać tłumaczenia publikacji



Inne koszty - wyjazdy

- konferencje, wyjazdy badawcze, staże, kwerendy
- przyjazdy osób powiązanych z grantem
- jakie konferencje, ile rocznie? – nazwy lub tematyka
- rozsądne koszty
- jakie wyjazdy, po co, czy to konieczne
- można opłacić przejazd, opłaty konferencyjne, diety, zakwaterowanie – nie trzeba szacować szczegółowo
- **nie ma limitu** – jednak wszystko musi zostać bardzo dobrze uzasadnione i podlegać ocenie



Inne koszty – promocja

W projekcie badawczym można zaplanować działania mające na celu **promocję realizowanego projektu i jego rezultatów**. Planowane do poniesienia koszty związane z takimi działaniami, spełniające warunki kwalifikowalności, należy ująć odpowiednio w kategorii „Koszty wynagrodzeń i stypendiów”, „Usługi obce” itd.



Inne koszty

- ochrona patentowa
- zlecenia wewnętrzne
- wynajęcie urządzeń
- zakup książek
- itp.



Przygotowanie wniosku **Podsumowanie**



NARODOWE CENTRUM NAUKI



Krok po kroku...

- Wybrać konkurs, który jest skierowany do Państwa
- Zapoznać się z dokumentacją
- Dowiedzieć się, co będzie oceniane
- Zadbać o spójność wniosku
- Rozważnie gospodarować miejscem przeznaczonym na poszczególne sekcje wniosku
- Przeznaczyć odpowiednią ilość czasu na przygotowanie



Krok po kroku...

- Dobrze skonstruować zespół, aby posiadał wszystkie wymagane kompetencje
- Dobrze uzasadnić koszty w projekcie
- Nie pomijać założeń i nie wypełniać ich po polsku
- Postarać się sprawdzić język angielski
- W razie wątpliwości – kontaktować się z pracownikami NCN



Czego nie robić?

- Nie bazować na starych regulaminach
- Nie przygotowywać wniosku w ostatniej chwili
- Nie ukrywać informacji
- Nie przedstawiać nie swoich projektów, nie swoich publikacji (**rzetelność!**)
- Nie wykazywać publikacji „w recenzji”
- Nie wysyłać wersji roboczej wniosku
- Nie odsyłać do informacji poza wnioskiem (np. linki do repozytoriów, chmury itp.)



Przed wysłaniem wniosku...

Sprawdzić:

- Czy wypełniono wszystkie zakładki
- Czy wypełniono je we **właściwym języku**
- Poprawność załączników, czy załączono je w odpowiednich miejscach (uwaga na liczbę załączonych publikacji!

Sugestia: poprosić kogoś innego przeczytanie

Proszę nie wysyłać wniosku w ostatniej chwili!



Procedura oceny wniosku



NARODOWE CENTRUM NAUKI

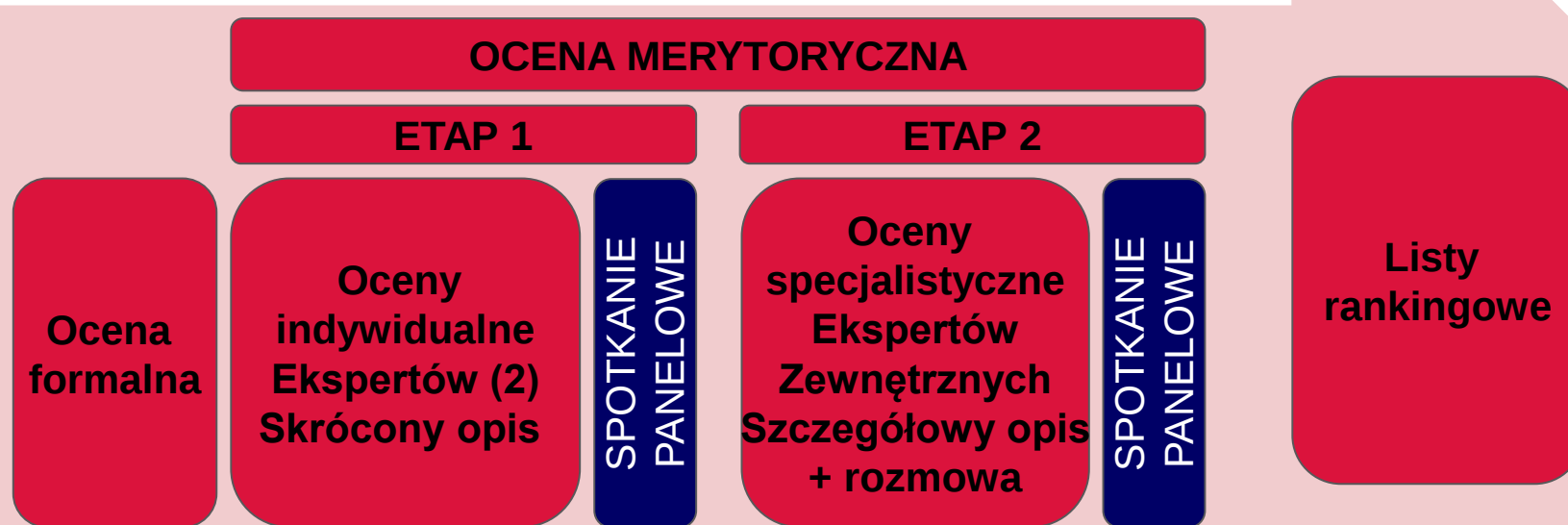


Procedura oceny wniosku

Dwuetapowy system oceny:

I etap: ocena kwalifikacyjna na podstawie skróconego opisu projektu

II etap: ocena specjalistyczna na podstawie szczegółowego opisu projektu
+ rozmowa kwalifikacyjna



OCENA RZETELNOŚCI I BEZSTRONNOŚCI OPINII EKSPERTÓW
Koordynatorzy Dyscyplin NCN



Eksperci NCN

- polscy lub zagraniczni naukowcy
- laureaci grantów NCN, paneliści ERC
- **specjaliści w tematyce panelu**
- anonimowi
- powoływani przez Radę NCN na jeden konkurs
- Działający wg Trybu oceny wniosków



Konflikty interesów

Rola eksperta wykluczona, gdy:

- wnioskodawcy/opiekunowie w danej edycji konkursu
- osoby planowane jako wykonawcy w danej edycji

Mogą być powołani do ZE ale nie będą oceniać danego wniosku, gdy:

- współpraca w ostatnich 3 latach z PI / opiekunem
- pracownik tej samej jednostki
- więzy rodzinne
- konflikty osobowe
- inne



Recenzenci

- głównie naukowcy zagraniczni (>90%)
 - **specjaliści w tematyce wniosku**
 - odpowiedni poziom merytoryczny
 - anonimowi
-
- powoływani do recenzji konkretnego wniosku w danej edycji konkursów
 - te same zasady dotyczące konfliktów interesów



Proces oceny wniosków

Ocena **formalna** –
dokonywana przez koordynatorów

- Czy wniosek jest kompletny?
- Czy zakładki wypełnione w wymaganym języku?
- Czy wydatki są zgodne z zasadami?
- Czy wniosek spełnia wymagania ogłoszenia o konkursie?



Proces oceny wniosków

Ocena merytoryczna

– dokonywana przez zespół ekspertów

- Na podstawie danych we wniosku oraz skróconego opisu
- Na podstawie ekspertyz dokonanych przez dwóch ekspertów niezależnie
- Dyskusja indywidualnych ocen na panelu → ocena panelu
- Wybór projektów do II etapu oceny



Proces oceny wniosków

Ocena **specjalistyczna**

– dokonywana przez recenzentów

- Na podstawie danych we wniosku oraz szczegółowego opisu projektów
- Dokonywana przez recenzentów-specjalistów
- Recenzje są omawiane na panelu
- Decyzje o finansowaniu



Proces oceny wniosków

Konkursy z **rozmowami** (SONATINA, SONATA BIS, MAESTRO)

- Na podstawie danych we wniosku oraz długiego opisu projektów
- Na podstawie **rozmowy** z kierownikiem projektu
- Data jest wyznaczona wcześniej i nie ma możliwości jej zmiany



Ważne informacje

- Kosztorys – nie podlega zmianom ani negocjacjom
- Ocena punktowa przyznana na posiedzeniu jest POMOCNICZA
- Każde kryterium ma wagę % - różną w różnych konkursach
- Jeśli wniosek nie spełnia kryteriów lub wymagań konkursowych, nie może być finansowany



Kryteria oceny

Uwaga!!!
Zmiana kryteriów!!!

Kryteria oceny wniosków

A – projekt

B – kierownik
projektu

pytania TAK/NIE



Ocena dorobku naukowego

- Ocena zawsze w odniesieniu do dyscypliny i etapu kariery
- Ujednolicona w danym panelu
- DORA
- Przerwy w karierze (np. praca w przemyśle)
- Preludium – dorobek ma niewielki wpływ na końcową ocenę

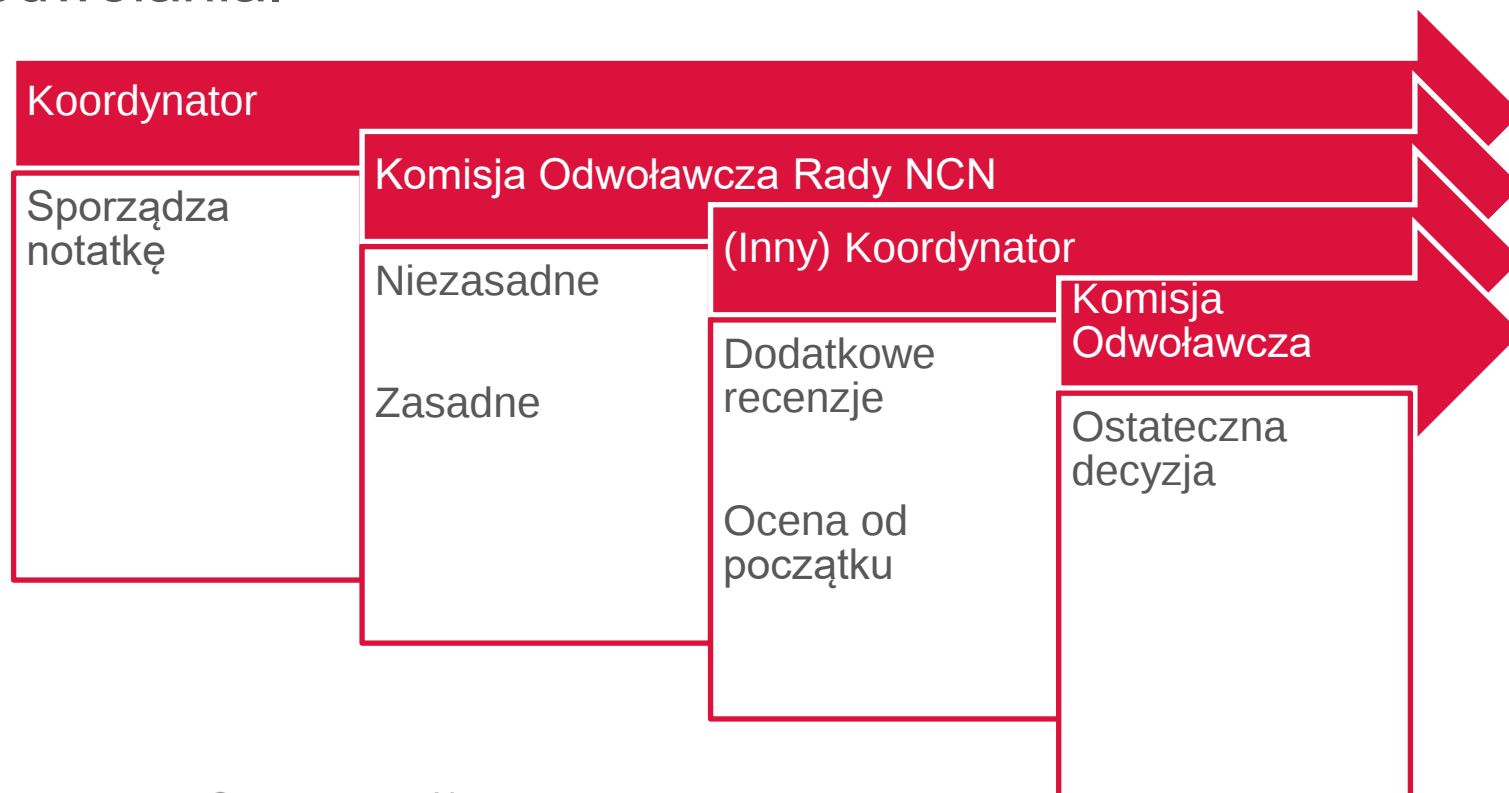
San Francisco Declaration on Research Assessment

- Ocena dorobku naukowego powinna mieć głównie charakter merytoryczny bez użycia wskaźników bibliometrycznych, zgodna z założeniami deklaracji [DORA](#).
- NCN odchodzi od stosowania wskaźników bibliometrycznych w procesie oceny wniosków (brak IF i h-index we wniosku i raporcie).



Procedura odwoławcza

- Odwołania są możliwe tylko w przypadku naruszenia procedury konkursowej lub innych naruszeń formalnych.
- Polemika merytoryczna nie może być przedmiotem odwołania.





Procedura odwoławcza

- Skierowanie wniosku do komisji odwoławczej **nie kończy** procesu oceny tego wniosku.
- Nie można złożyć w kolejnej edycji wniosku, który znajduje się w trakcie procedury odwoławczej.
- Ale – można złożyć inny wniosek.



Rozliczanie projektów





Raport końcowy

- Składa się w terminie 60 dni po zakończeniu projektu
- Przy składaniu raportu można zaznaczyć że:
 - będą jeszcze dodatkowe publikacje – prośba o odroczenie oceny
 - raport jest kompletny i można go przekazać do oceny
- Przed przekazaniem do oceny merytorycznej pracownik DRP:
 - sprawdzi czy publikacje są poprawnie załączone i mają podziękowania dla grantu
 - zapyta o uzupełnienia



Ocena rozliczenia

Ocena merytoryczna:

- zespół ekspertów – po 2 w każdej grupie dyscyplin
- krajowi recenzenci, zewnętrznymi – czasami
- Sporządzana jest 1 recenzja lub 2 (dla projektów powyżej 1 mln)

Co jest oceniane:

- w jakim stopniu wykonano plan
- jak dużo wyników zostało opublikowane
- jakość czasopism i publikacji



Ocena rozliczenia

Decyzja zespołu rozliczającego

- jeśli wszystko opublikowano i nie ma wątpliwości – rozliczenie i zamknięcie projektu z odpowiednią oceną
- brak publikacji lub są wątpliwości - prośba o uzupełnienia lub wyjaśnienia
 - rozliczenie z niską oceną
 - brak rozliczenia, zwrot części lub całości środków



Publikacje

Podstawa rozliczenia:

- publikacje w obiegu międzynarodowym
- monografie, rozdziały w książkach

Obieg międzynarodowy:

- język publikacji – zwykle angielski
- zasięg publikacji – dostępność dla szerokiego grona odbiorców

Dodatkowo:

- publikacje i abstrakty w materiałach konferencyjnych
- inne formy upowszechniania informacji



Acknowledgments

Podziękowania w każdej publikacji:

- najlepiej: jedna publikacja = jeden grant
- więcej grantów w publikacji - tak, jeśli jest wskazane w publikacji, które wyniki wykonano w ramach którego projektu
- granty na działania dodatkowe np. zakup aparatury, open access – dozwolone
- poprawny numer rejestracyjny grantu: 2017/27/B/ST8/....



Publikacje - błędy

- publikacje nie w temacie grantu
- wiele podziękowań w jednej publikacji bez dodatkowych wyjaśnień
- krótkie abstrakty (np. 1/3 strony) jako publikacje
- abstrakt konferencyjny wykazany jako rozdział w książce
- książka wykazana jako oddzielne rozdziały



Kontakt z pracownikami





Rozwiązywanie problemów

- Dział Obsługi Wniosków
- Dział Badań Naukowych i Rozwoju Naukowców - opiekunowie wniosków
- Dział Rozliczania Projektów Badawczych, Staży i Stypendiów
- Koordynatorzy



Opiekun projektu

Edycja:	35
Panel dyscyplin:	ST9
Podtyp:	OPUS
Status:	umowa podpisana
Status umowy:	umowa podpisana
Opiekun:	Agata Pachytel

[NCN](#) → [Struktura](#) → Dział Badań Naukowych i Rozwoju Naukowców



Dział Badań Naukowych i Rozwoju Naukowców

Agata Pachytel

Starszy specjalista ds. obsługi administracyjnej projektów badawczych

12 341 9043



Opiekun projektu

Wyszukaj opiekuna projektu

Wyszukaj opiekuna projektu (DBR)

W celu odnalezienia opiekuna projektu, stypendium lub stażu finansowanego przez Narodowe Centrum Nauki, proszę wybrać konkurs, a następnie panel dyscyplin lub grupę nauk.

Konkurs:

wybierz konkurs ...



Panel:

wybierz panel ...



Pokaż »

Opiekun konkursu OPUS 18 w panelu ST 9

- **Agata Pachytel**, Starszy specjalista ds. obsługi administracyjnej projektów badawczych
- **Telefon:** 123 419 043
- **E-mail:** agata.pachytel@ncn.gov.pl





Zapraszamy

- Na naszą stronę internetową:
<https://www.ncn.gov.pl/>
- FB:
<https://www.facebook.com/NarodoweCentrumNauki>
- YouTube:
<https://www.youtube.com/user/ncngovpl>



Dziękujemy za uwagę!

www.ncn.gov.pl

