

	PROCEDURA	Data: 10.09.2010	Symbol: P-RT-4
		Wydanie: 2	Strona/stron: 1/2
ROZPATRYWANIE PODAŃ I ODWOŁAŃ DO DZIEKANA			

P-RT-4
ROZPATRYWANIE PODAŃ I ODWOŁAŃ DO DZIEKANA

	PROCEDURA	Data: 10.09.2010	Symbol: P-RT-4
		Wydanie: 2	Strona/stron: 2/2
ROZPATRYWANIE PODAŃ I ODWOŁAŃ DO DZIEKANA			

1. Zakres procedury

Procedura obejmuje procesy związane z rozpatrywaniem podań i odwołań kierowanych przez studentów Wydziału Transportu do Prodziekana ds. Studenckich.

2. Osoby odpowiedzialne

Prodziekan ds. Studenckich, zgodnie kompetencjami ustalonymi przez Dziekana Wydziału Transportu.

3. Opis postępowania w ramach procedury

3.1. Podania i odwołania kierowane do Prodziekana ds. Studenckich składane są w Dziekanacie Wydziału Transportu wraz z indeksem oraz kartą okresowych osiągnięć studenta.

3.2. Prodziekan ds. Studenckich może zwrócić się o wydanie opinii osoby trzeciej.

3.3. Prodziekan ds. Studenckich zobowiązany jest do podjęcia decyzji w przedmiotowej sprawie. Po podjęciu decyzji przekazuje ją zainteresowanemu.

3.4. Rozpatrzenie podań i odwołań kierowanych do Prodziekana ds. Studenckich, ma formę decyzji. Decyzja Prodziekana ds. Studenckich podlega odwołaniu w Uczelni, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3.5. Zasady rozpatrywania podań i odwołań są zgodne z ustaleniami Kodeksu postępowania administracyjnego. Ramowy wzór podania podaje załącznik *ZI-P-RT-4*.

4. Dokumenty związane z procedurą

4.1. *Statut Politechniki Śląskiej,*

4.2. *Regulamin studiów,*

4.3. Ramowy wzór podania podaje załącznik *ZI-P-RT-4,*

4.4. *Kodeks postępowania administracyjnego.*

5. Załączniki

5.1 Załącznik nr 1 *Wzór podania*