

(pieczęć jednostki organizacyjnej)

KARTA PRZEDMIOTU

1) Nazwa przedmiotu: JĘZYK ANGIELSKI B2		2) Kod przedmiotu: S I-AiIP/2 (RJM1-I/04-A/B2t)		
3) Karta przedmiotu ważna od roku akademickiego: 2017/18				
4) Forma kształcenia: studia stacjonarne				
5) Poziom kształcenia: studia I stopnia				
6) Kierunek studiów: AUTOMATYKA I INFORMATYKA PRZEMYSŁOWA				
7) Profil studiów: praktyczny				
8) Specjalność: -				
9) Semestr: IV				
10) Jednostka prowadząca przedmiot: RJM1				
11) Prowadzący przedmiot: mgr Mariusz Starak				
12) Przynależność do grupy przedmiotów: przedmioty podstawowe				
13) Status przedmiotu: obowiązkowy				
14) Język prowadzenia zajęć: angielski				
15) Przedmioty wprowadzające oraz wymagania wstępne: Znajomość języka angielskiego na poziomie B1; osiągnięcie przedmiotowych efektów kształcenia zakładanych na 3-ci semestr kształcenia językowego na pierwszym stopniu studiów				
16) Cel przedmiotu:				
1. Podniesienie poziomu znajomości języka angielskiego.				
2. Poszerzenie posiadanej przez studenta znajomości języka obcego ogólnego o umiejętność posługiwania się słownictwem specjalistycznym charakterystycznym dla danej dziedziny, zgodnej z kierunkiem studiów.				
3. Przygotowanie do korzystania z obcojęzycznych źródeł w zakresie studiowanego kierunku.				
4. Przygotowanie do posługiwania się językiem obcym w środowisku zawodowym.				
17) Efekty kształcenia:¹				
Nr	Opis efektu kształcenia	Metoda sprawdzenia efektu kształcenia	Forma prowadzenia zajęć	Odniesienie do efektów dla kierunku studiów
1. PEK_W01 (++++)	Posiada odpowiednią do poziomu zaawansowania językowego B2 wiedzę z zakresu gramatyki i struktur leksykalnych pozwalającą na rozumienie i tworzenie wypowiedzi ustnych i pisemnych na tematy ogólne i specjalistyczne z niewielką ilością błędów nie utrudniających przekazania sensu wypowiedzi; rozróżnia i nazywa większość struktur gramatycznych, właściwie dobiera je do charakteru i kontekstu wypowiedzi pisemnych i ustnych; stosuje słownictwo odpowiednie do tematu wypowiedzi pisemnej i ustnej; tłumaczy podstawowe terminy techniczne na język polski lub angielski, objaśnia ich znaczenie.	pisemne testy kontrolne i/lub ustne odpowiedzi sprawdzające znajomość gramatyki i słownictwa	ćwiczenia	K_W01++
2. PEK_U01 (++++)	Odpowiednio do poziomu zaawansowania językowego B2 rozumie, analizuje i interpretuje większość treści przekazywanych ustnie i pisemnie z zakresu tematyki ogólnej oraz technicznej pochodzących ze źródeł zaadoptowanych do celów dydaktycznych oraz niezbyt skomplikowanych materiałów autentycznych o tematyce związanej z obranym kierunkiem studiów; wyszukuje wskazane informacje w tekście, łączy fakty w zasłyszanej wypowiedzi; rozumie znaczenie głównych wątków przekazu ustnego i pisemnego.	pisemne testy kontrolne sprawdzające umiejętność słuchania i czytania ze zrozumieniem	ćwiczenia	K_W01++

¹ należy wskazać ok. 5 – 8 efektów kształcenia

3. PEK_U02 (++++)	Odpowiednio do poziomu zaawansowania językowego B2 tworzy poprawne krótkie wypowiedzi pisemne gł. o charakterze praktycznym i formalnym, sporządza np. CV lub sprawozdanie, redaguje maila i/lub list formalny; stosuje właściwy dla danej formy styl, wyrażenia i format.	krótkie wypowiedzi pisemne sprawdzane w ramach testów kontrolnych, pracy domowej lub indywidualnej na zajęciach	ćwiczenia	K_W01++ K_U16++
4. PEK_U03 (++++)	Odpowiednio do poziomu zaawansowania językowego B2 tworzy i organizuje wypowiedzi oparte o informacje pozyskane z materiałów źródłowych innych niż literatura podstawowa, formułuje wypowiedzi w sposób przejrzysty i komunikatywny; wyjaśnia pojęcia techniczne, objaśnia działanie podstawowych urządzeń lub mechanizmów, ocenia wady i zalety rozwiązań technicznych, uporządkowuje informacje i argumenty; streszcza przeczytane artykuły o tematyce technicznej gł. związanej z obranym kierunkiem studiów.	wypowiedzi ustne np. streszczenia artykułów, opis elementów technicznych, prezentacje formalne o tematyce związanej z obranym kierunkiem studiów	ćwiczenia	K_W01++ K_U07+ K_U16++
5. PEK_K01 (++++)	Rozumie potrzebę rozwijania umiejętności językowych przez całe życie; ma świadomość różnic interpersonalnych i interkulturowych i z tą świadomością współdziała w grupie przyjmując w niej różne role; odpowiednio do poziomu zaawansowania językowego B2 porozumiewa się zarówno w kontekście ogólnym jak i technicznym na tyle płynnie i spontanicznie, że może prowadzić rozmowę z innymi użytkownikami języka angielskiego, również rodzimymi; formułuje i przekazuje swoje opinie w sposób komunikatywny, rozumie wypowiedzi rozmówcy, wyciąga z nich wnioski, wyraża sprzeciw lub zgodę, argumentuje, sugeruje rozwiązania, pyta o zdanie i broni swojego oraz podejmuje decyzje; charakteryzuje i analizuje proste dane przedstawione nieskomplikowanej w formie graficznej.	ocena aktywności i zaangażowania na zajęciach w oparciu o interakcje z prowadzącym zajęcia, pracę w parach lub grupach oraz przygotowanie do zajęć	ćwiczenia	K_W01++ K_U16++ K_U18+ K_K01+

18) Formy zajęć dydaktycznych i ich wymiar (liczba godzin)

Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
	30			

Treści kształcenia: (oddzielnie dla każdej z form zajęć dydaktycznych W./Ćw./L./P./Sem.)

Ćwiczenia: tematyka/słownictwo, funkcje komunikacyjne i struktury gramatyczne zgodne z „Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego” na poziomie biegłości językowej B2 w oparciu o język specjalistyczny – techniczny oraz zgodne z właściwym dla poziomu i podręcznika rozkładem materiału (<http://www.polsl.pl/Jednostki/RJM1-SJO>)

19) Egzamin: TAK**20) Literatura podstawowa** (jeden z podręczników do wyboru):

‘**Technology 2**’ Eric H. Glendinning & Alison Pohl; Oxford University Press

‘**Technical English 3**’ David Bonamy; Longman-Pearson Education

21) Literatura uzupełniająca:

Platforma Zdalnej Edukacji / “Technical English” D. Bonamy; Pearson-Longman / “Professional English In Use. Engineering” M.Ibbotson; Cambridge University Press / “Technical English. Vocabulary & Grammar” N.Brieger, A.Pohl; Summertown Publishing / “Selected Aspects of Technical English” A.Gazda, M.Ittner, I.Rocznik; Wyd. Pol.Śl. / “Technical English Vocabulary Guide” B.Badowska-Janecka, I.Rocznik; Wyd.Pol.Śl. / “Vocabulary and Practice in Technical English” I.Seta-Dąbrowska, B.Stefanowicz; Wyd.Pol.Śl. / “Living English Structure” W.Stannard Allen; Longman / “A Practical English Grammar” A.J.Thomson, A.V.Martinet; Oxford English / “First Certificate Language Practice”, M.Vince; Macmillan / “3rd Edition Market Leader Intermediate”, David Cotton, David Falvey, Simon Kent, Pearson Longman / “Language Leader Upper Intermediate”, David Cotton, David Falvey.Simon Kent, Pearson Longman

22) Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów kształcenia

Lp.	Forma zajęć	Liczba godzin kontaktowych / pracy studenta
1.	Wykłady	0/0
2.	Ćwiczenia	30h/10h
3.	Laboratorium	0/0
4.	Projekt	0/0

5.	Seminarium	0/0
6.	Inne	
	- konsultacje	2h/0
	- przygotowanie do kolokwίων, prac zaliczeniowych i egzaminu	0/16h
	- samodzielna praca z materiałami źródłowymi	0/2h
Suma godzin:		32h/28h
23) Suma wszystkich godzin:		60
24) Liczba punktów ECTS:		2
25) Liczba punktów ECTS uzyskanych na zajęciach z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego:		2
26) Liczba punktów ECTS uzyskanych na zajęciach o charakterze praktycznym (laboratoria, projekty, ćwiczenia):		2
27) Uwagi:		
Niniejsza karta przedmiotu stanowi część szerszej dokumentacji przedmiotu i uważa się ją za kompletną jedynie wraz z dokumentami uzupełniającymi:		
- Załącznik 1 – 2017/18 - Wyjaśnienia zapisów wybranych pozycji w karcie przedmiotu		
- Opis poziomów biegłości językowej wg <i>Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (Common European Framework of Reference for Languages)</i>		
- Rozkłady materiału - http://www.polsl.pl/Jednostki/RJM1-SJO		

Zatwierdzono:

.....
(data i podpis prowadzącego)

.....
(data i podpis Dyrektora/Kierownika podstawowej
lub międzywydziałowej jednostki organizacyjnej)

1 punkt ECTS – 25-30 godzin pracy studenta