

## Załącznik 4 do UKJK

### Zadania i regulamin Wydziałowej Komisji ds. SZJK

Wydziałową Komisję ds. SZJK, zwaną dalej Komisją, powołuje kierownik jednostki organizacyjnej na okres kadencji organów jednoosobowych. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele wewnętrznych jednostek organizacyjnych wydziału lub jednostki międzywydziałowej oraz przedstawiciele studentów i doktorantów (wybierani na jeden rok akademicki). Przewodniczącym Komisji jest pełnomocnik kierownika tej jednostki ds. SZJK. Podstawą prawną działania Komisji są: Uchwała Senatu w sprawie wprowadzenia na Politechnice Śląskiej Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz uchwała Rady Wydziału w sprawie opracowania i wdrażania Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia.

Do zadań Komisji należy nadzór i koordynacja prac związanych z wdrażaniem, funkcjonowaniem i doskonaleniem Systemu w jednostce organizacyjnej.

Komisja w szczególności:

- nadzoruje i koordynuje realizację celów Systemu,
- inspiruje działania pro jakościowe związane z przebiegiem procesu dydaktycznego i działania motywacyjne odnoszące się do kadry dydaktycznej, technicznej i administracyjnej,
- ocenia stopień wdrożenia i funkcjonowanie Systemu w jednostce organizacyjnej na podstawie corocznych raportów z audytów i przeglądów funkcjonowania Systemu.

Regulamin Komisji:

1. Posiedzenia Komisji zwoływane są stosownie do potrzeb przez pełnomocnika ds. SZJK w jednostce organizacyjnej, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.
2. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, przy obecności więcej niż połowy składu Komisji.
3. Pod nieobecność przedstawiciela wewnętrznej jednostki organizacyjnej wydziału dopuszcza się udział w posiedzeniu Komisji innej osoby, wyznaczonej przez kierownika tej jednostki.
4. Na spotkania Komisji mogą być zapraszane inne osoby z głosem doradczym.
5. Komisja może złożyć do kierownika jednostki wnioski, podjęty w głosowaniu tajnym, o odwołanie członka komisji z powodu niewywiązywania się z obowiązków członka Komisji.