

ZARZĄDZENIE Nr 60/15/16
Rektora Politechniki Śląskiej
z dnia 2 czerwca 2016 roku

w sprawie opłat wnoszonych przez osoby ubiegające się o przyjęcie na studia
w roku akademickim 2016/2017

Na podstawie art. 98 ust. 2a ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2016 roku w sprawie maksymalnej wysokości opłat za postępowanie związane z przyjęciem na studia w uczelni publicznej na rok akademicki 2016/2017 (Dz. U. z 2016 r., poz. 682), zarządza się co następuje:

§ 1

Osoby ubiegające się o przyjęcie na studia na Politechnice Śląskiej w roku akademickim 2016/2017 wnoszą opłatę w wysokości:

- 1) na kierunek Architektura – 150,00 zł,
- 2) na kierunek Architektura wnętrz – 150,00 zł,
- 3) na pozostałe kierunki – 85,00 zł.

§ 2

Laureaci i finaliści olimpiad ubiegający się o przyjęcie na podstawie uchwały Senatu Politechniki Śląskiej w sprawie zasad przyjmowania na Politechnice Śląskiej laureatów i finalistów olimpiad (Uchwała Nr XIX/161/13/14 z dnia 26 maja 2014 z późn. zm.) wnoszą opłatę rekrutacyjną w wysokości 10,00 zł, za wyjątkiem kandydatów przystępujących do sprawdzianu z predyspozycji do studiów na kierunku Architektura oraz Architektura wnętrz.

§ 3

Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru bankowego.

§ 4

Uczelnia dokonuje zwrotu opłaty rekrutacyjnej, pomniejszonej o kwotę 10 zł tytułem kosztów manipulacyjnych, na pisemny wniosek kandydata w przypadku:

- 1) przekazania, przed terminem kwalifikacji lub sprawdzianu z predyspozycji do studiów albo rozmowy kwalifikacyjnej, informacji o niezdaniu egzaminu maturalnego,
- 2) wniesienia błędnej opłaty rekrutacyjnej,
- 3) nieuruchomienia kierunku studiów,
- 4) rezygnacji z rekrutacji odpowiednio przed terminem kwalifikacji, sprawdzianu z predyspozycji do studiów lub rozmowy kwalifikacyjnej,
- 5) niedopuszczenia do postępowania kwalifikacyjnego z powodu wniesienia opłaty po terminie,
- 6) usprawiedliwionej przez WKR nieobecności na sprawdzianie z predyspozycji do studiów albo rozmowie kwalifikacyjnej.

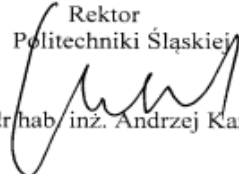
§ 6

Wniosek o zwrot opłaty rekrutacyjnej, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia, wraz z potwierdzeniem dokonania wpłaty należy złożyć do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej za pośrednictwem Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej w terminie:

- 1) do dnia 31 października 2016 roku – w przypadku studiów rozpoczynających się w semestrze zimowym,
- 2) do dnia 31 marca 2017 roku – w przypadku studiów rozpoczynających się w semestrze letnim.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Politechniki Śląskiej

Prof. dr hab. inż. Andrzej Karbownik

Otrzymują:

R, RO, RW, RD, RA, AK

wszystkie jednostki i komórki organizacyjne Uczelni

.....
(imię i nazwisko kandydata)

.....
(adres)

.....
(numer telefonu)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(PESEL)

Studia stacjonarne/niestacjonarne ¹

Studia I stopnia/II stopnia ¹

Kierunek

Wydział

**Uczelniana Komisja Rekrutacyjna
Politechniki Śląskiej**
za pośrednictwem
Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej

WNIOSEK o zwrot opłaty rekrutacyjnej

Proszę o zwrot opłaty rekrutacyjnej dokonanej dnia w wysokości PLN, ze względu na²:

- niezdanie egzaminu maturalnego³,
- wniesienie błędnej opłaty rekrutacyjnej,
- nieuruchomienie kierunku studiów,
- rezygnację z rekrutacji odpowiednio przed terminem kwalifikacji, sprawdzianu z predyspozycji do studiów lub rozmowy kwalifikacyjnej,
- niedopuszczenie do postępowania kwalifikacyjnego z powodu wniesienia opłaty po terminie,
- usprawiedliwioną przez WKR nieobecność na sprawdzianie z predyspozycji do studiów albo rozmowie kwalifikacyjnej.

Proszę o zwrot opłaty na podany rachunek bankowy:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Imię, nazwisko oraz adres właściciela rachunku (jeżeli są inne niż wskazane powyżej dane kandydata):

.....

.....
data i własnoręczny podpis kandydata

Załączniki:

- 1) dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej,
- 2)

Wypełnia Uczelnia	
Data przyjęcia wniosku:	Podpis osoby przyjmującej wniosek:
Decyzja przewodniczącego WKR:	Decyzja przewodniczącego UKR:

Wniosek należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami

¹ niepotrzebne skreślić

² właściwe zaznaczyć

³ potwierdzone dokumentem