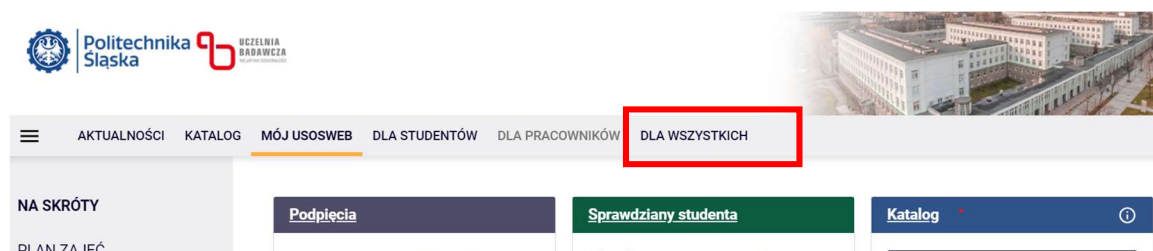


**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA
WNIOSKU O AKADEMIK
W SYSTEMIE USOSweb
NA SEMESTR LETNI
DLA STUDENTÓW/DOKTORANTÓW
POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ**

1. O miejsce w Domu Studenckim na semestr letni, może ubiegać się osoba, która ma status studenta/doktoranta Politechniki **Śląskiej i nie jest jeszcze mieszkańcem żadnego z domów studenckich**

2. Aby złożyć wniosek o miejsce w domu studenckim w semestrze letnim, należy zalogować się na swoje konto w USOSweb pod adresem

<https://usosweb.polsl.pl/kontroler.php?action=news/default>



3. Poprzez zakładkę „DLA WSZYSTKICH” należy przejść do modułu WNIOSKI – lista wniosków i wybrać „wniosek o akademik”, następnie kliknąć w napis „zaczynij wypełniać”

INDEKS

MOJE DANE

- mój profil
- zdjęcie do legitymacji
 - wgrywanie
 - pomoc
- konto bankowe i urząd skarbowy

PŁATNOŚCI FK

WYBORY

OBIEGÓWKI

WNIOSKI

- lista wniosków
- lista pism administracyjnych

Mój profil

Obejrzyj atrybuty wyświetlane na Twojej stronie profilowej.

Zdjęcie

Wgraj zdjęcie użyte na Twojej stronie

Płatności (model FK)

Numer konta bankowego uczelni, wpłaty, należności.

Wybor

Oddaj głos i sprawdź wyniki

Wnioski

Wypełnianie i przeglądanie wniosków i oświadczeń oraz wydanych decyzji.

Koordinacja wniosków

Dla pracowników i studentów

→ Wniosek o akademik	w trakcie, 8 dni do zakończenia dla wszystkich studentów 2024-05-16 00:00 - 2024-06-29 23:59	Politechnika Śląska	Rok akademicki 2024/2025	informacje o wniosku zaczynij wypełniać
----------------------	---	---------------------	--------------------------	--

4. Wypełnianie wniosku polega na wprowadzaniu danych w kolejnych ekranach.
5. Na każdym etapie wypełniania wniosku można go: zapisać, wrócić, wrócić do początku, sprawdzić.
6. Na ekranie nr 1 po zapoznaniu się z ogólnymi informacjami wybieramy odpowiednią pulę (wskazane jest aby wybierać akademiki w tych miejscowościach, w których znajduje się Wydział, na którym studiujesz) i przechodzimy „dalej”

Ekran 1 - pula miejsc

 przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

SPRAWDŹ ZAPISZ DALEJ



Miejsca w Domach Studenckich udostępniane są w pulach, które przypisane są do danego Domu Studenckiego.
Wniosek zostanie rozpatrzony zgodnie z obowiązującym kryterium zakwaterowania opisanym w Regulaminie Świadczeń dla Studentów i Doktorantów.

Wybór puli



Na liście wyświetlana jest pula miejsc dostępna w poszczególnych Domach Studenckich podzielonych według Miejscowości, w których się znajdują. Wybierz pulę według Miasta, w którym chcesz ubiegać się o miejsce w akademiku. Możesz wybrać tylko 1 pulę.

	Wybierz pulę, w ramach której ubiegasz się o miejsce
☒	wnioski o akademik (Gliwice)
☐	wnioski o akademik (Katowice)
☐	wnioski o akademik (Zabrze)

7. Ekran nr 2 – informuje o Komisji ds. zakwaterowania. Można przejść „dalej”

KOMISJA ROZPATRZY TYLKO WNIOSKI W STATUSIE ZAREJESTROWANY

Wniosek o akademik

Ekran 2 - adresat wniosku

[przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku](#)

[WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

Wybór adresata



Twój wniosek o miejsce akademiku zostanie rozpatrzony przez Komisję ds. zakwaterowania w Domach Studenckich.

Wybierz, kto rozpatrzy Twój wniosek



Komisja ds. zakwaterowania w Domach Studenckich (Politechnika Śląska)

[WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

8. Na ekranie nr 3 należy zweryfikować swoje dane osobowe.



Poniżej znajdują się Twoje dane osobowe pochodzące z systemu USOS. Zweryfikuj ich poprawność – j

Dane osobowe

Adres do korespondencji	
Adres zameldowania	
Adres e-mail	
Numer telefonu komórkowego	
Numer telefonu stacjonarnego	

Twoje programy studiów powiązane z wnioskiem

Lp.	Program	Rodzaj	Tryb	Etap
1	[EnE-SI8] Status: Energetyka, stacjonarne I stopnia inżynierskie 8 sem. Student	pierwszego stopnia	stacjonarne	3 rok 6 semestr Studia pierwszego stopnia na kierunku: energetyka

9. Jeżeli dane są poprawne można przejść „dalej” Jeżeli dane zawierają błędy należy skontaktować się z Biurem Obsługi Studiów na Wydziale, którego jest się studentem.

10. Na ekranie nr 4 można zapoznać się z kryterium zakwaterowania oraz uzupełnić rubrykę dotyczącą odległości w km od swojego stałego miejsca zamieszkania do wydziału, na którym realizowany jest program studiów. Odległość można sprawdzić klikając na „sprawdź odległość w Mapach Google”. Adresy ustawiają się automatycznie.

WROĆ NA POZĄTEK WROĆ SPRAWDŹ ZAPISZ DALEJ

i Pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w domu studenckim przysługuje studentowi oraz kandydatowi zakwalifikowanemu w procesie rekrutacji na studia, któremu codzienny dojazd na Uczelnię uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie, a w szczególności studentowi, który na stałe zamieszkuje w odległości co najmniej 50 kilometrów od wydziału Politechniki Śląskiej, na którym studiuje. Wymagane dokumenty do wniosku (np. oświadczenie o niepełnosprawności, akt małżeństwa, akt urodzenia dziecka itp.) możesz dołączyć do wniosku na ostatnim kroku jego wypełniania. Brak dokumentów jednoznacznie potwierdzających informacje zawarte w podaniu powoduje, że dane okoliczności nie zostaną wzięte pod uwagę przy przyznawaniu miejsca w akademiku!

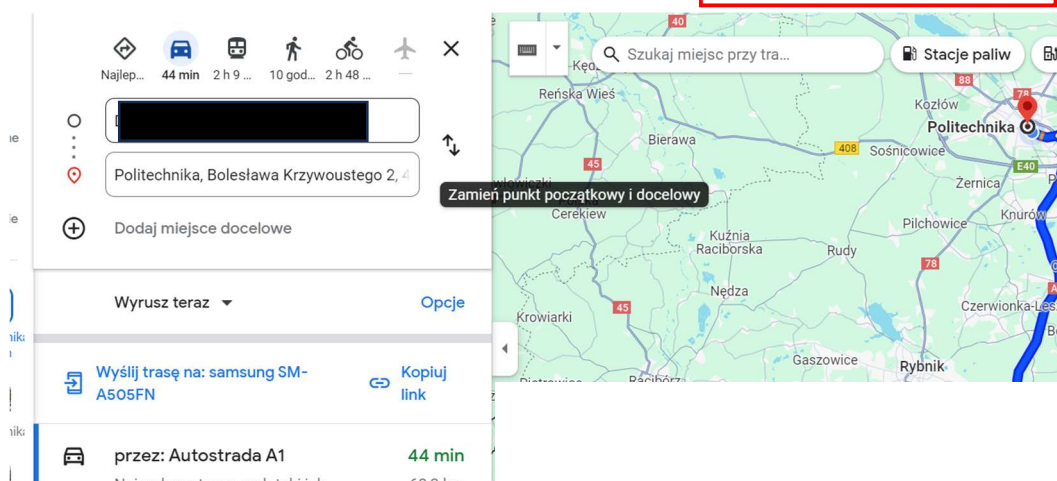
Okres zamieszkania

Okres, na który chcesz otrzymać miejsce w domu studenckim Rok akademicki 2024/2025
Jeżeli chcesz ubiegać się o miejsce na inny okres, wybierz wniosek przypisany do odpowiedniego cyklu.

Kryteria uprawniające do otrzymania miejsca

Podaj odległość od miejsca stałego zamieszkania do uczelni, zaokrągloną do pełnych kilometrów

80 km
Sprawdź odległość w Mapach Google.



11. Na ekranie nr 5 możesz wskazać poprzez wpisanie danych do tabeli: żonę/męża; dziecko/dzieci, dla których chcesz ubiegać się o miejsce w akademiku.

Z reguły jest to sam wnioskodawca.

Jeżeli pola zostaną uzupełnione, skan aktu małżeństwa lub aktu urodzenia będzie można dołączyć w informacjach uzupełniających po przejściu ekranu nr 8.

Ekran 5 - osoby we wniosku



[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)



Obowiązują następujące reguły:

- Dzieciom (w tym przysposobionym) do lat trzech nie jest przyznane osobne miejsce.
- Jeśli rodzic ubiegający się o miejsce nie podał małżonka, ale podał przynajmniej jedno dziecko, to (niezależnie od powyższej reguły) ubiegać się będzie o co najmniej 2 miejsca.
- Jeżeli wpisano małżonka lub dziecko, odpowiednie dokumenty (akt urodzenia, akt małżeństwa) należy dołączyć do wniosku na ostatnim etapie jego wypełniania – INFORMACJE UZUPELNIAJĄCE – DODATKOWE ZAŁĄCZNIKI

Osoby, dla których ubiegasz się o miejsce w domu studenckim

Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Relacja	
		wnioskodawca	
			dodaj 

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

12. Na ekranie nr 6 istnieje możliwość wskazania studentów z którymi chcemy dostać miejsce w jednym pokoju w domu studenckim. Pole może zostać też puste. Można przejść „dalej”

Ekran 6 - zamieszkanie w tym samym domu studenckim



[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

Osoby, z którymi chcesz zamieszkać w tym samym domu studenckim



W polach poniżej możesz wskazać osobę/osoby, z którymi chcesz dostać miejsce w pokoju w domu studenckim. Twoje sugestie zostaną wzięte pod uwagę, wtedy i tylko wtedy, gdy każda ze wskazanych przez Ciebie osób, wskaże: Ciebie i wszystkie inne osoby, które znajdują się na Twojej liście oraz wszyscy wnioskujecie w tych samych turach przydziału miejsc określonych w harmonogramie zakwaterowania.

Imię	
Nazwisko	
Nr albumu	
DODAJ OSOBĘ	

13. Ekran 7 jest informacją o ilości miejsc w poszczególnych pokojach w danym akademiku. Nie uwzględnia miejsc już zajętych. Po zapoznaniu się można przejść „dalej”

Wniosek o akademik

Ekran 7 - domy studenckie w puli

[📄](#) przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

Domy studenckie dostępne w wybranej puli

Akademik	Miejsca	Opis
BARBARA	2-osobowy, liczba miejsc: 98 1-osobowy, liczba miejsc: 37	
ELEKTRON	2-osobowy, liczba miejsc: 106 1-osobowy w segmencie, liczba miejsc: 42	
KAROLINKA	1-osobowy, liczba miejsc: 9 2-osobowy, liczba miejsc: 11	

14. Na Ekranie nr 8 wybieramy miejsca w domach studenckich od najbardziej do najmniej pożądanego. Komisja ds. zakwaterowania przydziela miejsca w miarę ich dostępności. Należy mieć na uwadze, że w akademikach mieszkają studenci, którzy zostali zakwaterowani w październiku. Może się więc okazać, że nie ma wolnych miejsc w

preferowanych najwyżej akademikach.

Ostatnie zakwaterowanie

Według USOS ostatni zamieszkały przez Ciebie akademik:

Preferencje



Ułóż miejsca w domach studenckich w kolejności od najbardziej do najmniej pożądanego.

- † BARBARA, 1-osobowy
- † SOLARIS, 1-osobowy
- † KAROLINKA, 1-osobowy
- † BARBARA, 2-osobowy
- † KAROLINKA, 2-osobowy
- † ELEKTRON, 2-osobowy
- † ELEKTRON, 1-osobowy w segmencie
- † SOLARIS, 2-osobowy

15. Ekran nr 9 to informacje uzupełniające, w tym miejscu:

- a) należy wpisać dane dotyczące samochodu, jeżeli chcemy, aby były one brane pod uwagę w kolejnych losowaniach o uprawnienia do miejsc postojowych. Dotyczy to akademików: Karlik, Karolinka, Sezam, Ondraszek, Elektron, Strzecha.
- b) można uzasadnić wniosek, jeżeli jest taka potrzeba
- c) można dodać odpowiednie załączniki do wniosku.

Wniosek o akademik

Informacje uzupełniające

przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

WRÓĆ NA POCZĄTEK WRÓĆ SPRAWDŹ ZAPISZ DALEJ

nr. rejestracyjny	
Marka	
Model	

Uzasadnienie wniosku

Dodatkowe załączniki

ZAŁĄCZ PLIK

16. Zapoznajemy się też z treścią wymaganych oświadczeń, zaznaczamy checkboxy. Po kliknięciu w treść „klauzula informacyjna RODO” wyświetla się jej treść. Można przejść „dalej”

ZAŁĄCZ PLIK

Oświadczenia

Oświadczam, że:

- ☐ podane przeze mnie we wniosku dane osobowe są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadoma (y) odpowiedzialności karnej w przypadku podania danych nieprawdziwych
- ☐ zapoznałem się/ zapoznałam się z Klauzulą informacyjną RODO dla osób wnioskujących o zakwaterowanie w domu studenckim lub domu asystenta

WRÓĆ NA POCZĄTEK WRÓĆ SPRAWDŹ ZAPISZ DALEJ

17. Ekran nr 10 to podsumowanie wniosku.

- a) można przejść do szczegółów wypełniania wniosku
- b) można zobaczyć podgląd wniosku
- c) można jeszcze go poprawić, wrócić, zapisać

Aby wniosek został zarejestrowany w systemie do rozpatrzenia przez Komisję należy nacisnąć przycisk ZAREJESTRUJ. Tylko wnioski z tym statusem będą widoczne i rozpatrywane w systemie.

Wniosek o akademik

Podsumowanie

🔍 przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

[WRÓĆ NA POZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [ZAREJESTRUJ](#)



Wniosek jest gotowy do złożenia.

Sprawdź poprawność wypełnienia wniosku i naciśnij przycisk **ZAREJESTRUJ** na dole strony, jeśli wniosek nie zawiera błędów i na pewno chcesz go złożyć. Zarejestrowanego wniosku nie można już usunąć z systemu.

Jeśli chcesz **poprawić** wniosek, naciśnij przycisk **WRÓĆ**.

zobacz podgląd wniosku 📄

[WRÓĆ NA POZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [ZAREJESTRUJ](#)

18. **Pamiętaj! Kontroluj status wniosku** na swoim koncie, gdyż w przypadku wystąpienia nieprawidłowości w zarejestrowanym wniosku (np. brak dokumentów itp.) wniosek może być cofnięty do poprawy, co będzie wymagało od Ciebie natychmiastowego skorygowania.
19. Harmonogram kwaterowania w semestrze letnim danego roku akademickiego dostępny jest na stronie Osiedla Studenckiego, zapoznaj się z nim.
20. Po rozpatrzeniu wniosku przez Komisję, decyzję dotyczącą przyznania bądź nieprzyznania miejsca w akademiku otrzymasz na adres mailowy w domenie polsl.pl.