



Zabrze, dnia 22.09.2009r.



**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**  
**w postępowaniu o wartości zamówienia nie przekraczającej w złotych**  
**równowartości kwoty 14 000 EURO**

**Zapytanie ofertowe**  
**na materiały dydaktyczne drukowane na poszczególne zajęcia**

w ramach projektu „Nowoczesne narzędzia zarządzania w biznesie”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki; Priorytet II - Rozwój zasobów ludzkich i potencjału adaptacyjnego przedsiębiorstw oraz poprawa stanu zdrowia osób pracujących; Działanie 2.1 Rozwój kadr nowoczesnej gospodarki; Poddziałanie 2.1.1 Rozwój kapitału ludzkiego w przedsiębiorstwach.

**POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE ZAPYTANIA O CENĘ**  
**DLA ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI PONIŻEJ 14 TYS. EURO**

- Pełna nazwa Zamawiającego:  
**Wydział Organizacji i Zarządzania Politechniki Śląskiej**  
**Biuro Projektu „Nowoczesne narzędzia zarządzania w biznesie”**  
**Adres: ul. Roosevelta 26-28, pok. 420 b, 41-800 Zabrze**  
**REGON: 000001637**  
**NIP: 631-020-07-36**  
**Mail: [anna.bartlomiejczyk@polsl.pl](mailto:anna.bartlomiejczyk@polsl.pl)**  
**Telefon/fax: 32 277 73 53**

Przez termin ZAMAWIAJĄCY rozumie się ww. Wydział. Przez analogię zakłada się, że podmiot składający ofertę nazywany w dokumentacji będzie WYKONAWCĄ.

Niniejsze zapytanie zostało ogłoszone na stronie internetowej projektu <http://www.polsl.pl/Wydzialy/ROZ/spd> oraz w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń.

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa zewnętrzna wykonania materiałów szkoleniowych polegająca na usługach kserograficznych, powieleniu i spięciu materiałów dostarczonych przez Zamawiającego, oraz dostarczenie na miejsce Zamawiającemu w okresie od listopada 2009 do czerwca 2011.

Cena brutto liczona powinna być za 1 stronę.

### **WARUNKI PŁATNOŚCI:**

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie przygotowane i wydane materiały dla słuchaczy studiów podyplomowych, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Warunkiem otrzymania wynagrodzenia przez Wykonawcę jest przedłożenie faktury VAT.

### **TERMIN SKŁADANIA OFERT I ZWIĄZANIA Z OFERTA:**

Termin składania ofert upływa 05 października 2009r. o godzinie 13.00.

WYKONAWCA będzie związany ofertą do dnia 31 czerwca 2011 r.

3. **Termin realizacji zamówienia:** Termin realizacji zamówienia: **listopad 2009 – czerwiec 2011**

Zamawiający określa każdorazowo termin wykonania usługi liczony od dnia otrzymania bieżącego zamówienia przez Wykonawcę (min. 2 dni robocze). Przyjmuje się, że usługa jest realizowana nie później niż na 1 dni przed terminem zjazdu.

4. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć (*należy wybrać proponowane sposoby komunikacji*):

a) Osobiście na adres:

**Wydział Organizacji i Zarządzania Politechniki Śląskiej**  
**Biuro Projektu „Nowoczesne narzędzia zarządzania w biznesie”**  
**Adres: ul. Roosevelta 26-28, pok. 420 b, 41-800 Zabrze**  
**W dniach: 24.10.2009, 30.10.2009, w godzinach: 8.00 – 13:00**

b) przesłać na adres:

**Wydział Organizacji i Zarządzania Politechniki Śląskiej**  
**Adres: ul. Roosevelta 26-28, pok. 420 b, 41-800 Zabrze**  
**z dopiskiem: Biuro Projektu „Nowoczesne narzędzia zarządzania w biznesie”**

c) w wersji elektronicznej na e-mail: [anna.bartłomiejczyk@polsl.pl](mailto:anna.bartłomiejczyk@polsl.pl)

w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 05/10/2009 r.

5. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

6. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

7. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

a) wypełniony i podpisany formularz oferty, dołączony do zapytania ofertowego.

8. Kryteria oceny ofert\*:

### **KRYTERIUM OCENY OFERTY:**



Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

- Cena zamówienia brutto – waga 100%

#### **UWAGI:**

Zamawiający informuje, że do udzielenia niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759). Ponadto, Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

#### **Warunki szczegółowe, które musi spełniać podmiot ubiegający się o zamówienie:**

- a) Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia powinien prowadzić działalność gospodarczą we wskazanym zakresie.
- b) Siedziba Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie powinna znajdować się w odległości do 200m od Budynku Głównego Wydziału Organizacji i Zarządzania Politechniki Śląskiej w Zabrze, w przeciwnym wypadku Wykonawca zobowiązany jest w swojej ofercie zawrzeć klauzulę o zobowiązaniu do bezpłatnego transportu zamówienia każdorazowo do siedziby Zamawiającego.
- c) Podmiot ubiegający się o realizację zamówienia zobowiązuje się również do bezwzględnego przestrzegania terminów realizacji zamówienia.
- d) Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę samodzielnie bez zlecenia podwykonawcom.

#### **Zaproszenie do składania ofert sporządził/sporządziła:**

.....  
data

.....  
(imię, nazwisko i podpis pracownika prowadzącego sprawę)

*Zaproszenie do składania ofert ze strony Zamawiającego zostało zaaprobowane dnia*

.....20....r.

.....  
(podpis z imienną pleczętką osoby z jednostki / komórki zamawiającej)